

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Елизаветы Терещин  
Должность: Директор филиала  
Дата подписания: 26.06.2025 17:15:03  
Уникальный программный ключ:  
f2b8a1573c931f1098cfe699a1debd94c1f35d7

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)**

**Рязанский институт (филиал)  
Московского политехнического университета**

**Рабочая программа дисциплины  
«Землеустроительное проектирование»**

**Направление подготовки  
21.03.02 Землеустройство и кадастры**

**Направленность образовательной программы  
Управление недвижимостью и развитием территорий**

**Квалификация, присваиваемая выпускникам  
Бакалавр**

**Форма обучения  
Заочная**

**Год набора - 2025**

**Рязань 2025**

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры, утверждённый приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 978, (далее – ФГОС ВО) (Зарегистрирован в Минюсте России 25.08.2020 № 59429), с изменениями и дополнениями;

- учебным планом (заочной форме обучения) по направлению подготовки 21.03.02 Землеустройство и кадастры.

Рабочая программа дисциплины включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (п.7 Оценочные материалы (фонд оценочных средств) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации).

Автор: И.Е. Куцев, доцент кафедры «Промышленное и гражданское строительство», доктор технических наук

(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Программа одобрена на заседании кафедры «Промышленное и гражданское строительство» (протокол № 10 от 28.05.2025).

# 1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

## 1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является:

- формирование у обучающихся профессиональной компетенции, необходимой для решения следующих задач профессиональной деятельности.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
10 Архитектура, проектирование, геодезия, топография и дизайн	проектный	Разработка землеустроительной документации

К основным задачам изучения дисциплины относится изучение закономерностей организации территории и средств производства, неразрывно связанных с землей, и обусловленные ими методы

Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина
10.009. Землеустроитель	В, Разработка землеустроительной документации, 6	В/04.6, Разработка проектной землеустроительной документации

## 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины «Землеустроительное проектирование» у обучающегося формируется следующая профессиональная компетенция ПК-4.

Содержание указанных компетенций и перечень планируемых результатов обучения по данной дисциплине представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) для ПК
ПК-4 Способность использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах, оформить и согласовать землеустроительную документацию	ПК-4.1. Знание нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве, кадастрах, в том числе при выполнении кадастровых, инженерно-геодезических работ, территориальном управлении	<b>Знать:</b> нормативные правовые акты, нормативно-техническая документация в области производства землеустроительных работ; правила работы со специализированными электронными информационными ресурсами, используемыми для разработки проектной землеустроительной документации; программное обеспечение, используемое для работы с геоинформационными системами и программными комплексами для разработки проектной землеустроительной документации; <b>Уметь:</b> применять методы землеустроительного проектирования	10.009 «Землеустроитель»

		<p>ния;  пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при разработке проектной землеустроительной документации;  <b>Владеть:</b> навыками подготовки землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности.</p>	
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

## 2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 Дисциплины (модули) образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки **21.03.02 Землеустройство и кадастры**.

Дисциплины, на освоении которых базируется дисциплина «Землеустроительное проектирование»:

- Начертательная геометрия и инженерная графика,
- Основы землеустройства,
- Топографическое черчение.

**Студент должен:**

**Знать:** общие исторические процессы и отдельные факты земельного строя при проектировании на современном этапе и различает их гражданскую направленность; проектные предложения по размещению участков различного назначения в населенных пунктах и обеспечению их доступом; методы тематического картографирования и сравнительного анализа землеустроительных и кадастровых данных; основы гражданско-правового регулирования в сфере обеспечения гражданского и хозяйственного оборота объектов недвижимости; нормативную базу и методики разработки проектных решений в землеустройстве и кадастра; межхозяйственное (территориальное) землеустройство; решения об этапах создания цифровой карты и выборе наиболее эффективного метода визуализации данных;

**Уметь:** учитывать общие исторические процессы и отдельные факты земельного строя при проектировании на современном этапе и различает их гражданскую направленность; разрабатывать проектные предложения по размещению участков различного назначения в населенных пунктах и обеспечению их доступом; проектированием с применением методов тематического картографирования и сравнительного анализа землеустроительных и кадастровых данных; применять знания основ гражданско-правового регулирования в сфере обеспечения гражданского и хозяйственного оборота объектов недвижимости; использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастра; проводить межхозяйственное (территориальное) землеустройство; создавать цифровые карты и выбирать наиболее эффективные методы визуализации данных;

