

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емец Валерий Сергеевич
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 07.10.2024 15:40:39
Уникальный программный ключ:
f2b8a1573c931f1098cfe699d1debd94fcff35d7

Приложение
к приказу Рязанского института (филиала)
Московского политехнического университета

ПРИНЯТО
на заседании ученого совета
от «29» марта 2024 г.
Протокол № 8

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
Рязанского института (филиала)
Московского политехнического
университета
от «2» апреля 2024 г. № 189/6-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о скидках на платные образовательные услуги,
оказываемые в Рязанском институте (филиале)
федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«Московский политехнический университет»

г. Рязань 2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о скидках на платные образовательные услуги, оказываемые в Рязанском институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Минобрнауки России от 12.02.2019 № 6н «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, оказываемыми ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания», Уставом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее – Университет), Положением о Рязанском институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее – Институт), иными нормативно-правовыми и локальными актами Университета и Института.

1.2. Положение определяет основания, порядок и сроки снижения стоимости платных образовательных услуг в Институте при заключении договоров на обучение по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования с физическими лицами (далее – Скидка).

2. Категории лиц, имеющих право на получение скидки на платные образовательные услуги.

Условия предоставления и размеры предоставляемых Скидок

2.1. Скидки на платные образовательные услуги по договору на обучение по основным образовательным программам высшего образования (бакалавриата, специалитета) и среднего профессионального образования предусмотрены следующим категориям лиц, поступающим в Институт:

2.1.1. Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, поступающие на очную, очно-заочную, заочную форму обучения.

2.1.2. Дети-инвалиды, инвалиды I и II группы, инвалиды с детства, поступающие на очную, очно-заочную, заочную форму обучения.

2.1.3. Лица, поступающие на очную форму обучения, подвергшиеся воздействию радиации вследствие чернобыльской катастрофы в соответствии со ст. 13 Закона Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», а также лица, подвергшиеся воздействию иных радиационных катастроф вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне.

Об утверждении и введении в действие положения о скидках на платные образовательные услуги, оказываемые в Рязанском институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» - 06

2.1.4. Лица, прошедшие срочную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, поступающие на очную форму обучения.

2.1.5. Лица, являющиеся ветеранами боевых действий в соответствии с подп. 1 – 9 п. 1 ст. 3 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», поступающие на очную, очно-заочную и заочную форму обучения.

2.1.6. Лица, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022, супруг(а), дети указанных граждан, поступающие на очную, очно-заочную и заочную форму обучения.

2.1.7. Дети из многодетных семей, поступающие на очную форму обучения.

2.1.8. Дети, потерявшие одного из родителей, поступающие на очную форму обучения, и не достигшие возраста 23 лет.

2.1.9. Работники Института, работающие по основному месту работы, поступающие на очную, очно-заочную, заочную форму обучения.

2.1.10. Дети работников Института, работающих в Институте по основному месту работы, поступающие на очную, очно-заочную, заочную форму обучения.

2.1.11. Лица, поступающие на первый курс очной формы обучения по основным образовательным программам высшего образования (бакалавриата, специалитета), набравшие не ниже среднего балла по результатам всех вступительных испытаний по предметам, включенным в перечень вступительных испытаний на заявленное направление подготовки (специальность). Средний балл ежегодно устанавливается приказом директора Института.

2.1.12. Лица, поступающие на очную форму обучения по программам среднего профессионального образования, с учетом среднего балла аттестата (не ниже среднего балла), ежегодно устанавливаемого приказом директора Института.

2.1.13. Лица, обучавшиеся в Институте на договорной основе, поступающие на программы магистратуры на очную форму обучения.

2.1.14. Выпускники учебных заведений-партнеров Института, поступающие на очную форму обучения. Перечень заведений-партнеров утверждается ежегодно приказом директора Института на основании служебной записки начальника отдела маркетинга.

2.1.15. Лица, прошедшие обучение на подготовительных курсах Института, поступающие на очную форму обучения.

2.2. Скидки на платные образовательные услуги по договорам на обучение по образовательным программам высшего и среднего профессионального образования предусмотрены для следующих категорий лиц, обучающихся по основным образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования:

2.2.1. Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся на очной, очно-заочной, заочной форме обучения.

2.2.2. Дети-инвалиды, инвалиды I и II группы, инвалиды с детства, обучающиеся на очной, очно-заочной, заочной форме обучения.

2.2.3. Лица, подвергшиеся воздействию радиации вследствие чернобыльской катастрофы в соответствии со ст. 13 Закона Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», а также лица, подвергшиеся воздействию иных радиационных катастроф вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, обучающиеся на очной форме обучения.

2.2.4. Лица, прошедшие срочную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации, обучающиеся на очной форме обучения.

