

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емец Валерий Сергеевич
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 02.11.2023 09:42:23
Уникальный программный ключ:
f2b8a1573c931f1098cfe699d1debd94fcff35d7

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Рязанский институт (филиал)
Федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Московский политехнический университет»

ПРИНЯТО
На заседании Ученого совета
Рязанского института (филиала)
Московского политехнического
университета
Протокол № 11
от « 30 » 06 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Рязанского института (филиала)
Московского политехнического
университета

В.С. Емец
« 30 » 06 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

«Макроэкономическое планирование и прогнозирование»

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент

Направленность образовательной программы

Менеджмент промышленных организаций

Квалификация, присваиваемая выпускникам

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Год начала обучения - 2020

**Рязань
2023**

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 января 2016 г. № 7;

- учебным планом (очной формы обучения) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность «Менеджмент промышленных организаций»;

- учебным планом (заочной формы обучения) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность «Менеджмент промышленных организаций».

Рабочая программа дисциплины включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (п.7 Оценочные материалы (фонд оценочных средств) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации).

Автор: И.В.Литвинова, доцент кафедры «Инженерный бизнес и менеджмент»
(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Программа одобрена на заседании кафедры «Инженерный бизнес и менеджмент» (протокол № 10 от 29.06.2023).

«

1 Наименование дисциплины

«Макроэкономическое планирование и прогнозирование»

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения дисциплины происходит формирование у обучающегося следующих компетенций:

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

- способностью собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

- способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2).

Содержание указанных компетенций и перечень планируемых результатов обучения по данной дисциплине представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код компетенции	Результаты освоения ОП (содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
1	2	3
ОК-3	способностью использовать основы	знать: - теоретические основы изучаемой дисциплины, в

	<p>экономических знаний в различных сферах деятельности</p>	<p>частности иметь представление о роли анализа в системе управления, знать основные направления анализа;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность экономических явлений и процессов, их взаимосвязь и взаимозависимость; - основные показатели деятельности хозяйствующих субъектов; - технические приемы для оценки влияния факторов на изменения показателей деятельности методику оценки и выбора оптимального управленческого решения; - методику расчета резервы повышения эффективности производства. <p>уметь: исчислить необходимые показатели, увидеть их взаимосвязь, проанализировать, сделать прогнозы исходя из наметившихся тенденций, рассчитать резервы увеличения экономической эффективности функционирования предприятия и организаций, сформулировать выводы и дать рекомендации.</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - набором технических приемов для оценки влияния факторов на изменения показателей деятельности; - методикой выявления резервов повышения эффективности функционирования хозяйствующих субъектов; методикой выбора оптимальных управленческих решений.
ПК-18	<p>владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; - основные варианты расчетов экономических показателей; <p>-показатели, характеризующие рост производительности труда и рост заработной платы предприятий в рыночной экономике.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; - анализировать экономические и социально-экономические показатели; - системно анализировать социально-экономические показатели; - делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты; - подготовить после анализа экономических и социально-экономических показателей доклад, статью, курсовую работу, выпускную квалификационную работу, презентацию и т.д. - пользоваться основными выводами при написании и опубликовании статьи и доклада. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности

		хозяйствующего субъекта; - экономическими основами профессиональной деятельности.
--	--	--

3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина входит в состав дисциплин вариативной части Блока 1 образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

3.1 Требования к входным знаниям, умениям и навыкам обучающихся

Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных по изучении таких дисциплин, как:

ОК-3 Микроэкономика, Макроэкономика, История экономических учений, Финансы, Деньги, кредит, банки, Менеджмент, Маркетинг, Мировая экономика и международные экономические отношения, Национальная экономика, Логистика, Экономика фирмы, Планирование на предприятии, Документационное обеспечение управления, Операции с ценными бумагами, Институциональная экономика, Математическое программирование экономических задач, Внешнеэкономическая деятельность, Экономика недвижимости, Организация производства, Экономический анализ

ПК-18 Институциональная экономика, Экономика фирмы, Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия

Для освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- общие основы экономики предприятия;
- основные технико-экономические показатели работы предприятия и его структурных подразделений;
- статистические способы обработки экономической информации;
- основы бухгалтерского учета.

Уметь:

- рассчитывать технико-экономические показатели деятельности предприятия;
- выполнять расчёты производственно-хозяйственной деятельности цеха, участка;
- определять экономическую эффективность от внедрения организационно-технических мероприятий.

Владеть:

- методологией экономического исследования;
- навыками проведения доказательных рассуждений, логического обоснования выводов;
- навыками описания и исследования с помощью функций реальных зависимостей, представления их графически, интерпретации графиков реальных процессов;
- навыками построения и исследования экономико-математических моделей для описания и решения прикладных задач.

3.2 Взаимосвязь с другими дисциплинами

Изучение дисциплины «Макроэкономическое планирование и прогнозирование» является одной из дисциплин, завершающей обучение бакалавра.

Взаимосвязь дисциплины «Макроэкономическое планирование и прогнозирование» с другими дисциплинами образовательной программы представлена в виде таблицы (таблица 2).

