

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емец Валерий Сергеевич
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 10.10.2024 09:50:06
Уникальный программный ключ:
f2b8a1573c931f10b8-fc699d11eb4d84ff6f35d7

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Рязанский институт (филиал)

федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования

«Московский политехнический университет»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ И.А. Мурог

«___» _____ 2022 г.

Рабочая программа дисциплины

«Инвентаризация зданий и сооружений»

Направление подготовки

21.03.02 Землеустройство и кадастры

Направленность образовательной программы

Управление недвижимостью и развитием территорий

Квалификация, присваиваемая выпускникам

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

**Рязань
2022**

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является:

- формирование у обучающихся профессиональных компетенций, необходимых для решения следующих задач профессиональной деятельности.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн	технологические	Проведение технической инвентаризации объектов недвижимости

К основным задачам изучения дисциплины относится подготовка обучающихся к выполнению следующих трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами.

Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина
10.001 Специалист в сфере кадастрового учета	В, Осуществление государственного кадастрового учета недвижимого имущества, 6	В/03.6, Предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости и в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП)

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины «Инвентаризация зданий и сооружений» у обучающегося формируется следующая профессиональная компетенция ПК-2.

Содержание указанных компетенций и перечень планируемых результатов обучения по данной дисциплине представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) для ПК
ПК-2 Осуществление государственного кадастрового учета недвижимого имущества	ПК-2.3 Предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости и в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним (ЕГРП)	Знать: - порядок предоставления сведений, внесенных в ГКН; - правила ведения журналов исходящей и входящей документации; Уметь: - вести электронный документооборот; Владеть: - подготовкой документов по результатам рассмотрения запроса в виде, определенном органом	10.001 Специалист в сфере кадастрового учета

		нормативно-правового регулирования в сфере кадастровых отношений	
--	--	--	--

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Инвентаризация зданий и сооружений» входит в состав дисциплин части Блока 1 формируемой участниками образовательных отношений образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

Дисциплины, на освоении которых базируется дисциплина «Инвентаризация зданий и сооружений»:

- Организация и планирование кадастровой деятельности,
- Типология объектов недвижимости,
- Основы территориального планирования.

Дисциплины, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения дисциплины «Инвентаризация зданий и сооружений»:

- Государственный кадастр и оценка объектов недвижимости,
- Экономика недвижимости и землеустройства,
- Региональное землеустройство.

Основные положения дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении практики и выполнении выпускной квалификационной работы.

3. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Инвентаризация зданий и сооружений» составляет 2 зачетные единицы, т.е. 72 академических часа.

Объем дисциплины «Инвентаризация зданий и сооружений» в академических часах с распределением по видам учебных занятий указан в таблице 2 для заочной формы обучения.

Таблица 2 – Объем дисциплины «Инвентаризация зданий и сооружений» в академических часах (для заочной формы обучения)

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоемкость, час
Формат изучения дисциплины (традиционный или с использованием элементов электронного обучения)	традиционный с использованием элементов электронного обучения
Общая трудоемкость дисциплины, час	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	12
занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками)	6
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	6
лабораторные работы	-
Самостоятельная работа всего, в т.ч.:	60
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	18
Выполнение курсовой работы	предусмотрено УП
Контроль (часы на экзамен, зачет)	18
Промежуточная аттестация	Зачет

3.1. Содержание дисциплины «Инвентаризация зданий и сооружений», структурированное по темам, для студентов заочной формы обучения

Таблица 3 – Разделы дисциплины «Инвентаризация зданий и сооружений» и их трудоемкость по видам учебных занятий (для заочной формы обучения)

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в часах)					Вид промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Седьмой семестр								
1	Предметы и задачи дисциплины	11	1	-	-	10	Устный опрос	
2	Организация проведения работ при технической инвентаризации	13	1	2	-	10	Устный опрос	
3	Объекты учета и исполнительная документация	11	1	-	-	10	Устный опрос	
4	Техническая инвентаризация объектов недвижимости	13	1	2	-	10	Устный опрос	
5	Экономическая оценка объекта недвижимости	11	1	-	-	10	Устный опрос	
6	Документационное обеспечение инвентаризации	13	1	2	-	10	Устный опрос	
	Форма аттестации	18						3
	Всего часов по дисциплине в третьем семестре	72	6	6	-	60		18
	Всего часов по дисциплине	72	6	6	-	60		18

3.2 Содержание дисциплины «Инвентаризация зданий и сооружений», структурированное по разделам (темам)

Содержание лекционных занятий приведено в таблице 4, содержание практических занятий – в таблице 5.