2.2.5. Лица, являющиеся ветеранами боевых действий в соответствии с подп. 1 – 9 п. 1 ст. 3 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах», обучающиеся на очной, очно-заочной, заочной форме обучения.

2.2.6. Лица, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022, супруг(а), дети указанных граждан, обучающиеся на очной, очно-заочной, заочной форме обучения.

2.2.7. Дети из многодетных семей, обучающиеся на очной форме обучения.

2.2.8. Дети, потерявшие одного из родителей, обучающиеся на очной форме обучения, и не достигшие возраста 23 лет.

2.2.9. Работники Института, работающие по основному месту работы, обучающиеся на очной, очно-заочной, заочной форме обучения.

2.2.10. Дети работников Института, работающих в Институте по основному месту работы, обучающиеся на очной, очно-заочной, заочной форме обучения.

2.3. Лицо, имеющее право на скидку по нескольким основаниям, по своему усмотрению выбирает для получения скидки одно из оснований.

2.4. Размер скидки на платные образовательные услуги по каждому из оснований ежегодно устанавливается приказом директора Института.

2.5. Скидка на платные образовательные услуги не предоставляется в случае:

2.5.1. Отсутствия у обучающегося (заказчика платной образовательной услуги) оплаты обучения в сроки, предусмотренные договором на обучение.

2.5.2. Предоставления обучающимся (заказчиком платной образовательной услуги), или лицом, поступающим в Институт, или его законным представителем заведомо ложных (недостоверных) сведений при обращении за получением скидки.

2.5.3. Наличия не снятого дисциплинарного взыскания у обучающегося.

2.6. Скидки на платные образовательные услуги предоставляются на срок:

2.6.1. Лицам, предусмотренным пп. 2.1.11. – 2.1.15. на один учебный год.

2.6.2. Лицам, предусмотренным пп. 2.1.1. – 2.1.10., пп. 2.2.1. – 2.2.10., на один учебный год с возможностью предоставления скидки на очередной учебный год в соответствии с п. 2.7. настоящего Положения.

2.7. После завершения срока, на который была предоставлена скидка, она может быть предоставлена на очередной срок по письменному заявлению обучающегося, его законного представителя или заказчика платной образовательной услуги при условии соответствия требованиям для предоставления соответствующей скидки.

2.8. Скидка устанавливается на следующий год при условии своевременной оплаты образовательных услуг согласно условиям договора на обучение и ежегодного оформления дополнительного соглашения о предоставлении скидки к указанному договору.

2.9. Скидка на платные образовательные услуги может быть предоставлена поступающему / обучающемуся на иных основаниях по усмотрению директора Института.

3. Порядок предоставления Скидок на платные образовательные услуги лицам, поступающим в Институт

3.1. Скидки на платные образовательные услуги на основаниях, предусмотренных п. 2.1. настоящего Положения, предоставляются путем оформления дополнительного соглашения о предоставлении скидки к договору на обучение по образовательным программам высшего образования и программам среднего профессионального образования (далее – Дополнительное соглашение к договору) с приложением подтверждающих документов (Приложение № 2).

3.2. Дополнительное соглашение к договору оформляется приемной комиссией Института в соответствии со следующими сведениями:

3.2.1. Для лиц, предусмотренных пп. 2.1.1. – 2.1.8., 2.1.13 – 2.1.15 – сведения о наличии льготы, предоставленные в приемную комиссию Института.

3.2.2. Для лиц, предусмотренных п. 2.1.11. – сведения о среднем балле по результатам вступительных испытаний; для лиц, предусмотренных п. 2.1.12. – сведений о среднем балле аттестата.

3.2.3. Для лиц, предусмотренных п. 2.1.9., п. 2.1.10. – справка из отдела кадров Института и документы, подтверждающие родство (при необходимости), предоставленные в приемную комиссию при оформлении дополнительного соглашения к договору лицом, поступающим в Институт. Для продления Скидки на следующий период предоставляется только справка из отдела кадров.

3.2.4. Лица, поступающие в Институт и имеющие право на скидку, их законные представители (при необходимости), обязаны явиться в приемную комиссию для заключения дополнительного соглашения к договору не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала учебного года.

3.2.5. В случае неявки в приемную комиссию и незаключения дополнительного соглашения в установленный настоящим Положением срок без уважительной причины Скидка не предоставляется.

4. Порядок рассмотрения заявления о предоставлении Скидки на платные образовательные услуги обучающимся в Институте

4.1. Скидки на платные образовательные услуги на основаниях, предусмотренных п. 2.2. настоящего Положения, предоставляются по письменному заявлению обучающегося или заказчика платной образовательной услуги по форме (Приложение № 1) с приложением подтверждающих документов (Приложение № 2). Заявление с приложенными документами подается в сектор по работе со студентами и выпускниками не позднее, чем за 15 рабочих дней до срока оплаты за обучение, указанные в договоре на обучение по образовательным программам высшего образования или среднего профессионального образования.

