

ПРИНЯТО

На заседании ученого совета
Рязанского института (филиала)
Московского политехнического
университета

Протокол № 2
От «30» 09 2016г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Рязанского института
(филиала) Московского
политехнического университета


И.А. Мурог
«01» 10 2016г.

Кодекс этики и служебного поведения работников

**Рязанского института (филиала) федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Московский политехнический университет»**

I. Общие положения

- 1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников Рязанского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее – Институт) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О противодействии коррупции», иными локально нормативными актами (Уставом, Коллективным договором, Правилами внутреннего распорядка), а также основан на общепринятых принципах и нормах нравственности.
- 1.2. Кодекс – это свод морально-этических норм, правил и принципов научно-педагогической этики и профессионального поведения сотрудников, который регулирует систему межличностных отношений в образовательном процессе.
- 1.3. Целями Кодекса являются установление этических норм и правил служебного поведения сотрудников Института для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, создания и сохранения здорового морального климата в коллективе, а также содействие укреплению доверия и авторитета со стороны студентов.
- 1.4. Задачи Кодекса:
 - выработать у сотрудников стремление соблюдать профессионально-этические нормы поведения;
 - ориентировать работников в ситуациях конфликта интересов и этической неопределенности или иных обстоятельств нравственного выбора;
 - сформировать методологическую основу профессиональной этики сотрудников Института;

- выступить как институт общественного сознания и нравственности работников, их самоконтроля.

1.5.Действие настоящего Кодекса распространяется на всех лиц, являющихся работниками института и находящимися с ним в трудовых отношениях, отношениях по договорам оказания образовательных услуг на условиях почасовой оплаты, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемой функции.

1.6.Кодекс этики принимается Ученым советом института и утверждается директором института.

1.7.Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является обязательным критерием оценки качества их профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

1.8.Кодекс определяет основные принципы общения, трудовой деятельности обучающихся, преподавателей и сотрудников Института, которые должны включать уважительное, вежливое отношение друг к другу и к окружающим.

II. Основные принципы и правила служебного поведения сотрудников Института

2.1. При осуществлении своей деятельности сотрудники Института должны руководствоваться следующими принципами и правилами поведения:

- создание и поддержание атмосферы доверия и взаимного уважения;
- соблюдение принципов объективности и честности при принятии кадровых решений;
- соблюдение высоких этических стандартов поведения;
- следование принципу особой социальной ответственности педагогических работников;
- соблюдение законности;
- соблюдение высоких этических стандартов поведения;
- следование лучшим практикам корпоративного управления.

2.2.Сотрудники Института обязаны:

- осуществлять свою деятельность в пределах предоставленных полномочий и согласно должностным инструкциям;
- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Института;
- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на служебную деятельность сотрудников Института решений политических партий, иных общественных объединений, отдельных представителей власти;

- соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правил делового поведения;
- проявлять корректность и внимательность в общении с обучающимися, родителями (законными представителями ребенка), коллегами и должностными лицами;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении сотрудниками должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации или авторитету личности или Института;
- не создавать условия для получения надлежащей выгоды, пользуясь своим служебным поведением;
- принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
- воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок деятельности Института, если это не входит в должностные обязанности работников;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с участниками образовательных отношений, уважать их честь и достоинство, быть доступными для общения, открытым и доброжелательным, не терять чувство меры и самообладания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания.

2.3. Внешний вид работников Института при исполнении ими должностных обязанностей должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность и аккуратность.

2.4. Работники обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность и/или которая стала им известна в связи с исполнением должностных обязанностей.

2.5. Продвижение сотрудников Института на вышестоящую должность должно осуществляться только исходя из деловых качеств работников.

2.6. Работники, занимающие руководящие должности в Институте, обязаны:

- своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;
- устанавливать справедливую, равномерную служебную нагрузку подчиненных, не допускать дискриминации путем предоставления отдельным работникам незаслуженных благ и привилегий;

- способствовать формированию благоприятного морально – психологического климата в коллективе;
- в отношениях с подчиненными проявлять высокую требовательность, принципиальность, но одновременно не допускать высокомерия, пренебрежительного тона, грубости, некорректных и оскорбительных замечаний, необоснованных претензий и обвинений;
- принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- принимать меры по предупреждению коррупции.

III. Этические правила поведения сотрудников Института

- 3.1. В служебном поведении работнику необходимо исходить из конституционных положений, закрепляющих права и свободы человека и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.
- 3.2. В служебном поведении работник Института должен воздерживаться от:
 - любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
 - грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
 - угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
 - оскорбительной критики и негативных высказываний в адрес обучающихся и коллег;
- 3.3. Сотрудники Института призваны способствовать своим поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Им рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с обучающимися и коллегами.

IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

- 4.1. Кодекс является добровольно принятой нормой поведения, основанной на законах Российской Федерации.
- 4.2. При приеме на работу в Институт руководитель структурного подразделения обязан оговорить, что преподаватель или сотрудник должен действовать в пределах своей профессиональной компетенции на основе Кодекса и ознакомить сотрудника с содержанием указанного Кодекса.
- 4.3. Нарушение положений Кодекса рассматривается педагогическим коллективом и администрацией Института, а при необходимости – вышестоящими органами.
- 4.4. В случае грубого или систематического нарушения Кодекса этики сотрудник Института несет ответственность в соответствии с требованиями законодательства РФ, заключенного трудового договора и иных локальных нормативных актов.

4.5.Соблюдение сотрудниками положений Кодекса учитывается при проведении конкурсного отбора на замещение должностей научно - педагогических работников, аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на руководящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора
по учебной и научной работе

Н.В. Бурмистров

Юрисконсульт

А.И. Шилов