Таблица 2 – Структурно-логическая схема формирования компетенций

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Данная дисциплина	Последующие
-------------	---------------------------	-------------------	-------------

ОК-3	Микроэкономика, Макроэкономика, История экономических учений, Финансы, Деньги, кредит, банки, Менеджмент, Маркетинг, Мировая экономика и международные экономические отношения, Национальная экономика, Логистика, Экономика фирмы, Планирование на предприятии, Документационное обеспечения управления, Операции с ценными бумагами, Институциональная экономика, Математическое программирование экономических задач, Организация производства	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	Внешнеэкономическая деятельность, Экономика недвижимости, Экономика отрасли
ПК-18			

4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

Объем дисциплины в академических часах с распределением по видам учебных занятий указан в таблице 3 для очной формы обучения, в таблице 4 – для заочной формы.

Таблица 3 – Объем дисциплины в академических часах (для очной формы обучения)

Вид учебной работы	Всего часов
Контактная работа обучающихся с преподавателем	54
Аудиторная работа (всего)	54
в том числе:	
Лекции	18
Семинары, практические занятия	36
Лабораторные работы	
Внеаудиторная работа (всего)	
в том числе:	
Групповая консультация	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	54
в том числе	
Курсовое проектирование	
Расчетно-графические работы	
Реферат	
Другие виды занятий (<i>подготовка к занятиям, домашняя работа, подготовка к контрольной работе, работа с литературой, подготовка к промежуточной аттестации</i>)	54

Вид промежуточной аттестации (З - зачет, Э - экзамен, ЗО – зачет с оценкой)	
Общая трудоемкость дисциплины, час	108
Общая трудоемкость дисциплины, з.е.	3

Таблица 4 – Объем дисциплины в академических часах (для заочной формы обучения)

Вид учебной работы	Всего часов
Контактная работа обучающихся с преподавателем	20
Аудиторная работа (всего)	20
в том числе:	
Лекции	10
Семинары, практические занятия	
Лабораторные работы	10
Внеаудиторная работа (всего)	
в том числе:	
Групповая консультация	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	88
в том числе	
Курсовое проектирование	
Курсовая работа	
Расчетно-графические работы	
Реферат	
Другие виды занятий (<i>подготовка к занятиям, домашняя работа, подготовка к контрольной работе, работа с литературой, подготовка к промежуточной аттестации</i>)	88
Вид промежуточной аттестации (З - зачет, Э - экзамен, ЗО – зачет с оценкой)	3
Общая трудоемкость дисциплины, час	108
Общая трудоемкость дисциплины, з.е.	3

5 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1 Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Распределение разделов дисциплины по видам учебных занятий и их трудоемкость указаны в таблице 5 для очной формы обучения, в таблице 6 – для заочной формы обучения.

Таблица 5 – Разделы дисциплины и их трудоемкость по видам учебных занятий (для очной формы обучения)

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемк	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в часах)	Вид промежуточной точной
--------------	--------------------------	-----------------------	---	---------------------------------

			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Предмет, значение и задачи дисциплины	12	2	4		6	устный опрос	
2	Информационное обеспечение прогнозирования экономических процессов	12	2	4		6	устный опрос	
3	Организация планирования и прогнозирования.	12	2	4		6	устный опрос	
4	Прогноз использования материальных ресурсов.	12	2	4		6	устный опрос	
5	Планирование использования трудовых ресурсов	12	2	4		6	устный опрос	
6	Планирование фонда оплаты труда	12	2	4		6	устный опрос	
7	Комплексный прогноз эффективности хозяйственной деятельности	12	2	4		6	устный опрос	
8	Перспективный экономический анализ в системе бизнес-планирования	24	4	8		12	устный опрос	
	Форма аттестации							3
	Всего часов по дисциплине	108	18	36		54		

Таблица 6 – Разделы дисциплины и их трудоемкость по видам учебных занятий (для заочной формы обучения)

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в часах)					Вид промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости	

1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Предмет, значение и задачи дисциплины	12	1	1		10	устный опрос	
2	Информационное обеспечение прогнозирования экономических процессов	12	1	1		10	устный опрос	
3	Организация планирования и прогнозирования.	12	1	1		10	устный опрос	
4	Прогноз использования материальных ресурсов.	12	1	1		10	устный опрос	
5	Планирование использования трудовых ресурсов	12	1	1		10	устный опрос	
6	Планирование фонда оплаты труда	12	1	1		10	устный опрос	
7	Комплексный прогноз эффективности хозяйственной деятельности	12	2	2		8	устный опрос, контрольная работа	
8	Перспективный экономический анализ в системе бизнес-планирования	24	2	2		20	устный опрос	
	Форма аттестации							3
	Всего часов по дисциплине	108	10	10		88		

5.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Содержание лекционных занятий приведено в таблице 7, содержание практических занятий – в таблице 8

Таблица 7 – Содержание лекционных занятий

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы) дисциплины
1	2	3
1	Предмет, значение и задачи дисциплины	Понятие экономического анализа. Предмет, содержание, значение и задачи экономического анализа. Характеристика основных приемов и методов экономического анализа.
2	Информационное обеспечение прогнозирования экономических процессов	Структура информационной системы промышленного предприятия. Источники получения информации. Классификация аналитической информации. Основные требования, предъявляемые к качеству аналитической информации. Проверка источников информации.
3	Организация планирования и прогнозирования.	Организация и планирование аналитической работы. Основные правила организации анализа. Этапы экономического анализа. Документальное оформление результатов анализа.

