

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Емец Валерий Сергеевич  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 10.10.2024 10:27:33  
Уникальный программный ключ:  
f2b8a1573c931f1098cfe699d1debd944c4f35d7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)**

**Рязанский институт (филиал)  
Московского политехнического университета**

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета  
Рязанского института (филиала)  
Московского политехнического  
университета

Протокол № 11  
от « 28 » 06 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
Рязанского института (филиала)  
Московского политехнического  
университета

  
В.С. Емец  
« 28 » 06 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**«Основы градостроительства и планировка населённых мест»**

Направление подготовки  
**21.03.02 Землеустройство и кадастры**

Направленность (профиль)  
**Управление недвижимостью и развитием территорий**

Квалификация, присваиваемая выпускникам  
**Бакалавр**

Форма обучения  
**Заочная**

**Рязань 2024**

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 481 от 21 мая 2017 года, зарегистрированный в Минюсте 23 июня 2017 года, рег. номер 47139 (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021);

- учебным планом (заочной формы обучения) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

Рабочая программа дисциплины включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (п.7 Оценочные материалы (фонд оценочных средств) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации).

Автор: А.А. Панова, старший преподаватель кафедры «Промышленное и гражданское строительство»

(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Программа одобрена на заседании кафедры «Промышленное и гражданское строительство» (протокол № 11 от 27.06.2024).

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

## 1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является:

- формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций, направленных на выполнение проектных работ в области землеустройства и кадастров с учетом экономических, экологических, социальных и других ограничений.

## 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины «Основы градостроительства и планировка населённых мест» у обучающегося формируются универсальные (УК) и общепрофессиональные (ОПК) компетенции: УК-2. Содержание указанной компетенции и перечень планируемых результатов обучения по данной дисциплине представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС)
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений	УК-2.1 Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений	<p><b>Знает:</b> основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений;</p> <p>методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения;</p> <p>природу данных, необходимых для решения поставленных задач;</p> <p><b>Умеет:</b> системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения;</p> <p>критически оценивать информацию о предметной области принятия решений;</p> <p>использовать инструментальные средства для разработки и принятия решений.</p> <p><b>Владеет:</b> пониманием базовых принципов постановки задач и выработки решений</p>	
	УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений	<p><b>Знает:</b> основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности;</p> <p>виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими;</p> <p>основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области;</p> <p><b>Умеет:</b> проводить многофакторный</p>	

		<p>анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений;</p> <p>разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков;</p> <p>выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p><b>Владеет:</b> оптимальными способами решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	
--	--	--	--

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Основы градостроительства и планировка населённых мест» входит в состав факультативных дисциплин образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02. Землеустройство и кадастры.

Дисциплины, на освоении которых базируется дисциплина «Основы градостроительства и планировка населённых мест»:

- Инженерная геодезия,

**Студент должен:**

**Знать:**

- методику решения инженерно-геодезических задач при проектировании, строительстве и эксплуатации зданий и инженерных сооружений;

- форматы и стандарты представления и обработки информации в профессиональной деятельности;

- общенаучные подходы и методы исследования в области землеустройства и кадастров.

**Уметь:**

- выполнять топографо-геодезические работы и обеспечивать необходимую точность геодезических измерений, сопоставлять практические и расчетные результаты; анализировать полевую топографо-геодезическую информацию;

- выбирать приборы и средства производства инженерно-геодезических работ для разработки технологий инженерно-технических изысканий при проектировании, строительстве монтаже инженерных сооружений.

**Владеть:**

- навыками работы с геодезическими приборами (их исследования, поверки, способы обращения с ними) при производстве геодезических работ, методами математической обработки результатов полевых геодезических измерений, в т.ч. применением информационных и «сквозных» технологий;

- техникой полевых и камеральных работ с применением современного оборудования и прикладных программных средств;

- методами для выполнения комплекса фотограмметрических преобразований снимков для получения специальной метрической информации;

- методами сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации;

Дисциплины, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения дисциплины «Основы градостроительства и планировка населённых мест»:

- Землеустроительное проектирование;

- Автоматизированные системы проектирования в землеустройстве.