**Владеть:** общими историческими процессами и отдельными фактами земельного строя при проектировании на современном этапе и различает их гражданскую направленность; проектными предложениями по размещению участков различного назначения в населенных пунктах и обеспечению их доступом; проектированием с применением методов тематического картографирования и сравнительного анализа землеустроительных и кадастровых данных; основами гражданско-правового регулирования в сфере обеспечения гражданского и хозяйственного оборота объектов недвижимости; знаниями нормативной базы и методиками разработки проектных решений в землеустройстве и кадастра; эффективными методами и технологиями выполнения землеустроительных и кадастровых работ; созданием цифровых карт и выбором наиболее эффективных методов визуализации данных.

Дисциплины, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения дисциплины «Землеустроительное проектирование»

- Региональное землеустройство,

- Автоматизированные процессы проектирования в землеустройстве.

Основные положения дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении практики и выполнении выпускной квалификационной работы.

### 3. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины «Землеустроительное проектирование» составляет **5** зачетных единиц, т.е. **180** академических часов.

Объем дисциплины «Землеустроительное проектирование» в академических часах с распределением по видам учебных занятий указан в таблице 2.

Таблица 2 – Объем дисциплины в академических часах

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Всего часов	Семестр	Семестр
		8	9
<b>Общая трудоемкость дисциплины, час</b>	<b>180</b>	<b>90</b>	<b>90</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:</b>	32	16	16
занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками)	<b>16</b>	8	8
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	<b>16</b>	8	8
лабораторные работы	-	-	-
<b>Самостоятельная работа всего, в т.ч.:</b>	<b>148</b>	<b>74</b>	<b>74</b>
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины			
Выполнение курсовой работы		КР	
Контроль (часы на экзамен, зачет)			
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>Зачет</b>	<b>Экзамен</b>

#### 3.1. Содержание дисциплины «Землеустроительное проектирование», структурированное по темам, для студентов заочной формы обучения

Таблица 3 – Разделы дисциплины и их трудоемкость по видам учебных занятий

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в часах)					Вид промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<b>Восьмой семестр</b>							
1	Теоретические основы землеустроительного проектирования. Методы и принципы землеустроительного проектирования	<b>10</b>	1	1	-	8	Устный или письменный тест	
2	Методика и технология	<b>10</b>	1	1	-	8	Устный или	

	землеустроительного проектирования. Стадии проектирования. Классификация проектов. Основы технологии организация проектирования						письменный тест	
3	Сущность внутрихозяйственного земельного устройства. Содержание проекта. Порядок и методы разработки проекта ВХЗУ.	10	1	1	-	8	Устный или письменный тест	
4	Камеральная подготовка при внутрихозяйственном землеустройстве	12	1	1	-	10	Устный или письменный тест	
5	Разработка задания на проектирование ВХЗУ.	12	1	1	-	10	Устный или письменный тест	
6	Система землеустройства района. Схемы землеустройства района и порядок ее разработки. Формирование специального земельного фонда района	12	1	1	-	10	Устный или письменный тест	
7	Методика разработки схемы землеустройства района	12	1	1	-	10	Устный или письменный тест	
8	Оформление схемы землеустройства района	12	1	1	-	10	Курсовая работа	
	<b>Форма аттестации</b>							<b>К/Р 3</b>
	<b>Всего часов по дисциплине в восьмом семестре</b>	90	8	8	-	74		
	<b>Девятый семестр</b>							
9	Понятия, задачи межхозяйственного землеустройства. Экономическая сущность МХЗУ. Земельный фонд его состав и использование	10	1	1	-	8	Устный или письменный тест	
10	Процесс и основы проведения МХЗУ. Подготовительные работы. Рассмотрение и утверждение проекта МХЗУ. Перенесение проекта в натуру.	10	1	1	-	8	Устный или письменный тест	
11	Образование и упорядочение сельскохозяй-	10	1	1	-	8	Устный или письменный	