4	Прогноз использования материальных ресурсов.	Оценка качества планов материально-технического снабжения. Оценка потребности в материальных ресурсах. Оценка эффективности использования материальных ресурсов.
5	Планирование использования трудовых ресурсов	Анализ использования рабочей силы. Анализ производительности труда.
6	Планирование фонда оплаты труда	Анализ состава и динамики фонда заработной платы. Факторный анализ фонда заработной платы. Анализ эффективности использования фонда заработной платы.
7	Комплексный прогноз эффективности хозяйственной деятельности	Теоретическая основа комплексной оценки хозяйственной деятельности. Интенсификация и эффективность использования производственных и финансовых ресурсов. Методы комплексной оценки эффективности хозяйственной деятельности.
8	Перспективный экономический анализ в системе бизнес-планирования	Основы бизнес-планирования. Бизнес-план. Формирование основных показателей финансового плана. Бюджетирование. Виды и назначение бюджетов. Анализ финансовых рисков прогнозирования деятельности предприятия

Таблица 8 – Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание практических занятий
1	2	3
1	Предмет, значение и задачи дисциплины	Устный опрос. Решение задач по теме.
2	Информационное обеспечение прогнозирования экономических процессов	Устный опрос. Решение задач по теме.
3	Организация планирования и прогнозирования.	Устный опрос. Решение задач по теме.
4	Прогноз использования материальных ресурсов.	Устный опрос. Решение задач по теме.
5	Планирование использования трудовых ресурсов	Устный опрос. Решение задач по теме.
6	Планирование фонда оплаты труда	Устный опрос. Решение задач по теме.
7	Комплексный прогноз эффективности хозяйственной деятельности	Устный опрос. Решение задач по теме.
8	Перспективный экономический анализ в системе бизнес-планирования	Устный опрос. Решение задач по теме.

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Перечень разделов дисциплины и рекомендуемой литературы (из списка основной и дополнительной литературы) для самостоятельной работы студентов приведены в таблице 9.

Таблица 9 – Учебно-методическое обеспечения самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Литература
1	2	3
1	Предмет, значение и задачи дисциплины	Основная, Дополнительная
2	Информационное обеспечение прогнозирования экономических процессов	Основная, Дополнительная
3	Организация планирования и прогнозирования.	Основная, Дополнительная
4	Прогноз использования материальных ресурсов.	Основная, Дополнительная
5	Планирование использования трудовых ресурсов	Основная, Дополнительная
6	Планирование фонда оплаты труда	Основная, Дополнительная
7	Комплексный прогноз эффективности хозяйственной деятельности	Основная, Дополнительная
8	Перспективный экономический анализ в системе бизнес-планирования	Основная, Дополнительная

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 10 – Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Предмет, значение и задачи дисциплины	ОК-3, ПК-18	Вопросы к зачету, опрос по практическим занятиям
2	Информационное обеспечение прогнозирования экономических процессов	ОК-3, ПК-18	
3	Организация планирования и прогнозирования.	ОК-3, ПК-18	
4	Прогноз использования материальных ресурсов.	ОК-3, ПК-18	
5	Планирование использования трудовых ресурсов	ОК-3, ПК-18	
6	Планирование фонда оплаты труда	ОК-3, ПК-18	
7	Комплексный прогноз эффективности хозяйственной деятельности	ОК-3, ПК-18	
8	Перспективный экономический анализ в системе бизнес-планирования	ОК-3, ПК-18	

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 11 - Этапы формирования компетенций

№ п/п	Этапы формирования компетенций по темам дисциплин	Код контролируемой компетенции	Период формирования компетенций	Вид занятий, работы
1	Предмет, значение и задачи дисциплины	ОК-3, ПК-18	В течение семестра	Лекция, практическое занятие
2	Информационное обеспечение прогнозирования экономических процессов	ОК-3, ПК-18	В течение семестра	Лекция, практическое занятие
3	Организация планирования и прогнозирования.	ОК-3, ПК-18	В течение семестра	Лекция, практическое занятие
4	Прогноз использования материальных ресурсов.	ОК-3, ПК-18	В течение семестра	Лекция, практическое занятие
5	Планирование использования трудовых ресурсов	ОК-3, ПК-18	В течение семестра	Лекция, практическое занятие
6	Планирование фонда оплаты труда	ОК-3, ПК-18	В течение семестра	Лекция, практическое занятие
7	Комплексный прогноз эффективности хозяйственной деятельности	ОК-3, ПК-18	В течение семестра	Лекция, практическое занятие
8	Перспективный экономический анализ в системе бизнес-планирования	ОК-3, ПК-18	В течение семестра	Лекция, практическое занятие

Таблица 12 – Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Компетенция	Показатели сформированности компетенций	Критерий оценивания компетенций	Способы оценки
ОК-3	Сформированная способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Студент демонстрирует экономические знания и имеет навыки их использования при планировании различных процессов на предприятии	Защита практических работ, тест, зачет
ПК-18	Сформированная способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	Демонстрирует умение сбора и отбора необходимой информации для анализа деятельности предприятия и подготовки отчета	Защита практических работ, тест, зачет

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Тест

1. Использование допущений в экономическом анализе:

- а) изменяет внутреннюю логику теории или модели;
- б) облегчает решение проблемы; +
- в) делает модель более реалистичной;
- г) увеличивает число вопросов, которые должны быть включены в анализ.

