

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Емец Валерий Сергеевич  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 23.10.2023 10:48:00  
Уникальный программный ключ:  
f2b8a1573c931f1098cfe699d1debd94fcff35d7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Рязанский институт (филиал)  
федерального государственного автономного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Московский политехнический университет»

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета  
Рязанского института (филиала)  
Московского политехнического  
университета

Протокол № 11  
от « 30 » 06 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
Рязанского института (филиала)  
Московского политехнического  
университета

  
В.С. Емец  
« 30 » 06 2023 г.

**Рабочая программа дисциплины**

**«Корпоративная социальная ответственность»**

Направление подготовки

**38.03.02 Менеджмент**

Направленность образовательной программы

**Промышленная логистика**

Квалификация, присваиваемая выпускникам

**Бакалавр**

Форма обучения

**Очная, очно-заочная**

**Год начала обучения - 2021**

**Рязань  
2023**

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 года № 970;

- учебным планом (очной формы обучения) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность «Промышленная логистика»;

- учебным планом (очно-заочной формы обучения) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, направленность «Промышленная логистика».

Рабочая программа дисциплины включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (п.7 Оценочные материалы (фонд оценочных средств) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации).

Автор: В.Е.Рожкова, доцент кафедры «Инженерный бизнес и менеджмент»

(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Программа одобрена на заседании кафедры «Инженерный бизнес и менеджмент» (протокол № 10 от 29.06.2023).

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

## 1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является :

- формирование у обучающихся универсальных компетенций, направленных на развитие навыков разработки и реализации проектов, командной работы и лидерства.

## 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины у обучающегося формируются Универсальные (УК): УК-2, УК-3. Содержание указанных компетенций и перечень планируемых результатов обучения по данной дисциплине представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<i>УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Знает основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений</li> <li>— Знает методы генерирования альтернатив решений и приведения их к сопоставимому виду для выбора оптимального решения</li> <li>— Знает природу данных, необходимых для решения поставленных задач</li> <li>— Умеет системно анализировать поставленные цели, формулировать задачи и предлагать обоснованные решения</li> <li>— Умеет критически оценивать информацию о предметной области принятия решений</li> <li>— Умеет использовать инструментальные средства для разработки и принятия решений</li> </ul>
	УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Знает основные методы принятия решений, в том числе в условиях риска и неопределенности</li> <li>— Знает виды и источники возникновения рисков принятия решений, методы управления ими</li> <li>— Знает основные нормативно-правовые документы, регламентирующие процесс принятия решений в конкретной предметной области</li> <li>— Умеет проводить многофакторный анализ элементов предметной области для выявления ограничений при принятии решений</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>— Умеет разрабатывать и оценивать альтернативные решения с учетом рисков</li> <li>— Умеет выбирать оптимальные решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</li> </ul>
<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Знает основные принципы и методы управления человеческими ресурсами для организации групповой работы</li> <li>— Знает методы оценки эффективности командной работы</li> <li>— Знает основные модели командообразования и технологии эффективной коммуникации в команде</li> <li>— Умеет проектировать межличностные и групповые коммуникации</li> <li>— Умеет определять свою роль в команде, ставить цели и формулировать задачи, связанные с ее реализацией</li> <li>— Умеет выстраивать взаимодействие с учетом социальных особенностей членов команды</li> <li>— Знает теоретические основы и практические аспекты организации командной работы</li> <li>— Знает основные методы анализа группового взаимодействия</li> </ul>
	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— Знает методы анализа командных ролей</li> <li>— Умеет проектировать и организовывать командную работу</li> <li>— Умеет определять и корректировать командные роли</li> <li>— Умеет определять потребности участников команды в овладении новыми знаниями и умениями</li> </ul>

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) образовательной программы.

Освоение дисциплины осуществляется: по очной форме обучения в 6 семестре.

Дисциплины, на освоении которых базируется данная дисциплина:

- Психология
- Социология
- Менеджмент
- Маркетинг

Для освоения дисциплины студент должен:

— **Знать:** приемы установления коммуникаций для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, основы управления человеческими ресурсами организаций, приемами делового общения и публичных выступлений, проведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки.

— **Уметь:** устанавливать коммуникации в устной и письменной формах, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия, осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

— **Владеть:** навыками коммуникации в устной и письменной формах для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; способностью участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия; способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

Дисциплины, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины:

- Управление проектами
- Управление изменениями
- Системный анализ
- Антикризисное управление предприятием
- Инновационный менеджмент

Таблица 2 – Структурно-логическая схема формирования компетенций

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Данная дисциплина	Последующие
УК-2	Психология Социология Менеджмент	Корпоративная социальная ответственность	Управление проектами Управление изменениями Системный анализ
УК-3	Микроэкономика Макроэкономика Маркетинг Национальная экономика Операции с ценными бумагами		Антикризисное управление предприятием Налоги и налогообложение Инновационный менеджмент

### 3. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 з.е. (72 час.), их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице 3 для очной формы обучения, в таблице 4 для очно-заочной формы обучения.

Таблица 3 – Объем дисциплины в академических часах (для очной формы обучения)

<b>Виды учебных занятий и работы обучающихся</b>	<b>Трудоемкость, час</b>
<b>Формат изучения дисциплины</b> (традиционный или с использованием элементов электронного обучения)	традиционный
<b>Общая трудоемкость дисциплины, час</b>	<b>72</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:</b>	<b>36</b>
занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками)	<b>18</b>
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	<b>18</b>
<b>лабораторные работы</b>	-
<b>Самостоятельная работа всего, в т.ч.:</b>	36
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	<b>36</b>
Выполнение курсового проекта /курсовой работы	-
<b>Контроль (часы на экзамен, зачет)</b>	<b>36</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Зачет</b>

Таблица 4 – Объем дисциплины в академических часах (для очно-заочной формы обучения)

<b>Виды учебных занятий и работы обучающихся</b>	<b>Трудоемкость, час</b>
<b>Формат изучения дисциплины</b> (традиционный или с использованием элементов электронного обучения)	традиционный
<b>Общая трудоемкость дисциплины, час</b>	<b>72</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:</b>	<b>28</b>
занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками)	<b>14</b>
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	<b>14</b>
<b>лабораторные работы</b>	-
<b>Самостоятельная работа всего, в т.ч.:</b>	44
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	<b>44</b>
Выполнение курсового проекта /курсовой работы	-
<b>Контроль (часы на экзамен, зачет)</b>	-
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Зачет</b>

### 3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Распределение разделов дисциплины по видам учебных занятий и их трудоемкость указаны для очной формы обучения в таблице 5, для очно-заочной формы обучения в таблице 6.