Таблица 4 – Содержание лекционных занятий

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы) дисциплины
1	2	3
1	Предметы и задачи дисциплины	Введение. Понятие, основные задачи. Содержание и технология инвентаризации объектов недвижимости. Виды инвентаризации.

		<p>Виды технической инвентаризации объектов недвижимости, различия и особенности.</p> <p>Правовые аспекты инвентаризации.</p> <p>Правовое и нормативно-методическое регулирование ведения инвентаризации объектов недвижимости.</p>
2	Организация проведения работ при технической инвентаризации	<p>Этапы технической инвентаризации.</p> <p>Организация и проведение работ по первичной технической инвентаризации.</p> <p>Переустройство недвижимости.</p> <p>Переустройство и переоборудование объектов недвижимости.</p> <p>Инвентаризация после изменений характеристик недвижимости.</p> <p>Техническая инвентаризация в связи с изменениями характеристик объекта.</p>
3	Объекты учета и исполнительная документация	<p>Объекты инвентаризации.</p> <p>Объекты, подлежащие технической инвентаризации, виды, классификация.</p> <p>Документация инвентаризации.</p> <p>Кадастровый паспорт здания, сооружения, помещения.</p>
4	Техническая инвентаризация объектов недвижимости	<p>Начальный этап.</p> <p>Внешний и внутренний обмеры строения.</p> <p>Составление абриса на строение.</p> <p>Дефекты и повреждения.</p> <p>Приборы и оборудование.</p> <p>Средства для проведения инвентаризации.</p> <p>Определение остаточной прочности.</p> <p>Определение остаточной прочности материалов несущих конструкций неразрушающими методами.</p> <p>Определение технического состояния.</p> <p>Определение и описание технического состояния и физического износа несущих и ограждающих конструкций объекта.</p> <p>Определение состояния инженерных систем и коммуникаций.</p> <p>Определение и описание технического состояния и физического износа систем инженерного оборудования объекта.</p>
5	Экономическая оценка объекта недвижимости	<p>Определение инвентаризационной стоимости.</p> <p>Методика расчета инвентаризационной стоимости объекта.</p> <p>Определение восстановительной и действительной стоимости.</p> <p>Методика расчета восстановительной и действительной стоимости объекта.</p>
6	Документационное обеспечение инвентаризации	<p>Оформление инвентарного дела на объекты недвижимости.</p>

Таблица 5 – Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	2	3

1	Организация проведения работ при технической инвентаризации	Работы по первичной технической инвентаризации. Переустройство и переоборудование объектов недвижимости. Структура и состав сведений кадастра недвижимости. Уникальные и дополнительные характеристики объектов недвижимости.
2	Техническая инвентаризация объектов недвижимости	Фото-фиксация дефектов и повреждений. Составление дефектных ведомостей. План и экспликация объекта. Построение поэтажного плана. Подсчет площадей и составление экспликаций.
3	Документационное обеспечение инвентаризации	Порядок оформления кадастровых паспортов.

4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде института (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых институтом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами. Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент

способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям / лабораторным работам и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях практического (семинарского) типа

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

4.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 5.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут использовать в специализированных аудиториях для самостоятельной работы компьютеры, обеспечивающему доступ к программному обеспечению, необходимому для изучения дисциплины, а также доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной

информационно-образовательной среде института (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке института (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

а) основная литература

Справочник современного проектировщика / Г. Б. Вержбовский, Ю. А. Веселев, В. В. Лагутин, Э. Б. Лукашевич ; под общ. ред. Л. Р. Маиляна. – 7-е изд. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2011. – 544 с. : ил., схем., табл. – (Строительство и дизайн). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271604> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-222-17699-3. – Текст : электронный.

