В приказ

Договор № _____

от _____

Директор института (филиала)

_____

(подпись)

«___» _____ 20____г.

Директору Рязанского института (филиала) Московского политехнического университета В.С. Емецу

от _____

(фамилия)

_____

(имя)

_____

(отчество)

Учебная группа_____

Курс_____ Семестр_____

Контактный телефон: (_____)_____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу изменить мне условия обучения (направление подготовки (специальность), форму или основу обучения) в связи с _____

_____.

(укажите причину)

В настоящее время обучаюсь:

☐ в головном университете; ☐ в филиале в г._____

Направление подготовки (специальность):

Код: **Наименование:**

Форма обучения: ☐ очная; ☐ очно-заочная; ☐ заочная.

Основа обучения: ☐ бюджетная; ☐ платная договорная.

Ранее обучался:

☐ Московский Политех ☐ МАМИ ☐ МГОУ ☐ МГИУ ☐ МГУИЭ ☐ МГВМИ ☐ МГУП

☐ в филиале в г._____

Желаемые условия обучения:

☐ в головном университете; ☐ в филиале в г._____

Направление подготовки (специальность):

Код: **Наименование:**

Форма обучения: ☐ очная; ☐ очно-заочная; ☐ заочная.

Основа обучения:_____

(укажите желаемую основу обучения)

В общежитии на время обучения НЕ НУЖДАЮСЬ / НУЖДАЮСЬ _____

(подпись)

С положением о заполнении вакантных мест ознакомлен и согласен _____

(подпись)

«___» _____ 20____г. _____ (_____)

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Служебная записка руководителя подразделения, где обучается студент:

(в случае перевода на другое направление подготовки (специальность)

По сути заявления не возражаю.

Академические задолженности ☐ имеются / ☐ не имеются.

Документовед _____ _____ (_____)

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Московский Политех

Служебная записка руководителя подразделения, в которое осуществляется перевод:

Прошу зачислить в порядке перевода на _____ семестр _____ курса направления подготовки (специальности) _____ 0М _____
(номер и наименование направления)

профиль подготовки_____и с «___» _____ 20____г. числить в учебной группе _____ (0М _____)

для обучения (полный срок обучения составляет _____) по **очной / очно-заочной / заочной** форме обучения на **бюджетной / платной договорной** основе.

Год набора потока: _____.

Академический учебный план: 0М __ _____. Студент: 0М _____.

Начальник сектора по работе со студентами и выпускниками _____ _____ (__С.Б. Высоцкая__)
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Служебная записка бухгалтерии:

Расчет стоимости обучения: _____

Бухгалтерия _____ _____ (_____)
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Список РУП, обязательных к ликвидации в случае перевода

№	Наименование предмета	Кол-во часов по РУП	Вид промежуточной аттестации		Семестр
			Экзамен (зачет)	К/пр (к/р)	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

_____ _____ (_____)
(дата) (подпись документоведа) (расшифровка подписи сотрудника деканата)

РУП обязуюсь ликвидировать в течение _____ со дня выхода приказа: _____
(подпись студента)

Визы согласования:

Зав. кафедрой _____ _____ (_____)
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Начальник УМО _____ _____ (_____)
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Мобилизационный отдел _____ _____ (_____)
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Юрисконсульт _____ _____ (_____)
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)