Таблица 5 – Разделы дисциплины и их трудоемкость по видам учебных занятий (для очной формы обучения)

<b>№ п/п</b>	<b>Раздел дисциплины</b>	<b>Общая трудоемкость</b>	<b>Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в часах)</b>	<b>Вид промеж</b>
--------------	--------------------------	---------------------------	---	-------------------

			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Понятие социальной ответственности. История развития корпоративной социальной ответственности	8	2	2		8	устный опрос	
2	Развитие корпоративной политики зарубежной социальной	16	4	4		16	устный опрос	
3	Развитие корпоративной социальной политики в России	16	4	4		16	устный опрос	
4	Теоретические принципы корпоративной социальной ответственности	16	4	4		16	устный опрос	
5	Социальный учет, аудит и отчетность	8	2	2		8	устный опрос	
6	Корпоративная социальная ответственность: стиль и лидерство	8	2	2		8	устный опрос, итоговый тест	
	Контроль (часы на экзамен, зачет)	36						
	<b>Форма аттестации</b>							3
	<b>Всего часов по дисциплине</b>	72	18	18		36		

Таблица 6 – Разделы дисциплины и их трудоемкость по видам учебных занятий (для очно-заочной формы обучения)

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в часах)					Вид промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Понятие социальной ответственности. История развития корпоративной социальной ответственности	8	2	2		12	устный опрос	
2	Развитие корпоративной политики зарубежной социальной	16	4	4		16	устный опрос	

3	Развитие корпоративной социальной политики в России	16	2	2		16	устный опрос	
4	Теоретические принципы корпоративной социальной ответственности	16	2	2		16	устный опрос	
5	Социальный учет, аудит и отчетность	8	2	2		10	устный опрос	
6	Корпоративная социальная ответственность: стиль и лидерство	8	2	2		10	устный опрос, итоговый тест	
	Контроль (часы на экзамен, зачет)	36						
	<b>Форма аттестации</b>							3
	<b>Всего часов по дисциплине</b>	72	14	14		44		

### 3.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Содержание лекционных занятий приведено в таблице 7, содержание практических занятий – в таблице 8.

Таблица 7 – Содержание лекционных занятий

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы) дисциплины
1	2	3
1	Понятие социальной ответственности. История развития корпоративной социальной ответственности	Понятие социальной ответственности. История развития корпоративной социальной ответственности. Уровни применения корпоративной социальной ответственности. Основные направления корпоративной социальной ответственности. Роль финансового сектора. Преимущества корпоративной социальной ответственности для бизнеса. Социальная экономика. Современное социальное законодательство. Благотворительность и бизнес. Особенности мотивации российских предприятий. Социальная политика, социальные проекты предприятий. Принципы, приоритеты, нормы, формальные и неформальные правила, регулирующие социальную политику предприятий. Миссия корпоративной социальной политики. Роль собственников и топ-менеджеров корпораций в реализации социальной политики. Понятие социального партнерства. Преимущества компаний, проводящих активную социальную политику. Качества корпоративной социальной политики — системность, прозрачность, широта, многообразие. Государство как фактор корпоративной социальной политики – создание условий для развития социальной политики предприятий.
2	Развитие зарубежной корпоративной социальной политики	Европейская промышленная революция и трансформация промышленного производства. Занятость детей, женщин, законы о труде. Британские законы о бедных, деятельность рабочих домов. Роль протестантизма в формировании социальной ответственности предпринимателей. Филантропия. Кэтбери – квакерское предприятие с высокой социальной ответственностью. Англосаксонская и рейнская модели капитализма. Логика корпоративного управления (модель «группы интересов» и модель «акционеров»). Роль институционального оформления хозяйственного процесса. Отделение дома от работы и собственности от управления. Роль профсоюзного движения в



		Европе. Социальное страхование. Бисмаркианская модель социальной политики – создание ориентированного на предприятия социального страхования. Государство всеобщего благоденствия (welfare state). Понятия трипартизма, корпоративизма.
3	Развитие корпоративной социальной политики в России	Внешняя и внутренняя социальная политика. Развитие персонала и вклад в «человеческий капитал». Развитие образования, местного сообщества, культуры и экологические программы. Благотворительность и социальные инвестиции. Внутренняя политика. Политика доходов, жилищная политика, социальное обеспечение. Инструменты – уплата налогов, выплата зарплат, социальные пакеты для работников (питание, добровольное страхование, проезд), повышение квалификации, выплаты, премирование. Направления социальной политики – работники с невысокой квалификацией, проблемы со здоровьем, потребность в жилплощади, полноценный отдых, утрата родственника, поддержка бывших работников, местное сообщество, культурные программы. Внешняя среда социальной политики. Объекты – неимущие, незащищенные группы, культура, местное сообщество, экологическая безопасность. Инструменты – социальные конкурсы, корпоративные благотворительные фонды, фонды местного развития (фонды социальных инвестиций), программы, содержание коммунальных и общественных объектов, меценатство. Международные стандарты качества ISO, требования по качеству рабочего места. Типы предприятий по специфике и масштабам социальной политики (крупные-малые, традиционные-новые, промышленные-сервисные), универсальные и специальные социальные гарантии для работников. Институциональные особенности социальной политики предприятий (компенсационный пакет, социальный пакет, модернизированный социальный пакет (с элементами страхования), социальная инфраструктура/соцкультбыт). Формальные и неформальные регуляторы трудовых отношений и социальной политики. Уровень социальной защищенности работника. Влияние государства на объем и направленность социальных инвестиций предприятий.
4	Теоретические принципы корпоративной социальной ответственности	Корпоративная социальная ответственность (экономика, экология и социальная политика предприятия). Корпоративное управление. Концепция «корпоративного эгоизма» (М. Фридман), «компания собственников». Концепция корпоративного альтруизма, «компания участников». Концепция «разумного эгоизма». Жизнеспособность организации – концепция тройной нижней грани (Д.Элкингтон). Интересы различных групп интересов (стейкхолдеров) в формулировании приоритетов корпоративной социальной политики. Идеология промышленного патернализма. Гендерный аспект. Глобальное неравенство. Типология режимов социального государства (Г.Эспинг-Андерсен). Этапы развития корпоративной социальной ответственности в XX веке (Фредерик и Грюниг): социальная ответственность фирм, корпоративная социальная ответственность, корпоративная социальная способность к реагированию, корпоративной социальной нравственность, социальный разум. Неоклассические, менеджералистские и государственнические интерпретации социальной ответственности. Корпоративное гражданство. Глобальное корпоративное гражданство.
5	Социальный учет, аудит и	Концепция устойчивого развития. Концепция микрокредитования

