

## В приказ

Директор института (филиала)

\_\_\_\_\_ (подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Врио директора Рязанского института  
(филиала) Московского  
политехнического университета  
А.М. Грибкову

от \_\_\_\_\_ (фамилия)

\_\_\_\_\_ (имя)

\_\_\_\_\_ (отчество)

Учебная группа: \_\_\_\_\_

Контактный телефон: (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить меня из университета:

(отметьте одну из причин)

- по собственному желанию; (только для студентов без академических задолженностей)
- за академическую неуспеваемость (имею задолженности по \_\_\_ экзаменам и \_\_\_ зачетам за \_\_\_ семестр \_\_\_ года обучения);
- в связи с переводом в \_\_\_\_\_  
(укажите полностью название учебного заведения высшего профессионального образования)
- Обучаюсь на платной договорной основе и прошу отчислить меня с расторжением договора № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
(пункт заполняется только обучающимися на платной договорной основе)
- Приложение: документы, подтверждающие возможность перевода, на \_\_\_\_\_ л.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

## Служебная записка начальника сектора по работе со студентами и выпускниками:

Прошу отчислить студента \_\_\_\_\_ с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

- Прошу расторгнуть договор найма жилого помещения в студгородке университета.

Начальник сектора по работе  
со студентами и выпускниками

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись)

**(Е.И.Миронова)**  
(расшифровка подписи)

## Визы согласования:

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Мобилизационный отдел

(для военнообязанных очной формы обучения)

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Юрисконсульт

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Бухгалтерия

\_\_\_\_\_ (дата) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)