Таблица 2 – Структурно-логическая схема формирования компетенций

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Данная дисциплина	Последующие
УК-2	Инженерная геодезия	Основы градостроительства и планировка населённых мест	Землеустроительное проектирование автоматизированные системы проектирования в землеустройстве.

Основные положения дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении практики и выполнении выпускной квалификационной работы.

### 3. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоёмкость «Основы градостроительства и планировка населённых мест» дисциплины составляет **2 з.е. (72 час.)**, их распределение по видам работ представлено в таблице 3.

Таблица 3 – Объем дисциплины «Основы градостроительства и планировка населённых мест» в академических часах (для заочной формы обучения)

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоемкость, час
<b>Формат изучения дисциплины</b> (традиционный или с использованием элементов электронного обучения)	традиционный с использованием элементов электронного обучения
<b>Общая трудоемкость дисциплины, час</b>	<b>72</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:</b>	<b>12</b>
занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками)	6
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	6
<b>лабораторные работы</b>	не предусмотрено УП
<b>Самостоятельная работа всего, в т.ч.:</b>	<b>60</b>
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	54
Выполнение курсового проекта /курсовой работы	не предусмотрено УП
<b>Контроль (часы на экзамен, зачет)</b>	<b>4</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>3</b>

#### 3.1. Содержание дисциплины «Основы градостроительства и планировка населённых мест», структурированное по темам, для студентов заочной формы обучения

Распределение разделов дисциплины «Основы градостроительства и планировка населённых мест» по видам учебных занятий и их трудоемкость указаны для заочной формы обучения в таблице 4.

Таблица 4 – Разделы дисциплины «Основы градостроительства и планировка населённых мест» и их трудоемкость по видам учебных занятий (для заочной формы обучения)

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в часах)					Вид промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<b>Четвёртый семестр</b>							
1	Общие требования к территории города.	17	2	1	-	14	-	
2	Промышленные предприятия и размещение их в городе.	17	2	1	-	14	-	
3	Жилые районы города.	16	1	1	-	14	-	
4	Уличная сеть города.	15	-	1	-	14	-	
5	Стадии планировочного проектирования. Состав и содержание проектов.	3	1	-	-	-	-	
	<b>Форма аттестации</b>	4				4		<b>3</b>
	<b>Всего часов по дисциплине в седьмом семестре</b>	72	6	6	-	4		
	<b>Всего часов по дисциплине</b>	72	6	6	-	60		

### 3.2 Содержание дисциплины «Основы градостроительства и планировка населённых мест» структурированное по разделам (темам)

Содержание лекционных занятий приведено в таблице 5, содержание практических занятий – в таблице 6.

Таблица 5 – Содержание лекционных занятий

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы) дисциплины
1	2	3
1	Общие требования к территории города.	Функции населенных мест и их структура. Функциональное зонирование, функциональные зоны, взаимосвязь всех частей города, требования к использованию территории основных зон города, проектирование планомерного развития города.
2	Промышленные предприятия и размещение их в городе.	Производственные зоны населенных мест. Общие требования: экономические, производственные, технологические, градостроительные. Структурная организация: площадка промышленного предприятия, промышленный узел, городской промышленный район, производственная зона города. Требования к размещению.
3	Жилые районы города.	Селитебная зона. Планировочная организация селитебной зоны. Организация жилого района - основного элемента планировочной структуры селитебной территории города. Размещение жилой застройки, размещение учреждений культурно-бытового обслуживания населения, проектирование системы зеленых насаждений и спортивных устройств, организация системы общественного транспорта. Учет природно-климатических, ландшафтных и местных планировочных условий, а также требования интенсивности использования территорий при планировке жилого района
4	Уличная сеть города.	Улицы и площади сельских населенных мест. Классификация дорог и улиц. Поселковые дороги. Главные и жилые улицы, хозяйственные проезды. Системы уличной сети. Улица как основа планировочной структуры и архитектурно-планировочной композиции населенных мест. Основные требования к проектированию уличной сети. Связь улиц с внешними дорогами. Трассирование улиц с учетом рельефа, ветров, инсоляции. Пересечение улиц. Архитектурный и технический поперечный профили улиц, их элементы, построение. Приемы застройки улиц
5	Стадии планировочного проектирования. Состав и содержание проектов.	Цель и задачи планировки населенных мест. Содержание планировки населенных мест. Факторы, оказывающие влияние на планировку населенных мест. Принципы планировки населенных мест. Задачи, состав, содержание и структура проекта и схемы. Проект (схема) планировки и застройки – основа управления земельными отношениями и земельными ресурсами в границах сельских населенных пунктов, экономической эффективности строительства и эксплуатации. Расчетный срок проекта. Состав текстовой и графической частей проекта (схема).