	отчетность	М.Юнуса. Индексы устойчивого социального развития — «социальные» Доу-Джонс, Никкей. Корпоративная власть и социальная политика в условиях глобализации. Социальная отчетность, социальные балансы и регуляторы — интернет присутствие, социальный кодекс корпорации. Рейтинги деловой репутации. Международные некоммерческие организации (в том числе экологические — МЭНГО: Фонд дикой природы, Гринпис) и их взаимодействие с международными корпорациями в области социальной политики. Добровольная лесная сертификация. Роль Международной организации труда (МОТ) (Базовая конвенция о трудовых стандартах, Декларация о фундаментальных принципах и правах на рабочем месте, Трипартистская декларация принципов относительно мультинациональных предприятий и социальной политики), Европейского союза (Социальная хартия, Green Paper on Promoting a European Framework for Corporate Social Responsibility), Организации по экономическому сотрудничеству и развитию (Guidelines for Multinational Enterprises), Международной торговой палаты (Business Charter for Sustainable Development, Business in Society; Making a Positive and Responsible Contribution), Лесной попечительский совет. Международные стандарты в области корпоративной социальной политики (AccountAbility 1000, ISO 14000 Management System Standards, Social Accountability 8000, Sunshine Standards for Corporate Reporting to Stakeholders), сертификация по принципам FSC.
6	Корпоративная социальная ответственность: стиль и лидерство	Связь стиля менеджмента и корпоративной социальной ответственности. Согласование корпоративных интересов в процессах реализации корпоративной социальной ответственности. Условия выбора стиля менеджмента с учетом корпоративной социальной ответственности. Проявление лидерства в процессах реализации социальной ответственности

Таблица 8 – Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы) дисциплины
1	2	3
1	Понятие социальной ответственности. История развития корпоративной социальной ответственности	Понятие социальной ответственности. История развития корпоративной социальной ответственности. Уровни применения корпоративной социальной ответственности. Основные направления корпоративной социальной ответственности. Роль финансового сектора. Преимущества корпоративной социальной ответственности для бизнеса. Социальная экономика. Современное социальное законодательство. Благотворительность и бизнес. Особенности мотивации российских предприятий. Социальная политика, социальные проекты предприятий. Принципы, приоритеты, нормы, формальные и неформальные правила, регулирующие социальную политику предприятий. Миссия корпоративной социальной политики. Роль собственников и топ-менеджеров корпораций в реализации социальной политики. Понятие социального партнерства. Преимущества компаний, проводящих активную социальную политику. Качества корпоративной социальной политики — системность, прозрачность, широта, многообразие. Государство как фактор корпоративной социальной политики – создание условий для развития социальной политики предприятий.
2	Развитие зарубежной	Европейская промышленная революция и трансформация

	корпоративной социальной политики	промышленного производства. Занятость детей, женщин, законы о труде. Британские законы о бедных, деятельность работных домов. Роль протестантизма в формировании социальной ответственности предпринимателей. Филантропия. Кэтбери – квакерское предприятие с высокой социальной ответственностью. Англосаксонская и рейнская модели капитализма. Логика корпоративного управления (модель «группы интересов» и модель «акционеров»). Роль институционального оформления хозяйственного процесса. Отделение дома от работы и собственности от управления. Роль профсоюзного движения в Европе. Социальное страхование. Бисмаркианская модель социальной политики – создание ориентированного на предприятия социального страхования. Государство всеобщего благоденствия (welfare state). Понятия трипартизма, корпоративизма.
3	Развитие корпоративной социальной политики в России	Внешняя и внутренняя социальная политика. Развитие персонала и вклад в «человеческий капитал». Развитие образования, местного сообщества, культуры и экологические программы. Благотворительность и социальные инвестиции. Внутренняя политика. Политика доходов, жилищная политика, социальное обеспечение. Инструменты – уплата налогов, выплата зарплат, социальные пакеты для работников (питание, добровольное страхование, проезд), повышение квалификации, выплаты, премирование. Направления социальной политики – работники с невысокой квалификацией, проблемы со здоровьем, потребность в жилплощади, полноценный отдых, утрата родственника, поддержка бывших работников, местное сообщество, культурные программы. Внешняя среда социальной политики. Объекты – неимущие, незащищенные группы, культура, местное сообщество, экологическая безопасность. Инструменты – социальные конкурсы, корпоративные благотворительные фонды, фонды местного развития (фонды социальных инвестиций), программы, содержание коммунальных и общественных объектов, меценатство. Международные стандарты качества ISO, требования по качеству рабочего места. Типы предприятий по специфике и масштабам социальной политики (крупные-малые, традиционные-новые, промышленные-сервисные), универсальные и специальные социальные гарантии для работников. Институциональные особенности социальной политики предприятий (компенсационный пакет, социальный пакет, модернизированный социальный пакет (с элементами страхования), социальная инфраструктура/соцкультбыт). Формальные и неформальные регуляторы трудовых отношений и социальной политики. Уровень социальной защищенности работника. Влияние государства на объем и направленность социальных инвестиций предприятий.
4	Теоретические принципы корпоративной социальной ответственности	Корпоративная социальная ответственность (экономика, экология и социальная политика предприятия). Корпоративное управление. Концепция «корпоративного эгоизма» (М. Фридман), «компания собственников». Концепция корпоративного альтруизма, «компания участников». Концепция «разумного эгоизма». Жизнеспособность организации – концепция тройной нижней грани (Д.Элкингтон). Интересы различных групп интересов (стейкхолдеров) в формулировании приоритетов корпоративной социальной политики. Идеология промышленного патернализма. Гендерный аспект. Глобальное неравенство. Типология режимов социального государства (Г.Эспинг-