Об утверждении и введении в действие положения о скидках на платные образовательные услуги, оказываемые в Рязанском институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» - 06

Заявления, поданные с нарушением установленных настоящим Положением сроков и (или) порядка подачи без уважительной причины, не подлежат рассмотрению.

4.2. Начальник сектора по работе со студентами и выпускниками в течение двух рабочих дней проставляет отметку о наличии (отсутствии) у обучающегося действующего дисциплинарного взыскания и передает комплект документов (заявление с приложениями) в бухгалтерию.

4.3. Бухгалтерия в течение двух рабочих дней проставляет отметку о наличии (отсутствии) оплаты обучения в сроки, предусмотренные договором на обучение, и передает комплект документов начальнику сектора по работе со студентами и выпускниками.

4.4. Начальник сектора по работе со студентами и выпускниками в течение одного рабочего дня передает комплект документов (заявление с приложениями) юристконсульту. Юристконсульт в течение двух рабочих дней проверяет соответствие и полноту представленных документов выбранному основанию Скидки, проставляет соответствующую отметку и передает комплект документов начальнику сектора по работе со студентами и выпускниками.

4.5. Начальник сектора по работе со студентами и выпускниками в течение одного рабочего дня передает комплект документов в отдел кадров в случаях, предусмотренных пп. 2.2.9., 2.2.10. настоящего Положения. Отдел кадров в течение двух рабочих дней проставляет отметку о наличии (отсутствии) трудовых правоотношений между лицом, заявившем о праве на Скидку, или его родителем (законным представителем) и Институтом и передает комплект документов начальнику сектора по работе со студентами и выпускниками для рассмотрения.

4.6. Решение о предоставлении Скидки на платные образовательные услуги студентам Института принимается Комиссией по установлению снижения стоимости платных образовательных услуг для обучающихся по основным образовательным программам высшего образования (бакалавриата, специалитета) и среднего профессионального образования Рязанского института (филиала) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее – Комиссия) и оформляется протоколом. Состав Комиссии утверждается директором Института.

4.7. Заявитель вправе один раз повторно в течение семи рабочих дней с момента возврата заявления представить комплект документов с исправлениями на рассмотрение. При этом при приеме комплекта документов на заявлении проставляется отметка «Повторно». Повторное рассмотрение комплекта документов производится Комиссией по правилам пп. 4.1. – 4.6.

4.8. Начальник сектора по работе со студентами и выпускниками по результатам решения Комиссии готовит проект приказа о предоставлении права на оформление Скидки на платные образовательные услуги (далее – Приказ) и направляет его в случаях, предусмотренных пп. 2.2.9., 2.2.10. на согласование в первичную профсоюзную организацию Института, а затем представляет на подпись директору Института.

4.9. Заведующий канцелярией в течение одного рабочего дня направляет зарегистрированный Приказ в сектор по работе со студентами и выпускниками.

4.10. Сектор по работе со студентами и выпускниками в течение трех рабочих дней после издания Приказа знакомит обучающегося с Приказом.

4.11. Обучающийся или заказчик платной образовательной услуги (или их законные представители) в течение семи рабочих дней после издания Приказа обязан явиться в сектор по работе со студентами и выпускниками для заключения дополнительного соглашения к договору. В случае неявки в установленный настоящим Положением срок без уважительной причины Скидка не оформляется.

4.12. Сектор по работе со студентами и выпускниками в течение семи рабочих дней после издания Приказа подготавливает дополнительное соглашение к договору.

4.13. Начальник сектора по работе со студентами и выпускниками осуществляет учет и хранение копий Приказов, оригиналов заявлений о предоставлении Скидки (с приложениями).

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Института.

5.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению согласовываются с первичной профсоюзной организацией Института и советом обучающихся Института и утверждаются приказом директора.

**Директору Рязанского института (филиала)
Московского политехнического университета
В.С. Емецу**

от обучающегося/заказчика платной
образовательной услуги (*ненужное вычеркнуть*)
Ф.И.О. _____

Информация об обучающемся
Курс _____
Направление подготовки (специальность) _____

Группа _____
Конт. тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении скидки на платные образовательные услуги

Прошу Вас предоставить мне скидку на платные образовательные услуги по Договору на обучение № _____ от «__» _____ 20__ г. по образовательным программам _____ образования на 20__/20__ учебный год, так как я являюсь/обучающийся является (*отметить нужное знаком «V»*):

