

УТВЕРЖДАЮ:

директор образовательного института (филиала)
Московского государственного технического
университета

В.С. Емец
«_____» 2024 г.

Положение

о трудоустройстве инвалидов на выделенные рабочие места в соответствии с установленной квотой в Рязанском институте (филиале) Московского политехнического университета

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 181-ФЗ), Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.03.2022 № 366 «Об утверждении Правил выполнения работодателем квоты для приема на работу инвалидов при оформлении трудовых отношений с инвалидом на любое рабочее место», Методическими рекомендациями по перечню рекомендуемых видов трудовой и профессиональной деятельности инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности, утвержденными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 04.08.2014 № 515, Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.12.2020 № 40 «Об утверждении санитарных правил СП 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда», Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 21.04.2021 № 246-ст «Об утверждении национального стандарта Российской Федерации» ГОСТ Р 53873-2021 «Реабилитация инвалидов. Услуги по профессиональной реабилитации инвалидов», приказом Минтруда России от 19.11.2013 № 685н «Об утверждении основных требований к оснащению (оборудованию) специальных рабочих мест для трудоустройства инвалидов с учетом нарушенных функций и ограничений их жизнедеятельности», Законом Рязанской области от 12.04.2011 № 26-ОЗ «О квотировании рабочих мест для отдельных категорий граждан на территории Рязанской области».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях установления механизма реализации обязанностей в соответствии с установленной квотой для приема

на работу инвалидов в Рязанский институт (филиал) Московского политехнического университета (далее - Организация).

II. Порядок и условия трудоустройства инвалидов

2.1. На рабочие места, выделенные в счет квоты, подлежат приему на работу инвалиды.

2.2. Инвалидам создаются условия труда в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида.

В целях реализации норм действующего законодательства специалист по охране труда разрабатывает и реализует меры по организации труда конкретного инвалида на конкретном рабочем месте, созданном (выделенном) в счет квоты для приема на работу инвалидов, в соответствии с положениями нормативных правовых актов, указанных в пункте 1.1 настоящего Положения, обеспечивает принятие локального нормативного акта организации, содержащего сведения о мерах по организации труда (оснащении рабочего места) инвалида на квотируемом рабочем месте.

2.3. Инвалидам предоставляются гарантии и компенсации в соответствии с действующим законодательством.

2.3.1. Для работников, являющихся инвалидами I или II группы, устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени, - не более 35 часов в неделю с сохранением в полном объеме оплаты труда.

Продолжительность ежедневной работы не может превышать времени, определенном в соответствии с медицинским заключением, выданном в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.3.2. Инвалиды в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, могут привлекаться к работе в ночное время только с их письменного согласия и при условии, если такая работа не запрещена им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением. При этом указанные работники должны быть в письменной форме ознакомлены со своим правом отказаться от работы в ночное время.

2.3.3. Привлечение к сверхурочной работе инвалидов допускается только с их письменного согласия и при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом инвалиды должны быть под роспись ознакомлены со своим правом отказаться от сверхурочной работы.

Продолжительность сверхурочной работы не должна превышать 4 часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

2.3.4. Привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни инвалидов допускается только при условии, если это не запрещено им по

состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом инвалиды должны быть под роспись ознакомлены со своим правом отказаться от работы в выходной или нерабочий праздничный день.

2.3.5. Инвалидам предоставляется 2 календарных дня к ежегодному основному оплачиваемому отпуску в соответствии с действующим законодательством.

На основании письменного заявления работника работающим инвалидам предоставляется отпуск без сохранения заработной платы до 60 календарных дней в году.

2.4. В трудовых договорах не допускается установление условий труда инвалидов, ограничивающих гарантии и компенсации, а также ухудшающие положение инвалидов по сравнению с другими работниками.

2.5. Трудоустройство инвалидов в счет установленной квоты осуществляется как путем прямого обращения в организацию, так и по направлению центров занятости населения.

При приеме на работу инвалида, направленного центром занятости населения, уполномоченное должностное лицо организации в пятидневный срок возвращает в центр занятости населения направление с указанием дня приема инвалида на работу.

2.6. Отказ в приеме на работу инвалида не допускается, кроме случаев, установленных действующим законодательством.

В случае отказа в приеме на работу инвалида, направленного центром занятости населения, уполномоченное должностное лицо организации делает в направлении центра занятости отметку о дне явки инвалида, и причине отказа в приеме на работу и возвращает направление инвалиду в день посещения им организации.

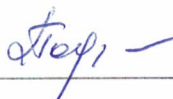
Начальник отдела кадров



Шипилова Е.И.


Согласовано:

Юрисконсульт



Подгузова Е.И.

Председатель профкома



Агузаров А.В.