		Андерсен). Этапы развития корпоративной социальной ответственности в XX веке (Фредерик и Грюниг): социальная ответственность фирм, корпоративная социальная ответственность, корпоративная социальная способность к реагированию, корпоративной социальной нравственность, социальный разум. Неоклассические, менеджералистские и государственнические интерпретации социальной ответственности. Корпоративное гражданство. Глобальное корпоративное гражданство.
5	Социальный учет, аудит и отчетность	Концепция устойчивого развития. Концепция микрокредитования М.Юнуса. Индексы устойчивого социального развития — «социальные» Доу-Джонс, Никкей. Корпоративная власть и социальная политика в условиях глобализации. Социальная отчетность, социальные балансы и регуляторы — интернет присутствие, социальный кодекс корпорации. Рейтинги деловой репутации. Международные некоммерческие организации (в том числе экологические — МЭНГО: Фонд дикой природы, Гринпис) и их взаимодействие с международными корпорациями в области социальной политики. Добровольная лесная сертификация. Роль Международной организации труда (МОТ) (Базовая конвенция о трудовых стандартах, Декларация о фундаментальных принципах и правах на рабочем месте, Трипартистская декларация принципов относительно мультинациональных предприятий и социальной политики), Европейского союза (Социальная хартия, Green Paper on Promoting a European Framework for Corporate Social Responsibility), Организации по экономическому сотрудничеству и развитию (Guidelines for Multinational Enterprises), Международной торговой палаты (Business Charter for Sustainable Development, Business in Society; Making a Positive and Responsible Contribution), Лесной попечительский совет. Международные стандарты в области корпоративной социальной политики (AccountAbility 1000, ISO 14000 Management System Standards, Social Accountability 8000, Sunshine Standards for Corporate Reporting to Stakeholders), сертификация по принципам FSC.
6	Корпоративная социальная ответственность: стиль и лидерство	Связь стиля менеджмента и корпоративной социальной ответственности. Согласование корпоративных интересов в процессах реализации корпоративной социальной ответственности. Условия выбора стиля менеджмента с учетом корпоративной социальной ответственности. Проявление лидерства в процессах реализации социальной ответственности

#### 4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

##### 4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде института (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых институтом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- *балльно-рейтинговая технология оценивания;*
- *электронное обучение;*
- *проблемное обучение;*
- *разбор конкретных ситуаций (кейс-заданий).*

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии с набранными за семестр баллами. Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

**Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень)**, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

**Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень)**, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

**Результат обучения считается несформированным**, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

**4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям / лабораторным работам и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

#### **4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях семинарского типа**

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

#### **4.5. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся**

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 5.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут использовать в специализированных аудиториях для самостоятельной работы компьютеры, обеспечивающему доступ к программному обеспечению, необходимому для изучения дисциплины, а также доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде института (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

#### **4.6. Методические указания по подготовке к контрольным мероприятиям**

Текущий контроль осуществляется в виде устных, тестовых опросов по теории, тестирования. При подготовке к опросу студенты должны освоить теоретический материал по темам, выносимым на этот опрос.

При подготовке к аудиторной контрольной работе студентам необходимо повторить материал лекционных и практических занятий по отмеченным преподавателям темам.

## **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке института (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

#### **Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

##### **Основная литература**

1. Кричевский Н.А., Гончаров С.Ф. Корпоративная социальная ответственность. М.: Дашков и К, 2008. – 195 с.
2. Благов Ю. Е. Корпоративная социальная ответственность. Эволюция концепции. М.: Высшая школа менеджмента, 2011. – 272 с.

##### **Дополнительная литература:**

1. Федеральный Закон «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (в ред. Федеральных законов от 21.03.2002 N 31-ФЗ, от 25.07.2002 N 112-ФЗ, от 04.07.2003 N 94-ФЗ, от 22.08.2004 N 122-ФЗ, от 30.12.2006 N 276-ФЗ). [Режим доступа] <http://www.consultant.ru>
2. Федеральный Закон «О рекламе» от 13.03.2006 N 38-ФЗ (принят ГД ФС РФ 22.02.2006) (действующая редакция). <http://www.consultant.ru/popular/advert/>
3. ФЗ РФ «О некоммерческих организациях» от 12 января 1996 года N 7-ФЗ – М.: 2004.
4. Федеральный закон от 29.11.2007 N 278-ФЗ «О внесении изменения в статью 1 федерального закона «О некоммерческих организациях» (принят ГД ФС РФ 07.11.2007). // «Российская газета», N 271, 04.12.2007.
5. Федеральный закон о противодействии коррупции. – М.: Проспект, 2010. – 16 с.
6. Благов Ю. Е. Корпоративная социальная ответственность: эволюция концепции. СПб.: Изд-во Высшая школа менеджмента СПбГУ, 2010. – 272 с.
7. Вайзер Джон, Задек Саймон. Беседы с неверующими в пользу социальных инноваций. – М.: Экономика, 2009. – 341 с.
8. Валитов Ш.М., Малыгин В.А. Взаимодействие власти и бизнеса. Сущность, новые формы и тенденции, социальная ответственность. – М.: Экономика, 2009. – 208 с.
9. Корпоративная социальная ответственность. Управленческий аспект. Монография. / Под ред.: И. Ю. Беляевой, М. А. Эскиндаровой. – М.: КноРус, 2008. – 504 с.
10. Кричевский Н. А., Гончаров С. Ф. Корпоративная социальная ответственность. – М.: Дашков и Ко, 2008. – 216 с.
11. Кузнецов И.Н. Бизнес-этика. – М.: Дашков и К., 2009. – 498 с.
12. Максимов Д.А., Толпегин П.В. Проблемы взаимодействия власти и бизнеса в современной России. Изд. Ленанд, 2010. – 144 с.
13. Петрунин Ю.Ю., Борисов В.К. Этика бизнеса. Серия: Классический университетский учебник – М.: ТК Велби, Проспект, 2010, 352 с.
14. Социальный аудит: учебное пособие / Под общ. ред. д.э.н., проф. Шулуса А.А., д.э.н., проф. Попова Ю.Н. – М.: Изд-во АТиСО, 2008. – 620 с.
15. Томс Майкл. Душа бизнеса. Современная этика предпринимательства. – М.: ИГ «Весь», 2010. – 224 с.
16. Тульчинский Г.Л. Корпоративная социальная ответственность (социальные инвестиции, партнерство и коммуникации). – СПб.: Справочники Петербурга, 2006.
17. Туркин С. Как выгодно быть добрым. Сделай свой бизнес социальноответственным. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2007. – 384 с.

## Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Перечень разделов дисциплины и рекомендуемой литературы (из списка основной и дополнительной литературы) для самостоятельной работы студентов приведены в таблице 9.

Таблица 9 – Учебно-методическое обеспечения самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Литература (ссылка на номер в списке литературы)
1	2	3
1	Понятие социальной ответственности. История развития корпоративной социальной ответственности	Основная, Дополнительная 1, 2, 3, 4, 5
2	Теоретические принципы корпоративной социальной ответственности	Основная, Дополнительная 1, 2, 3, 4, 5
3	Социальный учёт, аудит и отчётность	Основная, Дополнительная 1, 2, 3, 4, 5

### 5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. Электронная библиотечная система Рязанского института (филиала) Московского политехнического института [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://bibl.rimsou.loc/> - Загл. с экрана.
2. БИЦ Московского политехнического университета [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://lib.mospolytech.ru/> - Загл. с экрана.
3. ЭБС "Университетская Библиотека Онлайн" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://biblioclub.ru/> - Загл. с экрана.
4. Электронно-библиотечная система «Издательства Лань» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://lanbook.com/> . - Загл. с экрана.
5. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://znanium.com/>. - Загл. с экрана.
6. Электронно-библиотечная система Юрайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://urait.ru/>- Загл. с экрана.
7. Электронно-библиотечная система BOOK.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.book.ru/>. - Загл. с экрана.
8. "Polpred.com. Обзор СМИ". Полнотекстовая, многоотраслевая база данных (БД) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [https:// Polpred.com/](https://Polpred.com/). - Загл. с экрана.
9. Электронная библиотека на [philosophy.ru](http://www.philosophy.ru). – Режим доступа : <http://www.philosophy.ru/lib/>.