2. Если в процессе анализа исследуется экономика как целостная система, то такой анализ называется:

- а) микроэкономическим;
- б) макроэкономическим; +
- в) позитивным;
- г) нормативным.

3. Если утверждается, что две экономические цели взаимоисключают друг друга, то это означает:

- а) невозможность одновременного достижения обеих целей; +
- б) отрицание их в качестве целей, которые должны быть реализованы в России;
- в) что реализация одной цели рассматривается, как результат достижения другой;
- г) что эти цели имеют количественное выражение.

4. Если экономические обобщения основываются на фактах, то такой метод анализа является:

- а) описательным; +
- б) гипотетическим;
- в) дедуктивным;
- г) индуктивным.

5. Экономическая модель не является:

- а) идеальным типом экономики или политики, во имя которой нужно работать; +
- б) инструментом для экономических прогнозов;
- в) комплексом экономических принципов;
- г) объяснением, как функционирует экономика и ее отдельные сектора.

6. Метод умозаключений, основанный на обобщении фактов, называется:

- а) индукцией; +
- б) дедукцией;
- в) гипотезой;
- г) корреляцией.

7. Систематическая и обусловленная связь между двумя видами явлений называется:

- а) индукцией;
- б) дедукцией;

- в) гипотезой;
- г) корреляцией. +

8. Научное предположение, выдвигаемое для объяснения какого-либо явления, требующее и проверки на опыте, и теоретического обоснования для того, чтобы стать достоверной теорией, называется:

- а) индукцией;
- б) дедукцией;
- в) гипотезой; +
- г) корреляцией.

9. Учение о методах, приемах, способах исследования называется:

- а) методологией; +
- б) методикой;
- в) теорией;
- г) все перечисленное неверно.

10. Расщепление явления на более простые, отдельные явления осуществляются методом:

- а) анализа; +
- б) синтеза;
- в) индукции;
- г) дедукции.

11. Соединение отдельных сторон явления в единое целое называется:

- а) анализом;
- б) синтезом; +
- в) индукцией;
- г) корреляцией.

12. Какой недостаток имеет перспективный вид анализа:

- а) невозможность использования метода цепных подстановок;
- б) ограниченность временного интервала измерения показателей одним годом;
- в) приближенность величин расчетных показателей. +

13. Сравнение отчетных показателей с показателями предшествующих периодов позволяет определить:

- а) рейтинг анализируемого предприятия в отрасли;
- б) динамику развития предприятия; +
- в) степень выполнения бизнес-плана предприятия.

14. Какие из способов факторного анализа основываются на методе элиминирования?

- а) способ цепной подстановки, индексный, способы абсолютных и относительных разниц; +
- б) способ пропорционального деления и долевого участия, интегральный способ, способ логарифмирования;
- в) способ цепной подстановки, индексный, интегральный способ, способ логарифмирования;
- г) все неверно.

15. Способ относительных разниц применяется для выявления влияния факторов в следующих моделях:

- а) мультипликативных;
- б) аддитивных;
- в) кратных;
- г) смешанных;
- д) верно а и г. +

16. Способ логарифмирования применяется для выявления влияния факторов в следующих моделях:

- а) мультипликативных; +
- б) аддитивных;
- в) кратных;
- г) смешанных.

17. К экстенсивным методам повышения эффективности работы предприятия относятся:

- а) повышение производительности труда за счет внедрения новой техники, технологии, научно-технического прогресса;
- б) увеличение простоев машин, оборудования, повышение количества смен, выходных, перерывов в работе и т.п.;
- в) увеличение смен эксплуатации машин и оборудования, увеличение числа работников производства, повышение квалификации работников, приобретение нового оборудования; +
- г) внедрение новых технологий, сокращение срока строительства и ввод в эксплуатацию оборудования, повышение квалификации работников;
- д) сокращение объема деятельности предприятия.

18. К интенсивным методам повышения эффективности работы предприятия относятся:

- а) повышение производительности труда за счет внедрения новой техники, технологии, научно-технического прогресса; +
- б) увеличение простоев машин, оборудования, повышение количества смен, выходных, перерывов в работе и т.п.;
- в) увеличение смен эксплуатации машин и оборудования, увеличение числа работников производства, повышение квалификации работников, приобретение нового оборудования;
- г) внедрение новых технологий, сокращение срока строительства и ввод в эксплуатацию оборудования, повышение квалификации работников;
- д) сокращение объема деятельности предприятия.

19. Для получения детерминированной модели, отражающей характер влияния факторов на результативный показатель, используется прием:

- а) матричный;
- б) среднегеометрический;
- в) сокращения; +
- г) дифференциального исчисления.

20. При использовании метода цепных подстановок количество факторов, включенных в аналитическую модель, ограничивается:

- а) двумя;

- б) тремя;
- в) четырьмя;
- г) не ограничивается. +

21. Какой детерминированной моделью описывается связь между результативным показателем выручки от продаж и влияющими на нее факторами количества проданной продукции и цен:

- а) аддитивной;
- б) мультипликативной; +
- в) кратной;
- г) смешанной.