Таблица 6 – Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	2	3
1	Схема промышленного района.	Обеспечение оптимальных условий для труда и быта всего населения района в ходе планировки промышленных районов социально-экономических, инженерно-технических, архитектурных, планировочных, строительных, санитарно-гигиенических. Варианты промышленных районов: энергетического, ремонтного, складского хозяйства, водоснабжение и канализация, транспорта, инженерных сооружений, культурно-бытовых сооружений.
2	Схема жилых территорий.	Создать планировочно-целостный фрагмент жилой среды, предназначенный или фактически используемый для проживания соседства. Варианты: группа жилых домов, жилой квартал, жилой микрорайон, жилой район.
3	Схемы наиболее типичных систем расположения улиц города.	Освоить методы определения основных показателей улично-дорожной сети города. Варианты расположения улиц крупнейших, крупных, больших, средних и малых городов.
4	Схема планировки курортного района.	Планировка курортных районов и зон массового отдыха. Варианты: медицинский, отдыхающий профиль курортов.
5	Схема планировки пригородной зоны города.	Предоставить планировку пригородной зоны. Варианты: малый, средний, крупный, большой, крупнейший город.

#### 4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

##### 4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

##### 4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях практического (семинарского) типа

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;

- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

### **4.3. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся**

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 5.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут использовать в специализированных аудиториях для самостоятельной работы компьютеры, обеспечивающему доступ к программному обеспечению, необходимому для изучения дисциплины, а также доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде института (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

## **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке института (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

#### **Основная литература**

1. Потаев, Г. А. Планировка населенных мест : учебное пособие : [12+] / Г. А. Потаев. – Минск : РИПО, 2015. – 331 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463660>
2. Авдеева, Е. В. Основы градостроительства. Генеральный план малого города : учебное пособие : [16+] / Е. В. Авдеева, Е. А. Вагнер ; Сибирский государственный технологический университет. – Красноярск : Сибирский государственный технологический университет (СибГТУ), 2013. – 96 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428840>
3. Груздев, В. М. Основы градостроительства и планировка населенных мест : учебное пособие / В. М. Груздев. — Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 106 с. — ISBN 978-5-528-00247-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80811.html>

#### **Дополнительная литература**

1. Чесноков, Н. Н. Основы градостроительства и планировка населенных мест : учебно-методическое пособие / Н. Н. Чесноков, И. Б. Кирина. — Воронеж : Мичуринский ГАУ, 2019. — 73 с. — ISBN 978-5-94664-406-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/157844>
2. Основы градостроительства : учебное пособие / А.Г. Лазарев, С.Г. Шейна, А.А. Лазарев; Под общ. ред. А.Г. Лазарева. – Ростов н/Д: Феникс, 2004. – 416с.
3. Основы градостроительства и планировки населенных мест : учебное пособие / Н. С. Ко-

валев, Э. А. Садыгов, В. В. Гладнев [и др.] ; под редакцией Н. С. Ковалев. — Воронеж : Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2015. — 364 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72723.html>

### Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Основы градостроительства и планировка населённых мест»

Перечень разделов дисциплины «Основы градостроительства и планировка населённых мест» и рекомендуемой литературы (из списка основной и дополнительной литературы) для самостоятельной работы студентов приведены в таблице 7.