### 5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:



№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине широко используются следующие информационные технологии:

1. Чтение лекций с использованием презентаций.
2. Проведение практических занятий на базе компьютерных классов с использованием ИКТ технологий.
3. Осуществление текущего контроля знаний на базе компьютерных классов с применением ИКТ технологий.

Перечень программного обеспечения, используемого в образовательном процессе:

- ОС Windows 7;
- Microsoft Office 2010;
- Microsoft Office 2013;
- Microsoft PowerPoint.

**6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

**Занятия лекционного типа.** Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

**Занятия семинарского типа.** Учебные аудитории для занятий семинарского типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

**Промежуточная аттестация.** Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

**Самостоятельная работа.** Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде института. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы института;  
библиотека, имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

**Электронная информационно-образовательная среда института (ЭИОС).** Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде института (ЭИОС) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории института, так и вне ее.

ЭИОС института обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

### **Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса**

Специализированные аудитории, используемые при проведении лекционных и практических занятий, оснащены мультимедийными проекторами и комплектом аппаратуры, позволяющей демонстрировать текстовые и графические материалы.

Лаборатории физики, оснащенные комплектами оборудования, используются для проведения лабораторных занятий.

Перечень аудиторий и материально-технические средства, используемые в процессе обучения, представлены в таблице 10.

- Таблица 10 – Перечень аудиторий и оборудования

Аудитория	Вид занятия	Материально-технические средства
№212 Аудитория для практических и семинарских занятий Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций Главный корпус, ул. Право-Лыбедская, д. 26/53	Лекционное занятие, практическое занятие	- столы, стулья, классная доска, кафедра для преподавателя

### **7. Оценочные материалы (фонд оценочных средств) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Полный фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в

форме компьютерного тестирования размещен в банке вопросов данного курса дисциплины в ЭИОС института.

### Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
		Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Зачет		допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
		пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
				70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
		повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 11 – Паспорт фонда оценочных средств (для очной формы обучения)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Этика как система идеалов, ценностей и норм жизнедеятельности человека	УК-5	Вопросы к зачету, итоговый тест, итоговая контрольная работа, эссе
2	Основные характеристики общения	УК-5	Вопросы к зачету, итоговый тест, итоговая контрольная работа
3	Деловое общение: основные формы и особенности	УК-5	Вопросы к зачету, итоговый тест, итоговая контрольная работа, эссе

### 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 12 – Показатели и критерии оценивания компетенций

Дескриптор компетенций	Показатель оценивания	Форма контроля					
		РГР	КЛ	КР	Т	З	Э
Знает	<ul style="list-style-type: none"> <li>— о наличии межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте;</li> <li>— о наличии межкультурного разнообразия общества в философском контексте;</li> <li>— причины межкультурного разнообразия общества в социально-историческом контексте;</li> <li>— причины межкультурного разнообразия</li> </ul>			+	+	+	

	<p>общества в этическом контексте;</p> <p>— основные этические понятия и категории;</p> <p>— содержание и особенности профессиональной этики в инженерной деятельности;</p> <p>— возможные пути (способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций в профессиональной деятельности инженера;</p> <p>— понятие этикета, его роль в жизни общества;</p> <p>— особенности этикета инженера, его основные нормы и функции. (УК-5)</p>						
Умеет	<p>— воспринимать межкультурное разнообразие общества в этическом контексте;</p> <p>— учитывать межкультурное разнообразие общества в рамках этического контекста;</p> <p>— оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения;</p> <p>— применять нравственные нормы и правила поведения в конкретных жизненных ситуациях. (УК-5)</p>			+	+	+	
Владеет	<p>— навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали;</p> <p>— навыками поведения в коллективе и делового общения в соответствии с нормами этикета;</p> <p>— навыками аналитического мышления и диалога;</p> <p>— навыками аргументированного изложения собственной точки зрения. (УК-5)</p>			+	+	+	

### 7.2.1 Этап текущего контроля знаний

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по пятибалльной шкале с оценками:

- «отлично»
- «хорошо»
- «удовлетворительно»
- «неудовлетворительно»
- «не аттестован»

Таблица 13 – Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе текущего контроля знаний

Дескриптор компетенций	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
------------------------	-----------------------	--------	---------------------

Знает	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода;</li> <li>- критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи;</li> <li>- принципы, критерии, правила построения суждения и оценок;</li> <li>- основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений;</li> <li>- основные методы и принципы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей;</li> <li>- важнейшие плановые показатели и способы их расчета. (УК-2, УК-3)</li> </ul>	Отлично	Полное или частичное посещение лекционных, практических занятий. Выполнение практических заданий, теста и контрольной работы на оценки «отлично»
Умеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода;</li> <li>- осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации:</li> <li>- осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи;</li> <li>- отличать факты от мнений, интерпретаций и оценок при анализе собранной информации;</li> <li>- сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки</li> <li>- формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения;</li> <li>- применять теоретические знания в решении практических задач;</li> <li>- организовывать разработку плановой документации;</li> <li>- самостоятельно разрабатывать финансовые планы организации. (УК-2, УК-3)</li> </ul>		
Владеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой расчета основных показателей финансовых планов; планов производства и реализации продукции. (УК-2)</li> </ul>		
Знает	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода;</li> <li>- критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи;</li> <li>- принципы, критерии, правила построения суждения и оценок;</li> <li>- основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений;</li> <li>- основные методы и принципы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей;</li> <li>- важнейшие плановые показатели и способы их</li> </ul>	Хорошо	Полное или частичное посещение лекционных, практических и занятий. Выполнение практических заданий, теста и контрольной работы на оценки «хорошо»