Выполнение контрольной работы

Целью контроля: закрепление, углубление и обобщение знаний, полученных студентами за время обучения, и применение этих знаний к комплексному решению конкретной экономической задачи, развитие навыков пользования экономической и справочной литературой.

Примерные задания для контрольной работы:

Задача 1. Определите влияние следующих факторов на фонд рабочего времени (ФРВ):

- численность рабочих (ЧР);
- количество отработанных дней одним рабочим в среднем за год (Д);
- средняя продолжительность рабочего дня (П).

Исходные данные приведены в таблице.

Показатель	План	Факт	Отклонение
Средняя численность рабочих (ЧР)	1600	1653	
Отработано за год одним рабочим:			
- дней (Д)	240	230	
- часов (Ч)	1920	1794	
Средняя продолжительность рабочего дня (П), ч			
Фонд рабочего времени, тыс. ч.			

При определении влияния факторов используйте способ цепных подстановок, индексный метод, способ абсолютных разниц, способ относительных разниц. Сравните полученные результаты.

Задача 2. Определите влияние различных факторов на изменение рентабельности активов (ROA), используя следующие факторные модели:

$$1) ROA = \frac{NPr}{A} = \frac{NPr}{OA + BHA};$$

$$2) ROA = \frac{NPr}{A} = \frac{NPr}{E + D}.$$

Исходные данные представлены в таблице.

При определении влияния факторов используйте способ цепных подстановок.

Показатель	Базисный год	Отчетный год.	Отклонение
------------	--------------	---------------	------------

Чистая прибыль, тыс. руб.	2761	1198	
Среднегодовая стоимость внеоборотных активов (ВНА)	13027	12971	
Среднегодовая стоимость оборотных активов (ОА)	14620	17281	
Среднегодовая стоимость собственных средств предприятия (Е)	19435	20629	
Среднегодовая стоимость заемных средств предприятия (D)	8117	9518	
Рентабельность активов (ROA)			

Задача 3. Определите влияние факторов на изменение точки безубыточности:

- Цена единицы реализации;
- постоянные затраты на весь выпуск;
- переменные затраты на единицу.

Исходные данные приведены в таблице.

Показатель	Предыдущий год	Отчетный год	Отклонение
Цена реализации, руб.	200	210	
Переменные затраты на единицу, руб.	170	173	
Постоянные издержки на весь выпуск	12000000	12505000	
Объем безубыточности, ед.			

При определении влияния факторов используйте способ цепных подстановок.

Задача 4. Используя данные бухгалтерской отчетности, проанализируйте структуру активов баланса за последний год по следующей форме.

Средства Предприятия	Сумма, тыс.р.			Структура, %		
	на начало года	на конец года	изменение (+,-)	на начало года	на конец года	изменение (+,-)
Внеоборотные активы						
Оборотные активы						
Итого						

Сделать выводы об изменении структуры активов. Определите темп роста, прироста оборотных и внеоборотных активов.

Проанализируйте структуру пассивов баланса за последний год по следующей форме:

Источник капитала	Сумма, тыс.р.			Структура, %		
	на начало года	на конец года	изменение (+,-)	на начало года	на конец года	изменение (+,-)
Собственный						
Заемный						
Итого						

Сделать выводы об изменении структуры пассивов.

Определите темп роста, прироста пассивов, собственного и заемного капитала.

Зачет

Зачет позволяет оценить знания студента в основном по теоретическим вопросам прослушанного курса.

Цель контроля: проверка успешного выполнения студентом практических работ, усвоения материала лекционных и практических занятий.

Примерные вопросы к зачету по дисциплине «Экономический анализ»:

1. Экономический анализ: сущность и содержание.
2. Предмет и объект экономического анализа.
3. Место экономического анализа в системе экономических наук.
4. Задачи экономического анализа.
5. Принципы экономического анализа.
6. Роль экономического анализа в информационном обеспечении управления.
7. Методология экономического анализа.
8. Методика экономического анализа.
9. Способы экономического анализа.
10. Способы обработки экономической информации в экономическом анализе: наблюдение, сводка и группировка.
11. Способы обработки экономической информации в экономическом анализе: сравнение, абсолютные, относительные и средние величины.
12. Способы обработки экономической информации в экономическом анализе: методы обработки рядов динамики.
13. Способы обработки экономической информации в экономическом анализе: индексы, детализация, элиминирование, балансовые увязки.
14. Способы обработки экономической информации в экономическом анализе: построение графиков и аналитических таблиц.
15. Коллективные методы получения экспертных оценок.
16. Методы получения индивидуальных экспертных оценок.
17. Обработка экспертных оценок.
18. Классификация экономико-математических методов анализа.
19. Сущность экономико-математического моделирования и экономико-математической модели.
20. Этапы экономико-математического моделирования.
21. Классификация экономико-математических моделей.
22. Понятие, типы и задачи факторного анализа.
23. Классификация факторов в экономическом анализе.
24. Систематизация факторов в экономическом анализе.
25. Детерминированное моделирование и преобразование факторных систем.
26. Способы измерения влияния факторов в детерминированном анализе: способ цепной подстановки, индексный метод.
27. Способы измерения влияния факторов в детерминированном анализе: способ абсолютных разниц, способ относительных разниц, способ пропорционального деления.
28. Способы измерения влияния факторов в детерминированном анализе: интегральный способ и способ логарифмирования.
29. Понятие стохастической связи и задачи корреляционного анализа.
30. Способы изучения парной корреляции.
31. Методика множественного корреляционного анализа.
32. Методика оценки и практического применения результатов корреляционного анализа.
33. Система формирования экономических показателей как база формирования комплексного анализа.
34. Системный подход к анализу хозяйственной деятельности.