б) дополнительная литература

1. Коробейников, О. П. Обследование технического состояния зданий и сооружений (основные правила) : учебное пособие / О. П. Коробейников, А. И. Панин, П. Л. Зеленев ; Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, Кафедра недвижимости, инвестиций, консалтинга и анализа. – Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет (ННГАСУ), 2011. – 56 с. : схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427396> – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

2. Леденёв, В. В. Обследование и мониторинг строительных конструкций зданий и сооружений : учебное пособие / В. В. Леденёв, В. П. Ярцев ; Тамбовский государственный технический университет. – Тамбов : Тамбовский государственный технический университет (ТГТУ), 2017. – 253 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=498894> – Библиогр.: с. 239-248. – ISBN 978-5-8265-1685-0. – Текст : электронный.

5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. <http://library.miit.ru/> - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки МИИТ.

2. <http://e.lanbook.com> - электронно-библиотечная система Издательство «Лань»

3. <http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.

4. Интернет-портал МИИТ: <http://www.miit.ru>

5. <http://study.garant.ru> – система «ГАРАНТ-Образование»

5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)

2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

5.4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Инвентаризация зданий и сооружений»

Перечень разделов дисциплины «Инвентаризация зданий и сооружений» и рекомендуемой литературы (из списка основной и дополнительной литературы) для самостоятельной работы студентов приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Литература (ссылка на номер в списке литературы)
1	2	3
1	Предметы и задачи дисциплины	Основная: 1,2, 3, 4, 5 Дополнительная: 1, 2
2	Организация проведения работ при технической инвентаризации	Основная: 1,2, 3, 4, 5 Дополнительная: 1, 2
3	Объекты учета и исполнительная документация	Основная: 1,2, 3, 4, 5 Дополнительная: 1, 2
4	Техническая инвентаризация объектов недвижимости	Основная: 1,2, 3, 4, 5 Дополнительная: 1, 2
5	Экономическая оценка объекта недвижимости	Основная: 1,2, 3, 4, 5 Дополнительная: 1, 2
6	Документационное обеспечение инвентаризации	Основная: 1,2, 3, 4, 5 Дополнительная: 1, 2

6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Занятия лекционного типа. Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Занятия практического типа. Учебные аудитории для занятий практического типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде института. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

- компьютерные классы института;
- библиотека, имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда института (ЭИОС). Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде института (ЭИОС) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории института, так и вне ее.

ЭИОС института обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Аудитории задействованные для проведения лекционных и практических занятий указаны в таблице 7.

Таблица 7 - Аудитории для лекционных и практических занятий

Инвентаризация зданий и сооружений	Аудитория № 221, Лекционная аудитория Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций Столы, стулья, классная доска, кафедра для преподавателя, экран, проектор, ноутбук, жалюзи	390000, Рязанская область, г. Рязань, ул. Право-Лыбедская, 26/53
	Аудитория № 212, Аудитория для практических и семинарских занятий, Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций, Столы, стулья, классная доска, кафедра для преподавателя	390000, Рязанская область, г. Рязань, ул. Право-Лыбедская, 26/53
	Аудитория № 208 Компьютерная аудитория Аудитория для курсового проектирования Аудитория для самостоятельной работы оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспе-	390000, Рязанская область, г. Рязань, ул. Право-Лыбедская, 26/53

	<p>чением доступа в Электронную информационно-образовательную среду института Рабочее место преподавателя: - персональный компьютер; Рабочее место учащегося: - персональный компьютер программное обеспечение - Microsoft Win Starter 7 Russian Academic OPEN 1 License No Level Legalization Get Genuine. Лицензия № 47945625 от 14.01.2011 - Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level. Лицензия № 47945625 от 14.01.2011 - Kaspersky Security Cloud 21.1.15.500. Отечественного производства, бесплатная версия - LibreOffice 7.0.3. Свободно распространяемая Срок действия Лицензий: до 30.08.2024.</p>	
--	---	--

7. Оценочные материалы (фонд оценочных средств) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Паспорт фонда оценочных указан в таблице 8.