	расчета. (УК-2, УК-3)		
Умеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода;</li> <li>- осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации:</li> <li>- осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи;</li> <li>- отличать факты от мнений, интерпретаций и оценок при анализе собранной информации;</li> <li>- сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки</li> <li>- формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения;</li> <li>- применять теоретические знания в решении практических задач;</li> <li>- организовывать разработку плановой документации;</li> <li>- самостоятельно разрабатывать финансовые планы организации. (УК-2, УК-3)</li> </ul>		
Владеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой расчета основных показателей финансовых планов; планов производства и реализации продукции. (УК-2)</li> </ul>		
Знает	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода;</li> <li>- критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи;</li> <li>- принципы, критерии, правила построения суждения и оценок;</li> <li>- основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений;</li> <li>- основные методы и принципы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей;</li> <li>- важнейшие плановые показатели и способы их расчета. (УК-2, УК-3)</li> </ul>	Удовлет- вори- тельно	Полное или частичное посещение лекционных, практических занятий. Выполнение практических заданий, теста и контрольной работы на оценки «удовлетворительно»
Умеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода;</li> <li>- осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации:</li> <li>- осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи;</li> <li>- отличать факты от мнений, интерпретаций и</li> </ul>		

	<p>оценок при анализе собранной информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки</li> <li>- формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения;</li> <li>- применять теоретические знания в решении практических задач;</li> <li>- организовывать разработку плановой документации;</li> <li>- самостоятельно разрабатывать финансовые планы организации. (УК-2, УК-3)</li> </ul>		
Владеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методикой расчета основных показателей финансовых планов; планов производства и реализации продукции. (УК-10)</li> </ul>		
Знает	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода;</li> <li>- критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи;</li> <li>- принципы, критерии, правила построения суждения и оценок;</li> <li>- основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений;</li> <li>- основные методы и принципы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей;</li> <li>- важнейшие плановые показатели и способы их расчета. (УК-2, УК-3)</li> </ul>	Неудовлетворительно	<p>Полное или частичное посещение лекционных, практических занятий.</p> <p>Неудовлетворительно выполнение практических заданий, теста и контрольной работы.</p>
Умеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода;</li> <li>- осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации:</li> <li>- осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи;</li> <li>- отличать факты от мнений, интерпретаций и оценок при анализе собранной информации;</li> <li>- сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки</li> <li>- формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения;</li> <li>- применять теоретические знания в решении практических задач;</li> <li>- организовывать разработку плановой документации;</li> <li>- самостоятельно разрабатывать финансовые планы</li> </ul>		

	организации. (УК-2, УК-3)		
Владеет	- методикой расчета основных показателей финансовых планов; планов производства и реализации продукции. (УК-2)		
Знает	- основные методы критического анализа и основы системного подхода как общенаучного метода; - критерии сопоставления различных вариантов решения поставленной задачи; - принципы, критерии, правила построения суждения и оценок; - основные принципы и концепции в области целеполагания и принятия решений; - основные методы и принципы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей; - важнейшие плановые показатели и способы их расчета. (УК-2, УК-3)	Не аттестован	Непосещение лекционных, практических и лабораторных занятий. Невыполнение практических заданий, теста и контрольной работы
Умеет	- анализировать задачу, используя основы критического анализа и системного подхода; - осуществлять поиск необходимой для решения поставленной задачи информации, критически оценивая надежность различных источников информации: - осуществлять критический анализ собранной информации на соответствие ее условиям и критериям решения поставленной задачи; - отличать факты от мнений, интерпретаций и оценок при анализе собранной информации; - сопоставлять и оценивать различные варианты решения поставленной задачи, определяя их достоинства и недостатки - формировать собственные суждения и оценки, грамотно и логично аргументируя свою точку зрения; - применять теоретические знания в решении практических задач; - организовывать разработку плановой документации; - самостоятельно разрабатывать финансовые планы организации. (УК-2, УК-3)		
Владеет	- методикой расчета основных показателей финансовых планов; планов производства и реализации продукции. (УК-2)		

### 7.2.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний (зачет) оцениваются:

- зачтено;
- не зачтено.



Таблица 14 - Шкала и критерии оценивания на зачете

Критерии	Оценка	
	«зачтено»	« не зачтено»
Объем	Твердые знания в объеме основных вопросов, в основном правильные решения практических заданий, освоены все компетенции	Нет твердых знаний в объеме основных вопросов, освоены не все компетенции
Системность	Ответы на вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на контроль.	Нет ответов на вопросы учебного материала, вынесенного на контроль.
Осмысленность	Допускает незначительные ошибки при ответах и практических действиях.	Допускает значительные ошибки при ответах и практических действиях.

### 7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

*Текущий контроль* успеваемости осуществляется на практических занятиях: в виде опроса по теоретическому материалу, выполнения упражнений, проверки домашних заданий, в виде тестирования по отдельным темам, проведением контрольных работ по разделам дисциплины. Контрольные работы проводятся на практических занятиях под контролем преподавателя. Варианты работ выдаются каждому студенту индивидуально. При условии защиты студентом выполненных лабораторных работ и удовлетворительного написания контрольной работы студент допускается к сдаче зачета.

Промежуточный контроль осуществляется на зачете в виде письменного ответа на теоретические вопросы и решения практического задания билета и последующей устной беседы с преподавателем.

#### 7.3.1 Список вопросов к экзамену по дисциплине «Корпоративная социальная ответственность»

1. Понятие социальной ответственности. История развития корпоративной социальной ответственности.
2. Уровни применения корпоративной социальной ответственности. Основные направления корпоративной социальной ответственности.
3. Роль финансового сектора. Преимущества корпоративной социальной ответственности для бизнеса. Социальная экономика.
4. Современное социальное законодательство.
5. Благотворительность и бизнес.
6. Особенности мотивации российских предприятий. Социальная политика, социальные проекты предприятий.