35. Понятие, сущность и классификация факторов и резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности.
36. Фактор времени в финансовых операциях.
37. Операции наращивания и дисконтирования в экономическом анализе.
38. Классификация видов экономического анализа
39. Взаимосвязь управленческого, производственного и финансового анализа.
40. Организация и планирование экономического анализа.
41. Система технико-экономической информации для анализа хозяйственной деятельности.
42. Бухгалтерский учет и финансовая отчетность как информационная база классического анализа хозяйственной деятельности.
43. Современные способы компьютерной обработки экономической информации.
44. История развития хозяйственного учета и анализа.
45. Реформирование бухгалтерского учета, финансовой отчетности, анализа и аудита в России в соответствии с международными стандартами.
46. Перспективы развития масштабов и методики экономического анализа.
47. Факторный анализ объема производства и реализации продукции.
48. Использование и преимущества табличного отражения аналитических данных при анализе деятельности предприятия. Примеры.
49. Анализ динамики объема производства и ритмичности.
50. Определение уровня изношенности оборудования и его обновления.
51. Анализ эффективности работы машин и оборудования.
52. Показатели, применяемые при анализе эффективности использования материальных ресурсов в производстве.
53. Анализ обеспеченности трудовыми ресурсами. Абсолютная и относительная экономия рабочей силы.
54. Анализ структуры и использования фонда заработной платы.
55. Резервы роста производительности труда.
56. Анализ движения рабочей силы.
57. Оценка производительности труда.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Шкала оценивания тестов

«незачет» – 60% и менее правильных ответов,

«зачет» – 61-100% правильных ответов.

Критерии и шкала оценки знаний на зачете с оценкой

Критерии	Оценка		
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
Объем	Глубокие знания, уверенные действия по	Достаточно полные знания, правильные действия по	Твердые знания в объеме основных вопросов, в основном правильные решения практических заданий, освоение

	решению практических заданий в полном объеме учебной программы, освоение всех компетенций.	решению практических заданий в объеме учебной программы, освоение всех компетенций.	всех компетенций.	
Системность	Ответы на вопросы логично увязаны с учебным материалом, вынесенным на контроль, а также с тем, что изучал ранее.	Ответы на вопросы увязаны с учебным материалом, вынесенные на контроль, а также с тем, что изучал ранее.	Ответы на вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на контроль.	Имеется необходимость в постановке наводящих вопросов
Осмысленность	Правильные и убедительные ответы. Быстрое, правильное и творческое принятие решений, безупречная отработка решений заданий. Умение делать выводы.	Правильные ответы и практические действия. Правильное принятие решений. Грамотная отработка решений по заданиям.	Допускает незначительные ошибки при ответах и практических действиях. Допускает неточность в принятии решений по заданиям.	
Уровень освоения компетенций	Осваиваемые компетенции сформированы	Осваиваемые компетенции сформированы	Осваиваемые компетенции сформированы	

Методические рекомендации по проведению зачета

1. Цель проведения

Основной целью проведения зачета является определение степени достижения целей по учебной дисциплине или ее разделам. Осуществляется это проверкой и оценкой уровня теоретических знаний, полученных студентами, умения применять их к решению практических задач, степени овладения студентами компетенций в объеме требований рабочей программы по дисциплине, а также их умение самостоятельно работать с учебной литературой.

2. Форма проведения

Формой промежуточной аттестации по данной дисциплине в соответствии с учебным графиком является зачет.

3. Метод проведения

Зачет проводится по билетам либо без билетов по перечню вопросов.

Зачет допускается проводить с помощью технических средств контроля (компьютерное тестирование). Зачет может проводиться методом индивидуального собеседования, в ходе которого преподаватель ведет со студентом обсуждение одной проблемы или вопроса изученной дисциплины (части дисциплины). При собеседовании допускается ведение дискуссии, аргументированное отстаивание своего решения (мнения). При необходимости могут рассматриваться дополнительные вопросы и проблемы, решаться задачи и примеры.

4. Критерии допуска студентов к зачету

В соответствии с требованиями руководящих документов и согласно Положению о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов института, к зачету допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы.

5. Организационные мероприятия

5.1. Назначение преподавателя, принимающего зачет

Зачет принимается лицами, которые читали лекции по данной дисциплине. Решением заведующего кафедрой определяются помощники основному экзаменатору из числа преподавателей, ведущих в данной группе практические занятия, а если лекции по разделам учебной дисциплины читались несколькими преподавателями, то определяется состав комиссии для приема экзамена.

5.2. Конкретизация условий, при которых студенты освобождаются от сдачи зачета (основа - результаты рейтинговой оценки текущего контроля).