Таблица 7 – Учебно-методическое обеспечения самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Литература (ссылка на номер в списке литературы)
1	Общие требования к территории города.	Основная: 1,2,3 Дополнительная: 1,2,3
2	Промышленные предприятия и размещение их в городе.	Основная: 1,2,3 Дополнительная: 1,2,3
3	Жилые районы города.	Основная: 1,2,3 Дополнительная: 1,2,3
4	Уличная сеть города.	Основная: 1,2,3 Дополнительная: 1,2,3

### 5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. ЭБС "Университетская Библиотека Онлайн" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://biblioclub.ru/> - Загл. с экрана.
2. Электронно-библиотечная система «Издательства Лань» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://lanbook.com/> - Загл. с экрана.
3. Электронно-библиотечная система Юрайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://urait.ru/> - Загл. с экрана.
4. Электронно-библиотечная система «Цифровая библиотека IPRsmart» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/> - Загл. с экрана.

### 5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства (таблица 8).

Таблица 8 – Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Основы землеустройства», включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине широко используются следующие информационные технологии:

1. Чтение лекций с использованием презентаций.
2. Проведение практических занятий на базе компьютерных классов с использованием ИКТ технологий.
3. Осуществление текущего контроля знаний на базе компьютерных классов с применением ИКТ технологий.

Перечень программного обеспечения, используемого в образовательном процессе:

- ОС Windows 7;
- Microsoft Office 2010;
- Microsoft Office 2013;
- Microsoft PowerPoint;

**6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Специализированные аудитории, используемые при проведении лекционных и практических занятий, оснащены мультимедийными проекторами и комплектом аппаратуры, позволяющей демонстрировать текстовые и графические материалы.

Компьютерные лаборатории, оснащенные комплектами оборудования, используются для проведения семинарских и практических занятий.

Перечень аудиторий и материально-технические средства, используемые в процессе обучения, представлены в таблице 9.

Таблица 9 - Перечень аудиторий и оборудования

<p>Аудитория № 221, 390000, г. Рязань, ул. Право-Лыбедская, 26/53 Лекционная аудитория Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций</p>	<p>Лекционные занятия, групповые и индивидуальные консультации</p>	<p>Стол, стулья, классная доска, кафедра для преподавателя, экран, проектор, ноутбук, жалюзи</p>
<p>Аудитория № 212, 390000, г. Рязань, ул. Право-Лыбедская, 26/53 Аудитория для практических и семинарских занятий</p>	<p>Практические (семинарские) занятия, текущий контроль и промежуточная аттестация</p>	<p>Стол, стулья, классная доска, кафедра для преподавателя</p>
<p>Аудитория № 208 390000, г. Рязань, ул. Право-Лыбедская, 26/53 Компьютерная аудитория Аудитория для курсового проектирования Аудитория для самостоятельной работы оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в Электронную информационно-образовательную среду института</p>	<p>Самостоятельная работа студентов</p>	<p>Рабочее место преподавателя: - персональный компьютер; Рабочее место учащегося: - персональный компьютер программное обеспечение MS office 2013 (лицензия Мосполитех). ArchiCad (учебная лицензия бесплатная). NanoCad (учебная лицензия бесплатная). Учебная версия T-FLEX CAD (учебная лицензия бесплатная). Лабораторный Практикум ЖБК (бесплатный диск).</p>

		Гранд-Смета (бессрочная лицензия для учебных заведений Гранд Владимир). SCAD Office (учебная лицензия бесплатная).
--	--	---

## 7. Оценочные материалы (фонд оценочных средств) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 10 – Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Общие требования к территории города.	УК-2.	Вопросы к зачёту. Тесты
2	Промышленные предприятия и размещение их в городе.		
3	Жилые районы города.		
4	Уличная сеть города.		

### 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 11 – Показатели и критерии оценивания компетенций

Дескриптор компетенций	Показатель оценивания	Форма контроля			
		КП(КР)	К/р	Т	Э
Знает	круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)			+	+
Умеет	выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)			+	+
Владеет	базовыми принципами постановки задач и выработки решений (УК-2)			+	+

#### 7.2.1 Этап текущего контроля знаний

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по пятибалльной шкале с оценками:

- «отлично»
- «хорошо»
- «удовлетворительно»

- «неудовлетворительно»
- «не аттестован».

