Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емец Валерий Сергеевич
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 23.10.2026 17:44:27
Уникальный программный ключ:
f2b8a1573c931f1098cfe699d1debd94fdf35d7

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
от «40» августа 2022 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
директора Рязанского института
(филиала) Московского
политехнического университета
_____ И.А. Мурог
«01» августа 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся в Рязанском институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (среднее профессиональное образование)

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся в Рязанском институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Положением о Рязанском институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» и другими нормативными документами, регламентирующими образовательную деятельность в области среднего профессионального образования.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования в Рязанском институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее - Институт).

1.3. Режим занятий определяет занятость обучающихся в период освоения основных образовательных программ среднего профессионального образования (далее - ООП СПО) в Институте.

1.4. Сроки освоения ООП СПО устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определенными Федеральными государственными образовательными стандартами среднего

профессионального образования.

1.5. ООП СПО по специальностям могут осваиваться в очной и заочной формах получения образования, различающихся обязательной аудиторной учебной нагрузкой обучающихся.

2. Организация режима занятий

2.1. Образовательный процесс в Институте осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами для каждой основной образовательной программы, которые разрабатываются с учетом требований рынка труда на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

2.2. Образовательная деятельность по основным образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами, графиком учебного процесса, в соответствии с которыми Институт составляет расписание учебных занятий по каждой образовательной программе.

2.3. График учебного процесса разрабатывается ежегодно и утверждается директором Института.

2.4. Учебный год в Институте для обучающихся по очной форме обучения начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с годовым календарным учебным графиком. Начало учебного года может переноситься Института при реализации ООП СПО по заочной форме обучения не более чем на 3 месяца.

2.5. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.6. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет не более 36 академических часов в неделю. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при заочной форме обучения составляет 160 часов в год.

2.7. В процессе освоения ООП СПО обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.8. Продолжительность учебной недели составляет 6 рабочих дней. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью - 45 минут. Занятия проводятся в форме учебной пары - двух объединенных академических часов. Перерывы между парами составляют не менее 10 минут.

Расписание звонков				
№ пары	Час.	Начало	Конец	Перерыв
1	1	8:30	9:15	5
	2	9:20	10:05	10
2	3	10:15	11:00	5
	4	11:05	11:50	40
3	5	12:30	13:15	5
	6	13:20	14:05	10
4	7	14:15	15:00	5
	8	15:05	15:50	

2.9. Для питания в Институте предоставляется перерыв общей продолжительностью 30 минут.

2.10. В Институте устанавливаются основные виды учебных занятий: лекции, семинары, практические занятия, лабораторные занятия, консультации, самостоятельная работа, учебная и производственная практика, преддипломная практика, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), выполнение выпускной квалификационной работы.

2.11. Для проведения практических (лабораторных) занятий, перечень которых устанавливается Институтом самостоятельно в соответствии с ФГОС СПО, группа может делиться на подгруппы численностью не менее 8 человек.

2.12. При расчете часов практических (лабораторных) занятий основной учебной единицей является группа численностью не более 25 человек. Институт вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в виде лекций.

2.13. В период обучения в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» проводятся учебные сборы в соответствии с требованиями законодательства.

2.14. Объем часов на физическую культуру реализуется как за счет указанных в учебном плане обязательных часов, так и за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных секциях, и т.д.

2.15. Консультации для обучающихся предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

2.16. Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид

учебной работы по профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

2.17. Производственная практика проводится на базе организаций, предприятий на основании договоров. Порядок организации производственной практики определяется действующими нормативно-правовыми актами.

2.18. Освоение ООП СПО, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией студентов. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются учебным планом.

2.19. Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре).

2.20.Освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят итоговую аттестацию, при получении среднего профессионального образования по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего профессионального образования, выдается диплом о среднем профессиональном образовании.

2.20. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Институтом.

3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

3.1. Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по образовательным программам среднего

профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе образовательных программ среднего профессионального образования, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

3.2. Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Институтом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

3.3. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 12 человек.

4. Заключительное положение

4.1. Все изменения и дополнения к настоящему Положению вносятся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими организацию учебного процесса в образовательных организациях среднего профессионального образования, а также в соответствии с Положением о Рязанском институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» и утверждаются решением Ученого совета.

ПРОЕКТ ВНОСИТ:

Врио начальника учебно-методического отдела

_____ Н.Г. Ускова

«26» августа 2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебной и научной работе

_____А.М. Грибков

«26» августа 2022 г.