7. Принципы, приоритеты, нормы, формальные и неформальные правила, регулирующие социальную политику предприятий.
8. Миссия корпоративной социальной политики. Роль собственников и топ-менеджеров корпораций в реализации социальной политики.
9. Понятие социального партнерства.
10. Преимущества компаний, проводящих активную социальную политику.
11. Качества корпоративной социальной политики — системность, прозрачность, широта, многообразие.
12. Государство как фактор корпоративной социальной политики – создание условий для развития социальной политики предприятий.
13. Европейская промышленная революция и трансформация промышленного производства.
14. Англосаксонская и рейнская модели капитализма. Логика корпоративного управления (модель «группы интересов» и модель «акционеров»).
15. Роль институционального оформления хозяйственного процесса. Отделение дома от работы и собственности от управления.
16. Роль профсоюзного движения в Европе.
17. Социальное страхование. Бисмаркианская модель социальной политики – создание ориентированного на предприятия социального страхования. Государство всеобщего благоденствия (welfare state). Понятия трипартизма, корпоративизма.
18. Трансформация промышленного производства и структуры рабочей силы в 19 веке (отделение дома от фабрики, «годовые», влияние сменного характера работы, фабричные общежития/казармы) (исследование Дементьева).
19. Социальное страхование как основа корпоративной социальной политики.
20. Корпоративная социальная ответственность (экономика, экология и социальная политика предприятия). Корпоративное управление. Концепция «корпоративного эгоизма» (М. Фридман), «компания собственников».
21. Концепция корпоративного альтруизма, «компания участников». Концепция «разумного эгоизма».
22. Жизнеспособность организации – концепция тройной нижней грани (Д.Элкингтон).
23. Интересы различных групп интересов (стейкхолдеров) в формулировании приоритетов корпоративной социальной политики. Идеология промышленного патернализма.
24. Гендерный аспект. Глобальное неравенство. Типология режимов социального государства (Г.Эспинг-Андерсен).
25. Этапы развития корпоративной социальной ответственности в XX веке (Фредерик и Грюниг): социальная ответственность фирм, корпоративная социальная ответственность, корпоративная социальная способность к реагированию, корпоративной социальной нравственность, социальный разум.
26. Неоклассические, менеджералистские и государственнические интерпретации социальной ответственности. Корпоративное гражданство. Глобальное корпоративное гражданство.
27. Социально-ответственное поведение как основа развития современной компании. Человеческий капитал (Г.Беккер), инвестиции в человеческий капитал, человеческие ресурсы.
28. Социальная политика предприятия как инструмент формирования трудовой мотивации и лояльности, повышение привлекательности рабочего места, позитивный имидж предприятия среди работников, позитивная трудовая атмосфера на предприятии.
29. Основная и периферийная рабочая сила — доступ к социальным гарантиям. Социальное доверие (Фукуяма).

30. Социальный капитал. Деловая репутация. Нематериальные активы предприятия.
31. Учет и реализация различных групп интересов в процессе управления (концепция групп интересов П.Дракера).
32. Формирование профессиональных навыков работников компаний и конкурентные преимущества. Постэкономические ценности и деловой успех.
33. Риски игнорирования социальной ответственности. Управленческие цели социальных программ.
34. Понятие социального менеджмента. Корпоративная социальная ответственность как фактор роста стоимости компании. Факторы эффективности социального инвестирования.
35. Внешняя и внутренняя социальная политика. Развитие персонала и вклад в «человеческий капитал».
36. Развитие образования, местного сообщества, культуры и экологические программы.
37. Благотворительность и социальные инвестиции. Внутренняя политика.
38. Международные стандарты качества ISO, требования по качеству рабочего места.
39. Типы предприятий по специфике и масштабам социальной политики (крупные-малые, традиционные-новые, промышленные-сервисные), универсальные и специальные социальные гарантии для работников. Институциональные особенности социальной политики предприятий (компенсационный пакет, социальный пакет, модернизированный социальный пакет (с элементами страхования), социальная инфраструктура/соцкультбыт).
40. Формальные и неформальные регуляторы трудовых отношений и социальной политики. Уровень социальной защищенности работника.
41. Концепция устойчивого развития. Концепция микрокредитования М.Юнуса.
42. Индексы устойчивого социального развития — «социальные» Доу-Джонс, Никкей.
43. Корпоративная власть и социальная политика в условиях глобализации.
44. Социальная отчетность, социальные балансы и регуляторы — интернет присутствие, социальный кодекс корпорации. Рейтинги деловой репутации.
45. Международные некоммерческие организации (в том числе экологические — МЭНГО: Фонд дикой природы, Гринпис) и их взаимодействие с международными корпорациями в области социальной политики.
46. Роль Международной организации труда (МОТ) (Базовая конвенция о трудовых стандартах, Декларация о фундаментальных принципах и правах на рабочем месте, Трипартистская декларация принципов относительно мультинациональных предприятий и социальной политики), Европейского союза (Социальная хартия, Green Paper on Promoting a European Framework for Corporate Social Responsibility), Организации по экономическому сотрудничеству и развитию (Guidelines for Multinational Enterprises), Международной торговой палаты (Business Charter for Sustainable Development, Business in Society; Making a Positive and Responsible Contribution).
47. Международные стандарты в области корпоративной социальной политики (AccountAbility 1000, ISO 14000 Management System Standards, Social Accountability 8000, Sunshine Standards for Corporate Reporting to Stakeholders), сертификация по принципам FSC.
48. Роль государства в развитии и поддержании КСО — правовое регулирование, налоговая политика, институциональная политика. Создание эффективной системы социальной ответственности.

49. Социальная ответственность бизнеса и приоритетные национальные проекты в России. Идеология социально-ответственного предпринимательства.
50. Деятельность фондов местного развития\сообщества, СМИ, общественные организации, ассоциации менеджеров (Ассоциация Менеджеров по корпоративной ответственности, Ассоциация Менеджеров, Российский союз промышленников и предпринимателей (работодателей), Деловая Россия, Общероссийская общественная организация малого и среднего предпринимательства «ОПОРА РОССИИ», Общественная палата Российской Федерации). Связи с общественностью — успехи и провалы. Социально-ответственное поведение и корпоративная культура.
51. Институты оценки качества и эффективности (отделы социального развития, кадровые службы, финансовые службы, центры социального мониторинга, внешние эксперты).
52. Оценка внешних и внутренних социальных программ. Роль реципиентов социальной политики в оценке. Бизнес-эффективность социальных программ. Социальная программа, социальный проект.
53. Критерии эффективности.
54. Бенчмаркинг в сфере социальной политики. Результаты социальных проектов.
55. Международный стандарт 26000 «Руководство по социальной ответственности».
56. Руководство по отчетности в области устойчивого развития GRI. Серия стандартов ACCJUNTABILITY (AA 1000).
57. Глобальный договор ООН.
58. Финансовая инициатива программы ООН по окружающей среде.
59. Социальная хартия российского бизнеса.
60. Рейтинги деловой репутации.

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Для проверки хода и качества усвоения учебного материала, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики преподавания рекомендуется проводить текущий контроль на всех видах учебных занятий путем выборочного или фронтального опроса.

На практических занятиях рекомендуется применять различные формы и методы контроля: устный опрос, фронтальный контроль как теоретических знаний путем проведения собеседований, так и умений и навыков путем наблюдения за выполнением заданий самостоятельной работы.

Текущий и промежуточный контроль по изучаемой дисциплине осуществляется преподавателями согласно кафедральной системе рейтинговой оценки качества освоения дисциплины.

Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, т.к. при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения со студентом. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: нравственный, дисциплинирующий (систематизация материала при ответе), дидактический (лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно

организованное собеседование, может стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Контроль знаний осуществляется по следующим направлениям.

#### *Входной контроль знаний студента*

Входной контроль знаний студента осуществляется по программе дисциплин «Русский язык и культура речи» и «Философия».

Цель контроля: выявить наиболее слабо подготовленных студентов.

Рекомендации: студентам выдать темы, которые необходимо им проработать для дальнейшего успешного изучения дисциплины.

#### *Текущий контроль знаний студента*

Текущий контроль знаний студента осуществляется по вопросам, составленным преподавателем по прошедшим темам.

Цель контроля: проверка усвоения рассмотренных тем студентом. При текущем контроле успеваемости акцент делается на установлении подробной, реальной картины студенческих достижений и успешности усвоения ими учебной программы на данный момент времени.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и завершает изучение дисциплины. Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях - даже формирование определенных профессиональных компетенций.

#### **Шкала оценивания тестов**

(за правильный ответ дается 1 балл)

«незачет» – 60% и менее «зачет» – 61-100%

### **Методические рекомендации по проведению зачета**

#### **1. Цель проведения**

Основной целью проведения элементов промежуточной аттестации является определение степени достижения целей по учебной дисциплине или ее разделам. Осуществляется это проверкой и оценкой уровня теоретических знаний, полученных студентами, умения применять их к решению практических задач, степени овладения студентами практическими навыками и умениями в объеме требований рабочей программы по дисциплине, а также их умение самостоятельно работать с учебной литературой.

#### **2. Форма проведения**

Формой промежуточной аттестации по данной дисциплине в соответствии с учебным графиком, является зачет. Зачет проводится в объеме рабочей программы в устной форме. Билеты должны иметь две части - теоретическую и практическую. Информация о структуре билетов доводится студентам заблаговременно.

#### **3. Метод проведения**

Зачет проводится по билетам, в форме собеседования или тестирования.

По отдельным вопросам допускается проверка знаний с помощью технических средств контроля. При необходимости могут рассматриваться дополнительные вопросы и проблемы, выполняться упражнения.

#### **4. Критерии допуска студентов к зачету**

В соответствии с требованиями руководящих документов и согласно Положению о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов института, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы.

## **5. Организационные мероприятия**

### **5.1. Назначение преподавателя, принимающего зачет**

Зачет принимается лицами, которые читали лекции по данной дисциплине, Решением заведующего кафедрой определяются помощники основному экзаменатору из числа преподавателей, ведущих в данной группе практические занятия, а если лекции по разделам учебной дисциплины читались несколькими преподавателями, то определяется состав комиссии для приема экзамена. Студентам при этом оценка выставляется методом потока.

5.2. Конкретизация условий, при которых студенты освобождаются от сдачи зачета (основа — результаты рейтинговой оценки текущего контроля).

По представлению преподавателя, ведущего занятия в учебной группе, заведующий кафедрой может освободить студентов от сдачи зачета. От зачета освобождаются студенты, показавших отличные и хорошие знания по результатам рейтинговой оценки текущего контроля.

### **6. Методические указания экзаменатору**

6.1. Конкретизируется работа преподавателей в предэкзаменационный период и в период непосредственной подготовки обучающихся к зачету.

Во время подготовки к зачету возможны индивидуальные консультации.

При проведении консультаций рекомендуется:

дать организационные указания о порядке работы при подготовке к зачету, рекомендации по лучшему усвоению и приведению в стройную систему изученного материала дисциплины;

ответить на непонятные, слабо усвоенные вопросы;

дать ответы на вопросы, возникшие в процессе изучения дисциплины и выходящие за рамки учебной программы, «раздвинуть границы»;

помочь привести в стройную систему знания обучаемых.

Для этого необходимо:

уточнить учебный материал заключительной лекции. На ней целесообразно указать наиболее сложные и трудноусвояемые места курса, обратив внимание на так называемые подводные камни, выявленные на предыдущих экзаменах.

определить занятие, на котором заблаговременно довести организационные указания по подготовке к зачету;

Рекомендуется использовать при проведении консультаций опросно-ответную форму проведения. Целесообразно, чтобы обучаемые сами задавали вопросы. По характеру и формулировке вопросов преподаватель может судить об уровне и глубине подготовки обучаемых.

6.2. Уточняются организационные мероприятия и методические приемы при проведении зачета.

Количество одновременно находящихся экзаменуемых в аудитории. В аудитории, где принимается зачет, может одновременно находиться студентов из расчета не более десяти на одного преподавателя.

Время, отведенное на подготовку ответа по билету, не должно превышать: для экзамена – 20 минут. По истечению данного времени после получения билета (вопроса) студент должен быть готов к ответу.

Организация практической части зачета. Практическая часть зачета организуется так, чтобы обеспечивалась возможность проверить умение студентов применять теоретические знания при решении практических заданий. Она проводится путем постановки экзаменуемым отдельных задач, упражнений, заданий, требующих

практических действий по решению заданий. Каждый студент выполняет задание самостоятельно путем производства расчетов, решения задач, работы с документами и др. При выполнении заданий студент отвечает на дополнительные вопросы, которые может ставить экзаменатор.

Действия преподавателя на зачете.

Студенту на зачете разрешается брать один билет.

Во время испытания промежуточной аттестации студенты могут пользоваться рабочими программами учебных дисциплин, а также справочниками и прочими источниками информации, перечень которых устанавливается преподавателем.

Использование материалов, не предусмотренных указанным перечнем, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные преподавателем перемещение по аудитории и т.п. не разрешается и являются основанием для удаления студента из аудитории.

Задача преподавателя на зачете заключается в том, чтобы внимательно заслушать студента, проконтролировать решение практических заданий, предоставить ему возможность полностью изложить ответ. Заслушав ответ и анализируя методы решений практических заданий, преподаватель постоянно оценивает насколько полно, системно и осмысленно осуществляется ответ, решается практическое задание.

В тех случаях, когда ответы на вопросы или практические действия были недостаточно полными или допущены ошибки, преподаватель после ответов студентом на все вопросы задает дополнительные вопросы с целью уточнения уровня освоения дисциплины. Содержание индивидуальных вопросов не должно выходить за рамки рабочей программы. Если студент затрудняется сразу ответить на дополнительный вопрос, он должен спросить разрешения предоставить ему время на подготовку и после подготовки отвечает на него.

## **8. Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

### **Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение по дисциплине инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

По дисциплине обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и дистанционно с использованием возможностей электронной образовательной среды (образовательного портала) и электронной почты.