По представлению преподавателя, ведущего занятия в учебной группе, заведующий кафедрой может освободить студентов от сдачи зачета. От зачета освобождаются студенты, показавшие отличные и хорошие знания по результатам рейтинговой оценки текущего контроля.

6. Методические указания экзаменатору

6.1. Конкретизируется работа преподавателей в предэкзаменационный период и в период непосредственной подготовки обучающихся к зачету.

Во время подготовки к зачету возможны индивидуальные консультации.

При проведении консультаций рекомендуется:

- дать организационные указания о порядке работы при подготовке к зачету, рекомендации по лучшему усвоению и приведению в стройную систему изученного материала дисциплины;

- ответить на непонятные, слабо усвоенные вопросы;

- дать ответы на вопросы, возникшие в процессе изучения дисциплины и выходящие за рамки учебной программы, «раздвинуть границы»;

- помочь привести в стройную систему знания обучаемых.

Для этого необходимо:

- уточнить учебный материал заключительной лекции. На ней целесообразно указать наиболее сложные и трудноусвояемые места курса, обратив внимание на так называемые подводные камни, выявленные на предыдущих экзаменах.

- определить занятие, на котором заблаговременно довести организационные указания по подготовке к экзамену;

Рекомендуется использовать при проведении консультаций опросно-ответную форму проведения. Целесообразно, чтобы обучаемые сами задавали вопросы. По характеру и формулировке вопросов преподаватель может судить об уровне и глубине подготовки обучаемых.

6.2. Уточняются организационные мероприятия и методические приемы при проведении экзамена.

Количество одновременно находящихся экзаменуемых в аудитории.

В аудитории, где принимается зачет, может одновременно находиться не более 5 студентов. В случае проведения зачета с помощью технических средств контроля в аудитории допускается количество студентов, равное количеству компьютеров в аудитории.

Время, отведенное на подготовку ответа по билету, не должно превышать: для зачета – 30 минут, для компьютерного тестирования – по 2 мин на вопрос. По истечению данного времени после получения билета (вопроса) студент должен быть готов к ответу.

Организация практической части зачета. Практическая часть зачета организуется так, чтобы обеспечивалась возможность проверить умение студентов применять теоретические знания при решении практических заданий. Она проводится путем постановки экзаменуемым отдельных задач, упражнений, заданий, требующих практических действий по решению заданий. Каждый студент выполняет задание самостоятельно путем производства расчетов, решения задач, работы с документами и др. При выполнении заданий студент отвечает на дополнительные вопросы, которые может ставить экзаменатор.

Действия преподавателя на зачете.

Студенту на зачете разрешается брать один билет.

Во время испытания промежуточной аттестации студенты могут пользоваться рабочими программами учебных дисциплин.

Использование материалов, не предусмотренных указанным перечнем, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированное перемещение по аудитории и т.п. не разрешается и являются основанием для удаления студента из аудитории.

Задача преподавателя на зачете заключается в том, чтобы внимательно заслушать студента, предоставить ему возможность полностью изложить ответ. Заслушивая ответ и анализируя методы решений практических заданий, преподаватель постоянно оценивает насколько полно, системно и осмысленно осуществляется ответ, решается практическое задание.

Считается бестактностью прерывать ответ студента, преждевременно давать оценку его ответам и действиям.

В тех случаях, когда ответы на вопросы или практические действия были недостаточно полными или допущены ошибки, преподаватель после ответов студентом на все вопросы задает дополнительные вопросы с целью уточнения уровня освоения дисциплины. Содержание индивидуальных вопросов не должно выходить за рамки рабочей программы. Если студент затрудняется сразу ответить на дополнительный вопрос, он должен спросить разрешения предоставить ему время на подготовку и после подготовки отвечает на него.

8 Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература

1. Воронов, Н.Г. Прогнозирование и планирование в условиях рынка [Электронный ресурс] / Н.Г. Воронов, Г.А. Трофимов. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2011. — 225 с., <https://e.lanbook.com/book/63979>

2. Виноградская, Н.А. Управление производством. Методы экономического прогнозирования и планирования. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.А. Виноградская, Е.Н. Елисева, О.О. Скрыбин. — Электрон. дан. — Москва : МИСИС, 2013. — 96 с., <https://e.lanbook.com/book/64423>

8.2. Дополнительная литература

3. Петросов, А.А. Стратегическое планирование и прогнозирование [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Горная книга, 2001. — 689 с., <https://e.lanbook.com/book/3520>

4. Соколов, Е.В. Методические указания к домашнему заданию по теме «Финансовое планирование и прогнозирование на предприятии» (Курс «Управление финансами на

предприятия») [Электронный ресурс] : метод. указ. / Е.В. Соколов, К.Д. Гайворонская. — Электрон. дан. — Москва : МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2006. — 96 с., <https://e.lanbook.com/book/62010>

5. Стратегическое прогнозирование и планирование внешней и оборонной политики: монография: в 2 т. Т. 1: Теоретические основы системы анализа, прогноза и планирования внешней и оборонной политики [Электронный ресурс] : монография / А.И. Подберезкин [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : МГИМО, 2015. — 796 с., <https://e.lanbook.com/book/65876>