<input type="checkbox"/>	Ребенком-сиротой; ребенком, оставшимся без попечения родителей; лицом из числа детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей
<input type="checkbox"/>	Ребенком-инвалидом, инвалидом I и II группы, инвалидом с детства
<input type="checkbox"/>	Лицом из категорий граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие чернобыльской катастрофы, предусмотренных ст. 13 Закона Российской Федерации от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»
<input type="checkbox"/>	Лицом, прошедшим срочную службу в Вооруженных силах Российской Федерации
<input type="checkbox"/>	Лицом, являющимся ветераном боевых действий в соответствии с подп. 1 – 9 п. 1 ст. 3 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»
<input type="checkbox"/>	Лицом, принимающим (принимавшим) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022, супругом(ой), ребенком указанных граждан
<input type="checkbox"/>	Ребенком из многодетной семьи
<input type="checkbox"/>	Ребенком, потерявшим одного из родителей, не достигшим 23 лет
<input type="checkbox"/>	Работником Института, работающим по основному месту работы
<input type="checkbox"/>	Ребенком работника Института, работающего по основному месту работы

(необходимо выбрать одно из оснований, указанных в главе 2 Положения о скидках на платные образовательные услуги, оказываемые в Рязанском институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет»)

Приложения:

1. _____;
2. _____;
3. _____;
4. _____;
5. _____.

Об утверждении и введении в действие положения о скидках на платные образовательные услуги, оказываемые в Рязанском институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» - 06

Исп.: А.В. Агузаров
ИД 2606804

С Положением о скидках на платные образовательные услуги, оказываемые в Рязанском институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет», утвержденным приказом директора института от _____ № _____ ознакомлен.
« ____ » _____ 20 ____ года _____ / _____ /

Начальник сектора по работе со студентами и выпускниками: обучающийся ЯВЛЯЕТСЯ / НЕ ЯВЛЯЕТСЯ студентом (магистрантом) Института и ИМЕЕТ / НЕ ИМЕЕТ действующее на день обращения дисциплинарное взыскание *(ненужное вычеркнуть)*

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

Фамилия, инициалы

Бухгалтерия: ПОДТВЕРЖДАЕТ / НЕ ПОДТВЕРЖДАЕТ *(ненужное вычеркнуть)* своевременную оплату обучения за предшествующий подаче заявления учебный год в сроки, предусмотренные договором на обучение по образовательным программам высшего образования / среднего профессионального образования *(ненужное вычеркнуть)*

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

Фамилия, инициалы

Юрисконсульт: ПОДТВЕРЖДАЕТ/ НЕ ПОДТВЕРЖДАЕТ *(ненужное вычеркнуть)* соответствие и полноту представленных документов выбранному основанию скидки *(ненужное вычеркнуть)*

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

Фамилия, инициалы

Отдел кадров: заявитель (родитель заявителя) ЯВЛЯЕТСЯ / НЕ ЯВЛЯЕТСЯ работником Института, работающим в Института по основному месту работы *(ненужное вычеркнуть)*

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись

Фамилия, инициалы

**Перечень документов, подтверждающих сведения, содержащиеся в заявлении
на предоставление скидки на платные образовательные услуги**

№ п/п	Категория лиц, имеющих право на скидки	Перечень документов, подтверждающих право на льготу
1.	Дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; лица из числа детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей	- свидетельство о смерти родителя/-лей, решение суда, иные документы <i>предоставляется только при получении скидки впервые</i>
2.	Дети-инвалиды, инвалиды I и II группы, инвалиды с детства	- справка МСЭ, действительная на момент подачи заявления
3.	Подвергшиеся воздействию радиации вследствие чернобыльской катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне	- документ, имеющий срок действия, должен быть действителен на момент подачи заявления
4.	Прошедшие срочную службу в Вооруженных силах Российской Федерации	- копия военного билета
5.	Являющиеся ветеранами боевых действий в соответствии с подп. 1 – 9 п. 1 ст. 3 Федерального закона от 12.01.1995 № 5-ФЗ «О ветеранах»	- удостоверение
6.	Принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24.02.2022, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30.09.2022; супруг(а), ребенок (дети) указанных граждан, поступающий(ие) на очную, очно-заочную и заочную форму обучения	- документы, подтверждающие родство (для членов семьи) <i>(свидетельство о браке, свидетельство о рождении, свидетельство о рождении предоставляется только при получении скидки впервые;</i> - справка из военкомата, справка из в/ч, удостоверение и прочее
7.	Дети из многодетной семьи	- удостоверение многодетных родителей, действующее на дату подачи заявления
8.	Дети, потерявшие одного из родителей, (скидка предоставляется детям, не достигшим возраста 23 лет)	- копия свидетельства о смерти родителя, - копия свидетельства о рождении <i>предоставляется только при получении скидки впервые</i>
9.	Работники Института, работающие по основному месту работы	- справка из отдела кадров Института
10.	Дети работников Института, работающих по основному месту работы	- справка из отдела кадров Института - документы, подтверждающие родство (свидетельство о рождении), <i>предоставляется только при получении скидки впервые.</i>