Таблица 8 – Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Предметы и задачи дисциплины	ПК-2	Вопросы к зачету.
2	Организация проведения работ при технической инвентаризации		
3	Объекты учета и исполнительная документация		
4	Техническая инвентаризация объектов недвижимости		
5	Экономическая оценка объекта недвижимости		
6	Документационное обеспечение инвентаризации		

7.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе текущего контроля успеваемости

7.1.1 Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Целью выполнения работы является получение навыка проведения кадастровых работ в отношении объекта капитального строительства, а именно:

а) сбор необходимых исходных документов, используемых при подготовке технического плана;

- б) сбор сведений о геодезической основе работ;
 - в) проведение расчетов и измерений с выполнением схемы геодезических построений, схемы расположения здания на земельном участке и чертежа контура здания;
 - г) оформление технического плана объекта капитального строительства в соответствии с требованиями Приказа Министерства экономического развития РФ.
- Тема курсовой работы: «Разработка технического плана здания».

7.1.2 Типовые вопросы (задания) для устного (письменного) опроса

Тема: «Предметы и задачи дисциплины»

1. Технология инвентаризации объекта недвижимости
2. Виды инвентаризации
3. Различия и особенности инвентаризации
4. Понятие инвентаризации

Тема: «Организация проведения работ при технической инвентаризации»

1. Этапы технической инвентаризации
2. Организация работ по первичной технической инвентаризации
3. Проведение работ по первичной технической инвентаризации

Тема: «Объекты учета и исполнительная документация»

1. Объекты инвентаризации
2. Классификация технической инвентаризации
3. Кадастровый паспорт здания

Тема: «Техническая инвентаризация объектов недвижимости»

1. Определение технического состояния
2. Определение физического износа несущих и ограждающих конструкций объекта
3. Средства для проведения инвентаризации

Тема: «Экономическая оценка объекта недвижимости»

1. Определение восстановительной стоимости
2. Определение действительной стоимости
3. Определение инвентаризационной стоимости

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе промежуточной аттестации по дисциплине

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине зачет.

Перечень вопросов для подготовки к зачету (ПК-2):

1. Основные задачи технического учета объектов капитального строительства.
2. Дайте определение технической эксплуатации зданий.
3. Что определяет восстановительная стоимость объекта недвижимости.
4. В чем заключаются цели инвентаризации учета жилищного фонда Российской Федерации.
5. Порядок учета объекта индивидуального жилищного строительства.
6. Что определяет действительная (остаточная) стоимость объекта недвижимости.
7. Чем характеризуются результаты технической инвентаризации.
8. Порядок признания помещения аварийным и подлежащим сносу.
9. Что определяет налогооблагаемая стоимость объекта недвижимости.
10. Что определяет процесс совершенствования инвентаризации.
11. Что содержится в параметрах технического описания основных конструктивных элементов здания.
12. Дайте определение границы земельных участков.
13. Определите понятие задачи основной (первичной или первоначальной) технической инвентаризации объектов недвижимости.
14. Дайте определение реконструкция здания.
15. Назовите количественные значения показателей качества отдельных зданий.