Таблица 12 – Показатели оценивания компетенций на этапе текущего контроля знаний

Дескриптор компетенций	Показатель оценивания
Знает	круг задач в рамках поставленной цели и выбирает оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)
Умеет	выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2)
Владеет	базовыми принципами постановки задач и выработки решений (УК-2)

Таблица 13 – Критерии оценивания компетенций на этапе текущего контроля знаний

Оценка	Критерий оценивания
Зачтено	Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий. Выполнение практических заданий на оценки «отлично» и «хорошо», с преобладанием оценки «хорошо».
Не зачтено	Полное или частичное посещение лекционных и практических занятий. Выполнение практических заданий на оценки «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».
Не аттестован	Непосещение лекционных и практических занятий. Невыполнение практических заданий.

### 7.2.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний (зачет) оцениваются:

- «зачтено»
- «незачтено»

Таблица 14 – Шкала и критерии оценивания экзамена

Критерии	Оценка	
	«зачтено»	«не зачтено»
Объем	Твердые знания в объеме основных вопросов, в основном правильные решения практических заданий, освоена компетенция	Нет твердых знаний в объеме основных вопросов, не освоена компетенция
Системность	Ответы на вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на контроль.	Нет ответов на вопросы учебного материала, вынесенного на контроль.
Осмысленность	Допускает незначительные ошибки при ответах и практических действиях	Допускает значительные ошибки при ответах и практических действиях.
Уровень освоения компетенций	Осваиваемая компетенция сформирована	Осваиваемая компетенция не сформирована

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

*Текущий контроль* успеваемости осуществляется на практических занятиях: в виде опроса теоретического материала и умения применять его к решению задач у доски, в виде проверки домашних заданий, в виде тестирования по отдельным темам. При условии выполненных практических работ студент допускается к сдаче экзамена.

*Промежуточный контроль* осуществляется на экзамене в виде письменного ответа на теоретические вопросы и решения практического задания билета и последующей устной беседы с преподавателем.

### **7.3.1. Перечень вопросов для устного (письменного) опроса**

Вопросы для собеседования

1. Проведите анализ законодательства, регулирующего кадастровую деятельность.
2. Кто может быть кадастровым инженером?
3. Перечислите требования, предъявляемые к кадастровому инженеру.
4. Перечислите основания для осуществления и приостановки кадастровой деятельности.
5. Опишите формы организации кадастровой деятельности.
6. На основании какой юридической нормы кадастровый инженер может выбрать форму организации своей трудовой деятельности?
7. Даете определение индивидуального предпринимателя.
8. Какую ответственность несет юридическое лицо в отношении продукта (документа), подготовленного кадастровым инженером?
9. Чем может руководствоваться кадастровый инженер при выборе организации своей деятельности?
10. Для каких целей создаются саморегулируемые организации кадастровых инженеров?
11. Какие функции выполняет саморегулируемая организация в сфере кадастровой деятельности?
12. В чем заключается регулирование кадастровой деятельности на территории субъекта Российской Федерации?
13. Опишите процесс подготовки межевого плана.
14. Перечислите технологические операции выполнения кадастровых работ по составлению межевого плана.
15. Какие разделы включаются в графическую часть межевого плана? 16. Какие разделы включаются в текстовую часть межевого плана?
17. В чем заключаются особенности подготовки технического плана здания?
18. Какой документ является основанием для внесения записи о местоположении сооружения?
19. В какой раздел технического плана вносится характеристика о площади здания?
20. Какие вы можете назвать дополнительные характеристики для сооружения?

### **7.3.2. Перечень тестовых вопросов и вопросов с открытым ответом**

1. Типы зданий по назначению:
  - а) гражданские и промышленные;
  - б) гражданские, промышленные и сельскохозяйственные;
  - в) гражданские и сельскохозяйственные;
  - г) жилые, общественные и производственные.
2. На сколько степеней огнестойкости подразделяются здания и чем характеризуется огнестойкость?
  - а) на две степени, характеризующие предел огнестойкости и класс здания;
  - б) на три степени, характеризующие группу возгораемости материала и класс здания;
  - в) на пять степеней, характеризующихся пределом огнестойкости и группой возгораемости материала;

г) на четыре степени, определяющие опасность технологического процесса (пожаро-опасный, неопасный и т.д.).