	ственных землеустроительных и землепользовательных их принципы. Особенности МХЗУ крестьянских (фермерских) хозяйств (КФХ). Экономическое обоснование проекта.						тест	
12	Образование ЗМП сельскохозяйственного назначения, задачи и содержание землеустройства. Содержание и методика составления проекта, нарушенные земли, их рекультивация	12	1	1	-	10	Устный или письменный тест	
13	Установление и изменение черты населенных пунктов, городских и сельских поселений	12	1	1	-	10	Устный или письменный тест	
14	Размещение производственных подразделений и хозяйственных центров, содержание и задачи проектирования	12	1	1	-	10	Устный или письменный тест	
15	Организация угодий и севооборотов, определение состава и структуры угодий, обоснование проектируемой организации угодий	12	1	1	-	10	Устный или письменный тест	
16	Устройство территории садов, пастбищ и сенокосов	12	1	1	-	10	Устный или письменный тест	
	<b>Форма аттестации</b>							<b>Э</b>
	<b>Всего часов по дисциплине в девятом семестре</b>	90	8	8	-	74		
	<b>Всего часов по дисциплине</b>	<b>180</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>-</b>	<b>180</b>		<b>К/Р, 3, Э</b>

### 3.2. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Содержание лекционных занятий приведено в таблице 4, содержание практических занятий – в таблице 5.

Таблица 4 – Содержание лекционных занятий

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы) дисциплины
1	2	3
1	Теоретические основы землеустроительного проектирования. Методы и принципы землеустрои-	Исторические моменты возникновения землеустроительного проектирования. Определение землеустроительного проектирования. Предметом научной дисциплины "Землеустроительное проек-

	тельного проектирования	тирование" Место и значение землеустроительного проектирования в общей системе землеустройства. Землеустроительное проектирование как основная стадия землеустроительного процесса. Признаки, присущие землеустроительному проектированию как отрасли научных знаний. развития.
2	Методика и технология землеустроительного проектирования. Стадии проектирования. Классификация проектов. Основы технологии организация проектирования	<p>Методы землеустроительного проектирования. Отличия принципов землеустроительного проектирования от принципов землеустройства. Роль землеустроительного проектирования на различных этапах общественного развития.</p> <p>Виды работ в системе землеустроительного проектирования. Классификация проектов. Основы технологии организация проектирования.</p>
3	Сущность внутрихозяйственного землеустройства. Содержание проекта. Порядок и методы разработки проекта ВХЗУ.	Понятие внутрихозяйственного землеустройства. Цели и задачи внутрихозяйственного землеустройства. Теоретические положения в основе разделения проекта внутрихозяйственного землеустройства на составные части и элементы. Разработка проекта внутрихозяйственного землеустройства. Методы разработки проекта внутрихозяйственного землеустройства и его применение.
4	Камеральная подготовка при внутрихозяйственном землеустройстве	Элементы подготовительных работ внутрихозяйственного землеустройства. Состав камеральных работ при внутрихозяйственном землеустройстве. Сбор и изучение данных в ходе камеральной землеустроительной подготовке. Полевое землеустроительное обследование территории и его содержание.
5	Разработка задания на проектирование ВХЗУ.	Необходимость разработки и составление задания на проектирование. Основа разработки задания на проектирование. Содержание задания на проектирование внутрихозяйственного землеустройства. Планируемые мероприятия по охране земель. Материалы экономической оценки земель, результаты анализа их состояния и использования, проведенного в ходе подготовительных работ. Разработка задания на проектирование ВХЗУ.
6	Система землеустройства района. Схемы землеустройства района и порядок ее разработки. Формирование специального земельного фонда района	Обобщенная структура подготовительных работ при разработке схемы землеустройства района. Особенности подготовительных работ при составлении схемы землеустройства административного района. Организация использования земель агропромышленного комплекса. Совершенствование системы землевладения и землепользования. Учет зональных особенности схем землеустройства. Порядок реализации схем землеустройства района.
7	Методика разработки схемы землеустройства района	Обобщенная структура подготовительных работ при разработке схемы землеустройства района. Особенности подготовительных работ при составлении схемы землеустройства административного района. Организация использования земель агропромышленного комплекса. Совершен-