16. Что входит в определение состава объекта инвентаризации.
17. Порядок технической инвентаризации линейных объектов недвижимости.
18. Выделите основные виды показателей качества зданий, сооружений и их элементов.
19. Как осуществляются работы по определению технического состояния строения.
20. При определении строительного объема жилых домов как учитываются технические этажи (котельные, мастерские и др.).
21. Определение действительной стоимости здания.
22. Что считается единицей технической инвентаризации и учета объекта недвижимости.
23. Как определяется объем здания с чердачным перекрытием.
24. В каких случаях допускается отказ в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое.
25. Порядок проведения технической инвентаризации объектов недвижимости.
26. Дайте определение снос здания.
27. Что такое переустройство жилого помещения.
28. Какие признаки инвентарного объекта технической инвентаризации содержатся в разрешительной документации на строительство.
29. При определении строительного объема общежитий как учитываются технические этажи.
30. Что такое перепланировка жилого помещения.
31. Какие требования содержатся в подготовке декларации об объекте недвижимости.
32. Каким документом, допускается использование помещения в новом качестве.
33. Определение восстановительной стоимости здания.
34. Какие требования должны быть соблюдены при переводе жилого помещения в нежилое.
35. Что указывается в основной характеристике объекта недвижимости.
36. Методы съемки объектов технической инвентаризации.
37. Высоты помещений, зданий и методы их определения.
38. Дайте определение физический износ здания.
39. Какие функции выполняет опорная межевая сеть (ОМС) в технической инвентаризации.
40. Какие технические планы составляются по результатам кадастровых работ на объектах технической инвентаризации.
41. Какие элементы можно выделить при составлении технического проекта (задания) межевания земель.
42. Использование сертифицированных программных средств в технической инвентаризации объектов недвижимости.
43. Как определяется объем надземных и подземных частей здания.
44. Из каких частей состоит абрис на строение.
45. Какие виды документов составляются кадастровым инженером по результатам технической инвентаризации на объектах недвижимости.
46. Какие документы необходимы для наделения соответствующих полномочий, расположения по месту нахождения переводимого помещения.
47. Какая проводится последовательность при составлении абриса и измерении здания.
48. Что входит в состав технического плана на здание.
49. Порядок инвентаризации зеленых насаждений.
50. Какие особенности технической инвентаризации на объектах недвижимости, принадлежащих .
51. Что входит в состав технического плана на помещение.
52. Как определяется качественное состояние зеленых насаждений.
53. Какие особенности технической инвентаризации на объектах недвижимости железнодорожного транспорта.
54. Что входит в состав технического плана на строение.
55. Порядок составление поэтажного плана.
56. Использование измерительных инструментов в технической инвентаризации объектов недвижимости.
57. Порядок осуществления переустройства переводимого помещения. 58. Что содержится в правилах определения площадей, помещений и площади застройки.
59. Порядок учета самовольно возведенных зданий.

60. Порядок осуществления перепланировки переводимого помещения.
61. Как определяется качественное состояние цветников.
62. Что включается в площадь этажа жилого здания.
63. Порядок подсчета площадей зданий.
64. Особенности учета зеленых насаждений в парках.
65. Что считается квартирой в жилом помещении.
66. Проверка исполненных работ технической инвентаризации.
67. Определение износа оцениваемого элемента зеленых насаждений.
68. Дайте определение лоджии здания.
69. Как определяется площадь жилого здания.
70. Порядок перевода жилого помещения в нежилое.
71. Что не включается в площадь этажа жилого здания.
72. Что входит в состав технического плана на объект незавершенного строительства.
73. Что является основанием для изменения функционального назначения помещения.
74. Какая жилая площадь считается служебной.
75. Какой этаж считается техническим.

8. Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Рабочую программу по дисциплине «Инвентаризация зданий и сооружений» составил к.т.н., доцент кафедры «Промышленное и гражданское строительство» Рязанского института (филиала) Московского политехнического университета Байдов А.В.

" ___ " _____ 2022 г.

ПОДПИСЬ

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры Промышленное и гражданское строительство Рязанского института (филиала) Московского политехнического университета.

" ___ " _____ 2022 г.

протокол № _____

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора института
по учебной и научной работе
_____ А.М. Грибков
« ___ » _____ 2022г.

Заведующий кафедрой
Промышленное и
гражданское строительство
_____ Н.А. Антоненко
« ___ » _____ 2022г.

Программа утверждена на заседании Ученого совета Рязанского института (филиала) Московского политехнического университета.

" ___ " _____ 2022 г.

протокол № _____

Ученый секретарь совета
к.ф.-м.н., доцент

Мельник Г.И.