3. Какая планировочная схема используется при строительстве музеев, торговых залов и выставочных комплексов:

- а) коридорная;
- б) анфиладная;
- в) центрическая;
- г) комбинированная

4. Сущность объекта недвижимости как товара:

- а) триедина;
- б) двуедина;
- в) единолична;
- г) квадратична

5. Государственной регистрации, кроме прав на объекты недвижимости подлежат:

- а) субъекты имущественных отношений;
- б) документы, сопровождающие сделку;
- в) только сделки с земельными участками;
- г) все сделки с объектами недвижимости;

6. По каким родовым признакам объекты недвижимости отличаются от движимых объектов:

- а) неподвижность, материальность, долговечность;
- б) неподвижность, весомость, долговечность;
- в) уникальность, долговечность, весомость;
- г) долговечность, прочность, функциональность

7. Правовой статус земельного участка не включает:

- а) разрешенное использование;
- б) вид права;
- в) целевое назначение;
- г) налогообложение;

8. Постройку, признанную в административном порядке и соответствующую землеотводной и проектной документации, называют

- а) строительным сооружением;
- б) технологическим комплексом;
- в) сложным объектом недвижимости
- г) ансамблем

9. Понятие «гражданские здания» включает в себя

- а) нежилые и сельскохозяйственные здания;
- б) жилые и общественные здания;
- в) промышленные и жилые здания.
- г) гостиничные здания

10. Промышленное здание должно соответствовать своему назначению – это

- а) экономические требования
- б) технические требования
- в) технологические требования
- г) архитектурно-художественные требования

## Вопросы с открытым вариантом ответа

11. Классификация жилых объектов недвижимости в зависимости от продолжительности и характера использования жилья.
12. Как различаются секционные жилые дома по типологическим признакам?
13. Что означает классификация общественных зданий по значимости?
14. На какие группы делят производственные предприятия по характеру сырья?
15. На какие группы делят производственные предприятия по количеству пролетов?
16. Сколько и какие группы включает в себя первичная типологическая классификация зданий и сооружений, существующих в настоящее время.
17. Виды технического состояния...
18. Что включает в себя правовой статус земельного участка?
19. Определение земельного участка в Земельном кодексе РФ:
20. Сколько категорий целевого назначения земель установлено в Российской Федерации?
21. Текущий ремонт здания — это...
22. Назовите Уровни классификаторов.
23. Какие условия устанавливаются функциональными требованиями к зданиям?
24. Что понимается под технической эксплуатацией зданий?
25. Виды сельскохозяйственных зданий и сооружений?
26. Типология зданий является наукой, классифицирующей и изучающей
27. Для чего предназначен Кадастровый паспорт земельного участка?
28. Основные характеристики объекта недвижимости
29. Какие категории составляют триединство сущности объектов недвижимости?
30. От чего зависит классификация зданий по типам?

### 7.3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе промежуточной аттестации по дисциплине

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине зачет.

Перечень вопросов для подготовки к зачету (ОПК-4):

1. Системы и типы расселения.

2. Развитие районной планировки.
3. Градостроительство и расселение.
4. Факторы развития населенных мест.
5. Понятие и содержание районной планировки.
6. Планировка промышленных районов и узлов.
7. Планировка сельскохозяйственных районов.
8. Планировка пригородных зон.
9. Типы населенных мест.
10. Расселение и пригородная среда.
11. Виды районной планировки.
12. Комплексная оценка территории района.
13. Детальная планировка микрорайона.
14. Строчная застройка.
15. Групповая застройка.
16. Периметральная застройка.
17. Дворовая площадка (территория).
18. Строительное зонирование селитебной территории.
19. Ступени обслуживания.
20. Размещение школьных зданий (территорий).
21. Выбор типа жилой застройки.
22. Комбинированная застройка.
23. Размещение детских садов-яслей (территорий).
24. Гаражи.
25. Уличная сеть.
26. Планировка курортных зон.
27. Градостроительство. Задачи. Цели.
28. Размещение торговых учреждений и учреждений бытового обслуживания.
29. Четыре ступени обслуживания микрорайона.
30. Промышленно-селитебная зона.
31. Расположение основных зон в крупном городе. Схема.
32. Принципы расселения.
33. Функциональные зоны.
34. Селитебная зона.
35. Виды населенных мест, градообразующая база.