		ствование системы землевладения и землепользования. Учет зональных особенности схем землеустройства. Порядок реализации схем землеустройства района.
8	Оформление схемы землеустройства района	Схема землеустройства административного района оформляется в виде текстовых и графических материалов. Текстовая часть схемы содержит описание, показатели изучения и анализа природных условий, территории и хозяйства района, итоговые технико-экономические расчеты. Графическую часть представляют схемы современного и перспективного использования земель и организации территории, эколого-хозяйственного и агроэкологического районирования.
9	Понятия, задачи межхозяйственного землеустройства. Экономическая сущность МХЗУ. Земельный фонд его состав и использование	Понятие и содержание межхозяйственного землеустройства, и его экономические составляющие. Понятие термина организация землевладения (Землепользования). Причины, определяющие необходимость проведения межхозяйственного землеустройства. Принципы проведения межхозяйственного землеустройства. Земельный фонд России и его составные части. Понятия "изъятия земель", "предоставление земель", "отвод земель". Задачи межхозяйственного землеустройства.
10	Процесс и основы проведения МХЗУ. Подготовительные работы. Рассмотрение и утверждение проекта МХЗУ. Перенесение проекта в натуру.	Определение производственного процесса межхозяйственного землеустройства. Задачи и содержание подготовительных работ при межхозяйственном землеустройстве. Состав работ по подготовке межхозяйственного землеустройства. Полевое землеустроительное обследование межхозяйственного землеустройства. Порядок рассмотрения и утверждения проекта межхозяйственного землеустройства. Перенесение проекта в натуру состоит в технически точном приложении на местности проектных границ землевладений и землепользовании.
11	Образование и упорядочение сельскохозяйственных землевладений и землепользований их принципы. Особенности МХЗУ крестьянских (фермерских) хозяйств (КФХ). Экономическое обоснование проекта.	Обоснование проекта. Исходные положения и принципы организации землевладений и землепользовании сельскохозяйственных предприятий, проектирование его параметров. Составные части проекта организации сельскохозяйственного землевладения и землепользования. Определение площади нового землевладения и землепользования. Этапы землеустроительных работ межхозяйственного землеустройства крестьянских (фермерских) хозяйств. Экономический эффект межхозяйственного землеустройства.

12	Образование ЗМП несельскохозяйственного назначения, задачи и содержание землеустройства. Содержание и методика составления проекта, нарушенные земли, их рекультивация	Задачи и содержание землеустройства в процессе образования несельскохозяйственного землепользования. Разработка проектов образования земель несельскохозяйственного землепользования и его составные части. Требования при образовании земель несельскохозяйственного землепользования. Составные части проекта земель несельскохозяйственного землепользования. Охрана земель и восстановления нарушенных земель.
13	Установление и изменение черты населенных пунктов, городских и сельских поселений	Определение черты населенного пункта и особенности использования земель в этой черте. Содержание проекта установления и изменения городской черты и проекта земельно-хозяйственного устройства города. Виды проектных документов. Цели устанавливания черты сельского населенного пункта, содержание и методика разработки проекта этой черты.
14	Размещение производственных подразделений и хозяйственных центров, содержание и задачи проектирования	проектирования Смысл действий по размещению производственных подразделений и хозяйственных центров. Территориальные условия при выборе при выборе организационно-производственной структуры сельскохозяйственного предприятия. Виды сельскохозяйственных центров и требования к их размещению. Размещение животноводческих ферм на территории. Особенности проекта и размещения производственных подразделений и хозяйственных центров сельхозпредприятий с различными формами собственности
15	Организация угодий и севооборотов, определение состава и структуры угодий, обоснование проектируемой организации угодий	Основные задачи и вопросы при организации угодий и севооборотов. Установление состава и площади угодий. Учет при проектировании особого режима и условий использования земель. Трансформация угодий и ее задачи. Требования при размещении отдельных видов угодий и обоснование намечаемую организацию угодий. Выбор типов и видов севооборотов, а также число севооборотов. Эффективность введения севооборотов в хозяйстве.
16	Устройство территории садов, пастбищ и сенокосов	Комплекс мероприятий по сельскохозяйственному освоению территории, мелиорации, улучшению культуротехнического состояния земель и охране природы. Основные требования при размещении коллективных садов. Обоснование площади коллективного сада. Содержание проекта организации коллективного сада. Обустройство индивидуального участка садового.