6. Стратегическое прогнозирование и планирование внешней и оборонной политики: монография: в 2 т. Т. 2: Прогнозирование сценариев развития международной и военно-политической обстановки на период до 2050 года [Электронный ресурс] : монография / А.И. Подберезкин [и др.]. — Электрон. дан. — Москва : МГИМО, 2015. — 722 с., <https://e.lanbook.com/book/65877>

9 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Электронная библиотечная система «КнигаФонд»– <http://library.knigafund.ru>
2. www.consultant.ru - Справочная правовая система «КонсультантПлюс»
3. <http://www1.minfin.ru/ru/> - Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации
4. www.nalog.ru - Официальный сайт Федеральной налоговой службы
5. www.ffms.ru - Официальный сайт Федеральной службы по финансовым рынкам
6. www.fedsfm.ru - Официальный сайт Федеральной службы по финансовому мониторингу
7. www.eeg.ru – Экономическая экспертная группа
8. www.cbr.ru - Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

10.1 Методические указания по работе над конспектом лекций во время и после проведения лекции

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия: вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению; задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

10.2 Методические указания к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы.

В течении практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что зачитывается как текущая работа студента.

10.3 Методические указания по подготовке доклада

При подготовке доклада рекомендуется сделать следующее. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Подготовить сопроводительную слайд-презентацию и/или демонстрационный раздаточный материал по выбранной теме.

Рекомендуется провести дома репетицию выступления с целью отработки речевого аппарата и продолжительности выступления (регламент – 7 мин.).

10.4 Методические указания по выполнению творческих заданий

Рекомендуется в каждом из сформированных творческих коллективов студентов назначить ответственного координатора, который должен руководить работой в целом.

Проведение анализа по отдельным направлениям внутри творческого коллектива рекомендуется поручить отдельно тому или иному члену творческого коллектива, который и будет отвечать за данный вид анализа по исследуемому предприятию.

10.5 Методические указания по подготовке к контрольным мероприятиям

Текущий контроль осуществляется в виде устных, тестовых опросов по теории, контрольной работы и тестирования. При подготовке к опросу студенты должны освоить теоретический материал по блокам тем, выносимых на этот опрос.

При подготовке к аудиторной контрольной работе студентам необходимо повторить материал лекционных и практических занятий по отмеченным преподавателям темам.

Подготовка к коллоквиуму требует от студента не только повторения пройденного материала на аудиторных занятиях, но поиска и анализа материала, выданного на самостоятельное изучение.

10.6 Методические указания по выполнению индивидуальных типовых заданий

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок. Выполненные задания оцениваются на оценку.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине широко используются следующие информационные технологии:

1. Чтение лекций с использованием презентаций.
2. Проведение практических и лабораторных работ на базе компьютерных классов с использованием ИКТ технологий.

Перечень программного обеспечения, используемого в образовательном процессе:

- ОС Windows 7;
- Microsoft Office 2010;
- Microsoft Office 2013.

12 Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

Специализированные аудитории, используемые при проведении лекционных и практических занятий, оснащены мультимедийными проекторами и комплектом аппаратуры, позволяющей демонстрировать текстовые и графические материалы.

Перечень аудиторий и материально-технические средства, используемые в процессе обучения, представлены в таблице 13.

Таблица 13 – Перечень аудиторий и оборудования

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
№31 Аудитория для практических и семинарских занятий Аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации Главный корпус, ул. Право-Лыбедская, д. 26/53	<i>Поточная аудитория:</i> - комбинированные сидения с письменным местом, классная доска, кафедра для преподавателя	

13 Иные сведения и материалы

3.1 Инновационные формы проведения занятий

В ходе аудиторных учебных занятий используются различные инновационные формы и средства обучения, которые направлены на совместную работу преподавателя и обучающихся, обсуждение, принятие группового решения. Такие методы способствуют сплочению группы и обеспечивают возможности коммуникаций не только с преподавателем, но и с другими обучаемыми, опираются на сотрудничество в процессе познавательной деятельности.

Успешная реализация содержания курса основывается на использовании активных и интерактивных методов обучения (таблица 14).

Таблица 14 –Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Вид занятия	Форма работы
1	Предмет, значение и задачи	Практическое	Работа в малых группах, групповое

	дисциплины	занятие	решение творческих задач
2	Информационное обеспечение прогнозирования экономических процессов	Практическое занятие	Работа в малых группах, групповое решение творческих задач
3	Организация планирования и прогнозирования.	Практическое занятие	Работа в малых группах, групповое решение творческих задач
4	Прогноз использования материальных ресурсов.	Практическое занятие	Работа в малых группах, групповое решение творческих задач
5	Планирование использования трудовых ресурсов	Практическое занятие	Работа в малых группах, групповое решение творческих задач
6	Планирование фонда оплаты труда	Практическое занятие	Работа в малых группах, групповое решение творческих задач
7	Комплексный прогноз эффективности хозяйственной деятельности	Практическое занятие	Работа в малых группах, групповое решение творческих задач
8	Перспективный экономический анализ в системе бизнес-планирования	Практическое занятие	Работа в малых группах, групповое решение творческих задач

13.2 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по дисциплине инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

Для студентов с ОВЗ по зрению предусматривается применение технических средств усиления остаточного зрения, а также предусмотрена возможность разработки аудиоматериалов.

По данной дисциплине обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и дистанционно с использованием возможностей электронной образовательной среды (образовательного портала) и электронной почты.