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Для проверки хода и качества усвоения учебного материала, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики преподавания рекомендуется проводить текущий контроль на всех видах учебных занятий путем выборочного или фронтального опроса.

На практических занятиях рекомендуется применять различные формы и методы контроля: устный опрос, фронтальный контроль как теоретических знаний путем проведения собеседований, так и умений и навыков путем наблюдения за выполнением заданий самостоятельной работы.

Текущий и промежуточный контроль по изучаемой дисциплине осуществляется преподавателями согласно кафедральной системе рейтинговой оценки качества освоения дисциплины.

Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, т.к. при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения со студентом. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: нравственный, дисциплинирующий (систематизация материала при ответе), дидактический (лучшее запоминание материала при интеллектуальной

концентрации), эмоциональный и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованное собеседование, может стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Контроль знаний осуществляется по следующим направлениям.

#### *Текущий контроль знаний студента*

Текущий контроль знаний студента осуществляется по вопросам, составленным преподавателем по прошедшим темам.

Цель контроля: проверка усвоения рассмотренных тем студентом. При текущем контроле успеваемости акцент делается на установлении подробной, реальной картины студенческих достижений и успешности усвоения ими учебной программы на данный момент времени.

*Промежуточная аттестация* осуществляется в конце семестра и завершает изучение дисциплина. Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях - даже формирование определенных профессиональных компетенций.

### **Методические рекомендации по проведению экзамена**

#### **1. Цель проведения**

Основной целью проведения элементов промежуточной аттестации является определение степени достижения целей по учебной дисциплине или ее разделам. Осуществляется это проверкой и оценкой уровня теоретических знаний, полученных студентами, умения применять их к решению практических задач, степени овладения студентами практическими навыками и умениями в объеме требований рабочей программы по дисциплине, а также их умение самостоятельно работать с учебной литературой.

#### **2. Форма проведения**

Формой промежуточной аттестации по данной дисциплине в соответствии с учебным графиком, является экзамен. Экзамен проводится в объеме рабочей программы в устной форме.

#### **3. Метод проведения**

Экзамен проводится по билетам.

По отдельным вопросам допускается проверка знаний с помощью технических средств контроля. При необходимости могут рассматриваться дополнительные вопросы и проблемы, решаться задачи и примеры.

#### **4. Критерии допуска студентов к экзамену**

В соответствии с требованиями руководящих документов и согласно Положению о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов института, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы.

#### **5. Организационные мероприятия**

##### **5.1. Назначение преподавателя, принимающего экзамен**

Экзамены принимаются лицами, которые читали лекции по данной дисциплине, Решением заведующего кафедрой определяются помощники основному экзаменатору из числа преподавателей, ведущих в данной группе практические занятия, а если лекции по разделам учебной дисциплины читались несколькими преподавателями, то определяется состав комиссии для приема экзамена.

**5.2. Конкретизация условий, при которых студенты освобождаются от сдачи экзамена (основа - результаты рейтинговой оценки текущего контроля).**

По представлению преподавателя, ведущего занятия в учебной группе, заведующий кафедрой может освободить студентов от сдачи экзамена. От экзамена освобождаются студенты, показавших отличные и хорошие знания по результатам рейтинговой оценки текущего контроля, с выставлением им оценок «отлично» и «хорошо» соответственно.

#### **6. Методические указания экзаменатору**

**6.1.** Конкретизируется работа преподавателей в предэкзаменационный период и в период непосредственной подготовки обучающихся к экзамену.

