

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емец Валерий Сергеевич
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 27.03.2024 19:32:39
Уникальный программный ключ:
f2b8a1573c931f1098cfe699d1debd94fcff35d7

Аннотация к программе учебной практики: ознакомительной практики
Направления подготовки: 23.04.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
Направленности: Эксплуатация и техническая экспертиза транспортных средств

1. Наименование вида практики, способа и формы ее проведения

Наименование вида практики: Учебная

Тип: Ознакомительная

Учебная практика является обязательным разделом образовательной программы высшего образования подготовки магистров и представляет собой вид практических занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Цель учебной практики: закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин, получение первичных профессиональных умений и навыков в области разработки научных и прикладных направлений своей учебной деятельности.

Задачи учебной практики:

- закрепить и углубить теоретические знания, полученные студентами по изучаемым дисциплинам;
- развитие навыков использования современных средств вычислительной техники в решении инженерных задач;
- привить навыки самостоятельной информационно-поисковой работы.
- закрепление теоретических и практических знаний, полученных студентами при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин;
- изучение технологических и программных средств автоматизации и управления;
- развитие навыков выполнения самостоятельной исследовательской работы.

Способ проведения практики – стационарная. Учебная практика проводится в организациях и на предприятиях, с которыми Институт заключил соответствующие договоры.

Студенты могут самостоятельно выбрать место практики, предоставив гарантийное письмо на имя директора института, не позднее чем за 21 день до начала учебной практика.

Форма проведения практики. Учебная практика проводится путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения этого вида практики.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми

результатами освоения образовательной программы

Целью освоения дисциплины является:

- формирование у обучающихся профессиональных компетенций, необходимых для решения следующих задач профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
31 Автомобилестроение	организационно-управленческий	обеспечение работоспособности производственного оборудования с мехатронными системами в соответствии с международными стандартами качества в автомобилестроении
		обеспечение технической поддержки потребителей в течение жизненного цикла АТС и их компонентов;
		производство автотранспортных средств и их компонентов в соответствии с требованиями потребителей и международными стандартами качества в автомобилестроении

К основным задачам изучения дисциплины относится подготовка обучающихся к выполнению следующих трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами

Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина
31.002 "Специалист по мехатронике в автомобилестроении"	Е, Управление деятельностью по обслуживанию и ремонту мехатронных систем производственного оборудования в автомобилестроении, 7	Е/02.7, Внедрение инновационных методов, приемов обслуживания и ремонта мехатронных систем
31.004 "Специалист по мехатронным системам автомобиля"	Е, Управление деятельностью по ТО и ремонту АТС в сервисном центре, 7	Е/02.7, Организация деятельности сервисного центра по ТО и ремонту АТС
31.007 "Работник по сборке автотранспортных средств и их компонентов"	Е, Управление подразделением сборочного производства автотранспортных средств и их компонентов, 7	Е/01.7, Управление производственными процессами сборочного производства автотранспортных средств и их компонентов

В результате прохождения учебной практики у обучающихся формируются профессиональные (ПК) компетенции: ПК-1, ПК-2, ПК-3. Содержание указанных компетенций и перечень планируемых результатов при прохождении практики представлены в таблице.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Управление деятельностью по обслуживанию и ремонту мехатронных систем производственного оборудования в автомобилестроении	ПК-1.1. Внедрение инновационных методов, приемов обслуживания и ремонта мехатронных систем	<p>Знать: Требования международных стандартов менеджмента качества в автомобилестроении.</p> <p>Уметь: Применять современный опыт ведущих организаций в сфере ремонта оборудования</p> <p>Иметь навыки: Разработка мероприятий по внедрению современных методов и технологий ремонта и обслуживания мехатронных систем</p>
ПК-2 Управление деятельностью по ТО и ремонту АТС в сервисном центре	ПК-2.1 Организация деятельности сервисного центра по ТО и ремонту АТС	<p>Знать: Нормативно-правовые акты в области оказания сервисных услуг по ТО и ремонту АТС и его компонентов.</p> <p>Уметь: Внедрять новые технологии при оказании услуг по ТО и ремонту АТС и их компонентов</p> <p>Иметь навыки: Организация работ по сервису АТС и их компонентов</p>
ПК-3 Управление подразделением сборочного производства автотранспортных средств и их компонентов	ПК-3.1 Управление производственными процессами сборочного производства автотранспортных средств и их компонентов	<p>Знать: Способы снижения себестоимости продукции.</p> <p>Уметь: Использовать передовой опыт автопроизводителей</p> <p>Иметь навыки: Руководство по обеспечению улучшения процесса производства и снижения затрат на производство продукции</p>

3 Место практики в структуре образовательной программы

4

Учебная ознакомительная практика относится к обязательной части практик Блока 2 образовательной программы магистратуры по направлению **23.04.03 «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов».**

Дисциплина реализуется в форме практической подготовки.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях и в академических часах

Наименование	Форма контроля	Фактическое кол-во ЗЕТ / часов	Кол-во недель
Учебная практика: ознакомительная практика	зачет с оценкой	3/108	2

5. Содержание практики

№п/п	Разделы (этапы) практики	Мероприятия плана учебной практики
1	Подготовительный этап	Ознакомление с целью, задачами и содержанием практики, изучение рабочей программы практики, методических рекомендаций по практике, согласование совместного рабочего графика (плана) с руководителями практики от организации. Инструктаж по технике безопасности и охране труда.
2	Основной этап	Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практической подготовки, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника по практике. Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по поставленным вопросам.
3	Заключительный этап	Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, предоставление дневника, отчет; проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики, защита отчета

Структура и содержание учебной ознакомительной практики

Подготовительный этап

Ознакомительная консультация.

Учебная цель: Донести до студентов основы учебной практики. Показать методический материал. Определить последовательность дальнейшей работы. Обозначить направление деятельности.

Основной этап

Выполнение индивидуальных заданий: сбор, обработка и систематизация материала, наблюдения, измерения и другие виды работ, выполняемые обучающимися самостоятельно согласно заданию по практике.

Заключительный этап

Обработка материалов практики, подбор и структурирование учебного материала для раскрытия соответствующих тем и вопросов для

отчёта. Оформление отчета. Предоставление отчета руководителю.
Исправление замечаний.