

ПРИНЯТО
На заседании ученого совета
Рязанского института (филиала)
Московского политехнического
университета
Протокол № 7
от «03» марта 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Рязанского института (филиала)
Московского политехнического
университета
«03» марта 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе воспитательной работы Рязанского института (филиала)
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Московский политехнический университет»

Рязань 2023 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность отдела воспитательной работы Рязанского института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее – Отдел) и устанавливает его структуру, задачи и функции, а также права, обязанности и ответственность его руководителя.

1.2. Отдел является структурным подразделением Рязанского института (филиала) Московского политехнического университета (далее – Институт).

1.3. В своей деятельности Отдел руководствуется:

1.3.1 действующим законодательством Российской Федерации;

1.3.2 Конституцией Российской Федерации;

1.3.3 Трудовым кодексом Российской Федерации;

1.3.4 Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

1.3.5 нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, других федеральных органов исполнительной власти;

1.3.6 Уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет»;

1.3.7 Положением о Рязанском институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет»;

1.3.8 Коллективным договором федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет»;

1.3.9 правилами внутреннего трудового распорядка Института;

1.3.10 настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Института и федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет».

1.4. Отдел создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с Уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет».

2. Основные цели и задачи отдела воспитательной работы

2.1. Основной целью деятельности Отдела является организация воспитательной и социальной работы с обучающимися и реализация эффективной молодежной политики в Институте.

2. Задачами деятельности Отдела являются:

2.2.1 Организация планирования воспитательной деятельности в Институте, широкое привлечение преподавателей и сотрудников института к реализации намеченных планов, координация воспитательной деятельности структурных подразделений во внеучебное время.

2.2.2 Координация воспитательной деятельности структурных подразделений для популяризации здорового образа жизни в институтской среде посредством проведения просветительских и образовательных мероприятий.

2.2.3 Развитие системы молодежного самоуправления и вовлечение обучающихся в деятельность совета студенческого самоуправления.

2.2.4 Освещение деятельности института по вопросам воспитательной работы и молодежной политики в СМИ, сети Интернет, в структурных подразделениях.

2.2.5 Актуализация и координация инновационной работы по развитию сети волонтерских отрядов в системе волонтерской деятельности в Институте.

2.2.6 Создание условий для воспитания активной гражданской позиции обучающихся.

2.2.7 Формирование условий для вовлечения обучающихся и сотрудников в работу новых и активизация функционирующих спортивных секций. Популяризация активного занятия спортом в Институте.

2.2.8 Укрепление престижа Института в молодежной среде.

3. Функции отдела воспитательной работы

Отдел осуществляет следующие функции:

3.1 Организационно-методическое обеспечение и координация деятельности структурных подразделений института в сфере воспитательной работы.

3.1.1 Проводит совещания по вопросам реализации воспитательной работы с ответственными за воспитательную работу на кафедрах.

3.1.2 Обеспечивает структурные подразделения методическими и информационными материалами, планами работы Отдела и др. документами.

3.2 Принимает участие в заседаниях стипендиальных комиссий по распределению всех видов стипендий.

3.3 Осуществляет организацию работы кураторов учебных групп.

3.3.1 Обеспечивает методическую, консультационную поддержку и помощь в организации и осуществлении работы кураторов учебных групп.

3.3.2 Иницирует и осуществляет разработку организационных документов Института, необходимых для качественного осуществления процессов воспитательной работы, социального сопровождения и молодежной политики.

3.4 Обеспечивает необходимые условия для формирования ценностных ориентиров, популяризации здорового образа жизни в среде обучающихся.

3.4.1 Проводит просветительские и образовательные мероприятия, направленные на популяризацию здорового образа жизни обучающихся.

3.4.2 Организует взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, некоммерческими организациями, с заинтересованными структурами, занимающимися активизацией здорового образа жизни обучающихся.

3.5 Обеспечивает развитие в Институте системы студенческого самоуправления.

3.5.1 Организует и поддерживает деятельность Института студенческого кураторства.

3.5.2 Координирует деятельность студенческого совета Института.

3.6 Обеспечивает информирование структурных подразделений Института по вопросам воспитательной работы, социального сопровождения и молодежной политики.

3.6.1 Администрирует паблики и аккаунты Отдела в социальной сети интернет.

3.6.2 Поддерживает студенческий пресс-центр.

3.6.3 По запросу отдела маркетинга подготавливает пресс и пост релизы, а также другие информационные материалы о деятельности Отдела.

3.6.4 Подготавливает аналитические материалы по вопросам воспитательной работы, социального сопровождения и молодежной политики Института для использования СМИ.

3.7 Обеспечивает развитие волонтерской деятельности в Институте.

3.7.1 Организует и поддерживает звездный отряд «Звездный Политеха».

3.7.2 Организует и поддерживает волонтерский отряд «Пламенные сердца».

3.8 Создает условия для формирования активной гражданской позиции и обеспечивает гражданско-патриотическое воспитание обучающихся.