Во время подготовки к экзамену возможны индивидуальные консультации, а перед днем проведения экзамена проводится окончательная предэкзаменационная консультация.

При проведении предэкзаменационных консультаций рекомендуется:

- дать организационные указания о порядке работы при подготовке к экзамену, рекомендации по лучшему усвоению и приведению в стройную систему изученного материала дисциплины;
- ответить на непонятные, слабо усвоенные вопросы;
- дать ответы на вопросы, возникшие в процессе изучения дисциплины и выходящие за рамки учебной программы, «раздвинуть границы»;
- помочь привести в стройную систему знания обучаемых.

Для этого необходимо:

- уточнить учебный материал заключительной лекции. На ней целесообразно указать наиболее сложные и трудноусвояемые места курса, обратив внимание на так называемые подводные камни, выявленные на предыдущих экзаменах.
- определить занятие, на котором заблаговременно довести организационные указания по подготовке к экзамену.

Рекомендуется использовать при проведении консультаций опросно-ответную форму проведения. Целесообразно, чтобы обучаемые сами задавали вопросы. По характеру и формулировке вопросов преподаватель может судить об уровне и глубине подготовки обучаемых.

6.2. Уточняются организационные мероприятия и методические приемы при проведении экзамена.

**Количество одновременно находящихся экзаменуемых в аудитории.** В аудитории, где принимается экзамен, может одновременно находиться студентов из расчета не более пяти экзаменуемых на одного экзаменатора.

**Время, отведенное на подготовку** ответа по билету, не должно превышать: для экзамена – 30 минут. По истечению данного времени после получения билета (вопроса) студент должен быть готов к ответу.

**Организация практической части экзамена.** Практическая часть экзамена организуется так, чтобы обеспечивалась возможность проверить умение студентов применять теоретические знания при решении практических заданий, освоение компетенций. Она проводится путем постановки экзаменуемым отдельных задач, упражнений, заданий, требующих практических действий по решению заданий. Каждый студент выполняет задание самостоятельно путем производства расчетов, решения задач, работы с документами и др. При выполнении заданий студент отвечает на дополнительные вопросы, которые может ставить экзаменатор.

**Действия экзаменатора.**

Студенту на экзамене разрешается брать один билет. В случае, когда экзаменуемый не может ответить на вопросы билета, ему может быть предоставлена возможность выбрать второй билет при условии снижения оценки на 1 балл.

Во время испытания промежуточной аттестации студенты могут пользоваться рабочими программами учебных дисциплин, а также справочниками и прочими источниками информации, перечень которых устанавливается преподавателем.

Использование материалов, не предусмотренных указанным перечнем, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированное преподавателем перемещение по аудитории и т.п. не разрешается и являются основанием для удаления студента из аудитории с последующим проставлением в ведомости оценки «неудовлетворительно».

Студент, получивший на экзамене неудовлетворительную оценку, ликвидирует задолженность в сроки, устанавливаемым приказом директора института. Окончательная передача экзамена принимается комиссией в составе трех человек (заведующий кафедрой, лектор потока, преподаватель родственной дисциплины).

Задача преподавателя на экзамене заключается в том, чтобы внимательно заслушать студента, проконтролировать решение практических заданий, предоставить ему возможность полностью изложить ответ. Заслушав ответ и анализируя методы решений практических заданий,

преподаватель постоянно оценивает, насколько полно, системно и осмысленно осуществляется ответ, решается практическое задание.

Считается бестактностью прерывать ответ студента, преждевременно давать оценку его ответам и действиям.

В тех случаях, когда ответы на вопросы или практические действия были недостаточно полными или допущены ошибки, преподаватель после ответов студентом на все вопросы задает дополнительные вопросы с целью уточнения уровня освоения дисциплины. Содержание индивидуальных вопросов не должно выходить за рамки рабочей программы. Если студент затрудняется сразу ответить на дополнительный вопрос, он должен спросить разрешения предоставить ему время на подготовку и после подготовки отвечает на него.

## **8. Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Обучение по дисциплине инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

По дисциплине обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и дистанционно с использованием возможностей электронной образовательной среды (образовательного портала) и электронной почты.