3.8.1 Координирует деятельность духовно-просветительского центра;

3.8.2 Организует и проводит просветительские образовательные мероприятия, посвященные гражданско-патриотической тематике.

3.9 Обеспечивает содействие в решении вопросов профессиональной ориентации молодежи, трудовой сезонной занятости обучающихся.

3.9.1 Поддерживает и развивает деятельность штаба студенческих трудовых отрядов Института.

3.9.2 Формирует, обучает и отправляет студенческие трудовые отряды Института для участия в трудовых сезонах.

3.9.3 Поддерживает и развивает деятельность педагогического отряда Института.

3.10 Обеспечивает вовлечение обучающихся, сотрудников и преподавателей Института в занятия физкультурой и спортом, в том числе работает с обучающимися, в направлении создания новых и развития функционирующих спортивных секций.

3.10.1 Организует и проводит студенческую спартакиаду.

3.10.2 Организует и поддерживает студенческий спортивный клуб.

3.10.3 Организует и проводит спортивные мероприятия среди профессорско-преподавательского состава и сотрудников Института.

3.11 Обеспечивает условия для возможности творческой самореализации обучающихся и сотрудников института.

3.11.1 Организует и поддерживает студенческий клуб.

3.11.2 Организует и поддерживает клуб интеллектуальных игр «Курага».

3.11.3 Организует и поддерживает творческое объединение «Венок Полонского».

3.11.4 Организует и проводит творческие мероприятия соревновательного характера.

3.11.5 Обеспечивает деятельность творческих коллективов Института.

3.12 Способствует формированию культурно-эстетического воспитания, просвещения обучающихся, интереса к традициям и культуре разных национальностей и народностей.

3.12.1 Проводит ежегодные общеинститутские праздники, церемонии.

3.13 Обеспечивает сотрудничество с другими образовательными, культурными, спортивными, государственными учреждениями и общественными объединениями в направлении развития воспитательной работы и молодежной политики.

3.13.1 Формирует и отправляет делегации Института для участия в различных региональных молодежных форумах.

3.14 Представляет интересы Института во всех государственных, административных органах, предприятиях, организациях и учреждениях, независимо от форм собственности при решении вопросов воспитательной работы и молодежной политики.

3.14.1 Организует взаимодействие и сотрудничество с различными органами государственной власти, организациями, заинтересованными структурами, которые занимаются вопросами реализации воспитательной работы и молодежной политики обучающихся.

4. Права отдела воспитательной работы

4.1 Работники Отдела имеют право:

4.1.1 Знакомиться с проектами решений руководства Института, касающимися деятельности Отдела.

4.1.2 Вносить на рассмотрение руководства Института предложения по улучшению деятельности вуза, совершенствованию форм и методов организации работы.

4.1.3 Взаимодействовать со структурными подразделениями вуза по вопросам сбора и предоставления необходимой информации. Запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений Института и самостоятельных специалистов необходимую информацию и документы.

4.1.4 Присутствовать на всех совещаниях, заседаниях, собраниях Института по вопросам деятельности Отдела.

4.1.5 Участвовать в подготовке распоряжений, служебных записок и приказов в рамках компетенции Отдела.

4.1.6 Использовать фонды денежных средств на внеучебную и воспитательную работу Института.

5. Обязанности отдела воспитательной работы

5.1 Работники Отдела обязаны:

5.1.1 соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы российского и международного права, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные Уставом Университета, Положением об Институте, Правилами внутреннего трудового распорядка Института, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Института;

5.1.2 осуществлять полномочия в соответствии с должностными инструкциями.

6. Ответственность отдела воспитательной работы

6.1 Ответственность сотрудников Отдела устанавливается должностными инструкциями.

6.2 Отдел воспитательной работы несет ответственность за своевременное и качественное выполнение функций, предусмотренных

настоящим Положением, а также выполнение оперативных заданий дирекции.

7. Поощрение сотрудников, привлекаемых к деятельности отдела воспитательной работы

7.1. Отдел может привлекать к выполнению возложенных задач профессорско-преподавательский состав Института.

7.2. За участие в деятельности Отдела, по служебной записке начальника отдела может быть установлена стимулирующая доплата, размер которой определяется руководителем Института.

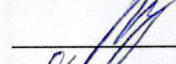
ПОЛОЖЕНИЕ РАЗРАБОТАЛ:

Начальник отдела воспитательной работы

А.В. Агузаров

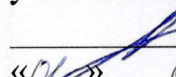
ПРОЕКТ ВНОСИТ:

Начальник отдела
воспитательной работы

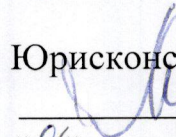

_____ А.В. Агузаров
«01» 03 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

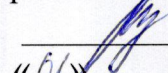
Заместитель директора по
учебной и научной работе


_____ А.М. Грибков
«01» 03 2023 г.

Юрисконсульт


_____ В.И. Митина
«01» 03 20 23 г.

Председатель профсоюзной
организации


_____ А.В. Агузаров
«01» 03 2023 г.