Таблица 5 – Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	2	3
1	Теоретические основы землеустроительного проектирования. Методы и принципы землеустрои-	Изучение признаков, присущих землеустроительному проектированию

	тельного проектирования	
2	Методика и технология землеустроительного проектирования. Стадии проектирования. Классификация проектов. Основы технологии организация проектирования	Изучение методов землеустроительного проектирования
3	Сущность внутрихозяйственного землеустройства. Содержание проекта. Порядок и методы разработки проекта ВХЗУ.	Изучение методов разработки проекта внутрихозяйственного землеустройства и его применение.
4	Камеральная подготовка при внутрихозяйственном землеустройстве	Сбор и изучение данных для камеральной землеустроительной подготовки.
5	Разработка задания на проектирование ВХЗУ.	Изучение порядка разработки задания на проектирование ВХЗУ.
6	Система землеустройства района. Схемы землеустройства района и порядок ее разработки. Формирование специального земельного фонда района	Изучение организация использования земель агропромышленного комплекса
7	Методика разработки схемы землеустройства района	Изучение зональных особенностей схем землеустройства и порядка реализации схем землеустройства района.
8	Оформление схемы землеустройства района	Знакомство с правилами оформления схемы землеустройства
9	Понятия, задачи межхозяйственного землеустройства. Экономическая сущность МХЗУ. Земельный фонд его состав и использование	Изучение принципов проведения межхозяйственного землеустройства
10	Процесс и основы проведения МХЗУ. Подготовительные работы. Рассмотрение и утверждение проекта МХЗУ. Перенесение проекта в натуру.	Изучение состава работ по подготовке межхозяйственного землеустройства и порядка рассмотрения и утверждения проекта межхозяйственного землеустройства. Изучение правил перенесения проекта в натуру
11	Образование и упорядочение сельскохозяйственных землевладений и землепользований их принципы. Особенности МХЗУ крестьянских (фермерских) хозяйств (КФХ). Экономическое обоснование проекта.	Изучение исходных положений и принципов организации землевладений и землепользовании сельскохозяйственных предприятий, проектирование его параметров.
12	Образование ЗМП несельскохозяйственного назначения, задачи и содержание землеустройства. Содержание и методика составления проекта, на-	Задачи и содержание землеустройства в процессе образования несельскохозяйственного землепользования

	рушенные земли, их рекультивация	
13	Установление и изменение черты населенных пунктов, городских и сельских поселений	Определение черты населенного пункта и особенности использования земель в этой черте.
14	Размещение производственных подразделений и хозяйственных центров, содержание и задачи проектирования	Изучение важности территориальных условий при выборе организационно-производственной структуры сельскохозяйственного предприятия
15	Организация угодий и севооборотов, определение состава и структуры угодий, обоснование проектируемой организации угодий	Основные задачи и вопросы при организации угодий и севооборотов. Установление состава и площади угодий. Учет при проектировании особого режима и условий использования земель, намечаемую организацию угодий.
16	Устройство территории садов, пастбищ и сенокосов	Изучение основных требований при размещении коллективных садов. Обоснование площади коллективного сада. Содержание проекта организации коллективного сада. Обустройство индивидуального участка садового.

#### **4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

##### **4.1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

##### **4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях практического (семинарского) типа**

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

##### **4.3. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся**

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 5.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут использовать в специализированных аудиториях для самостоятельной работы компьютеры, обеспечивающему доступ к программному обеспечению, необходимому для изучения дисциплины, а также доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде института (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

#### **4.4. Методические указания для выполнения курсовой работы**

Выполнение курсовой работы способствует лучшему освоению обучающимися учебного материала, формирует практический опыт и умения по изучаемой дисциплине, способствует формированию у обучающихся готовности к самостоятельной профессиональной деятельности, является этапом к выполнению выпускной квалификационной работы.

Цели и задачи курсового проектирования:

- закрепление практического пройденного материала;
- обоснование актуальности проблематики в данном районе, а также приоритетных направлений и перспектив мелиорации, природоохранного обустройства земель и формирование соответствующей инвестиционной политики.

Темы курсового проектирования по дисциплине распределяется преподавателем дисциплины после выполнения в полном объеме пройденного практического материала.

Темы курсовых работ распределяются за два месяца до защиты курсовой работы. Озвучивается имя руководителя, который в дальнейшем будет курировать выполнение курсовой работы.

По объему курсовая работа должна быть не менее 45 страниц и не превышать 65 страниц печатного текста (без учета приложений). Графическая часть оформляется в качестве 1 чертежа формата А1.

Защита курсовой работы проходит в заданный день с раскрытия темы работы (в виде небольшого доклада) и открытого кафедрального просмотра.

В курсе используются исследовательские методы обучения, предполагающие самостоятельный научный поиск и применение знаний обучающимся.

#### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке института (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

##### **Основная литература**

1. Кочетова, Л. В. Землеустройство: учебное пособие: [12+] / Л. В. Кочетова, Е. В. Предко, О. В. Шкретий; Томский государственный архитектурно-строительный университет. – Томск: Томский государственный архитектурно-строительный университет (ТГАСУ), 2018. – 160 с.: схем, табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=693616>

2. Земельный кадастр и мониторинг земель: учебное пособие по направлению подготовки 21.03.02 - Землеустройство и кадастры: [16+] / А. В. Лошаков, М. С. Мельник, С. В. Одинцов [и др.]; Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра землеустройства и кадастра. – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2022. – 148 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700820>

3. Калиев, А. Ж. Землеустроительное проектирование. Территориальное (межхозяйственное) землеустройство: учебно-методическое пособие / А. Ж. Калиев. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 124 с. — ISBN 978-5-7410-1875-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/78904.html>

#### Дополнительная литература

1. Основы землеустройства и кадастровая деятельность: учебное пособие / составитель А. Н. Соловицкий. — Кемерово: КемГУ, 2019. — 45 с. — ISBN 978-5-8353-2434-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/166770>

2. Рогатнев, Ю. М. Эффективное использование земельных ресурсов как основа устойчивого развития сельского хозяйства региона (на материалах Омской области) / Ю. М. Рогатнев, О. Н. Долматова; Омский государственный аграрный университет им. П. А. Столыпина. — Омск: Омский государственный аграрный университет (ОмГАУ), 2017. — 180 с.: ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567244>

3. Ванеева, М. В. Электронные геодезические приборы для землеустроительных работ: учебное пособие / М. В. Ванеева, С. А. Макаренко. — Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2017. — 296 с. — ISBN 978-5-7267-0919-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72791.html>

#### Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Землеустроительное проектирование»

Перечень разделов дисциплины «Землеустроительное проектирование» и рекомендуемой литературы (из списка основной и дополнительной литературы) для самостоятельной работы студентов приведены в таблице 6.

Таблица 6 – Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Литература (ссылка на номер в списке литературы)
1	2	3
1	Теоретические основы землеустроительного проектирования. Методы и принципы землеустроительного проектирования	Основная: 1,2,3 Дополнительная: 1, 2, 3
2	Методика и технология землеустроительного проектирования. Стадии проектирования. Классификация проектов. Основы технологии организация проектирования	Основная: 1,2,3 Дополнительная: 1, 2, 3
3	Сущность внутрихозяйственного землеустройства. Содержание проекта. Порядок и методы разработки проекта ВХЗУ.	Основная: 1,2,3 Дополнительная: 1, 2, 3
4	Камеральная подготовка при внутрихозяйственном землеустройстве	Основная: 1,2,3 Дополнительная: 1, 2, 3
5	Разработка задания на проектирование ВХЗУ.	Основная: 1,2,3 Дополнительная: 1, 2, 3
6	Система землеустройства района. Схемы землеустройства района и порядок ее разработки. Формирование специального земель-	Основная: 1,2,3 Дополнительная: 1, 2, 3

	ного фонда района	
7	Методика разработки схемы землеустройства района	Основная: 1,2,3 Дополнительная: 1, 2, 3
8	Оформление схемы землеустройства района	Основная: 1,2,3 Дополнительная: 1, 2, 3
9	Понятия, задачи межхозяйственного землеустройства. Экономическая сущность МХЗУ. Земельный фонд его состав и использование	Основная: 1,2,3 Дополнительная: 1, 2, 3
10	Процесс и основы проведения МХЗУ. Подготовительные работы. Рассмотрение и утверждение проекта МХЗУ. Перенесение проекта в натуру.	Основная: 1,2,3 Дополнительная: 1, 2, 3
11	Образование и упорядочение сельскохозяйственных землевладений и землепользований их принципы. Особенности МХЗУ крестьянских (фермерских) хозяйств (КФХ). Экономическое обоснование проекта.	Основная: 1,2,3 Дополнительная: 1, 2, 3
12	Образование ЗМП несельскохозяйственного назначения, задачи и содержание землеустройства. Содержание и методика составления проекта, нарушенные земли, их рекультивация	Основная: 1,2,3 Дополнительная: 1, 2, 3
13	Установление и изменение черты населенных пунктов, городских и сельских поселений	Основная: 1,2,3 Дополнительная: 1, 2, 3
14	Размещение производственных подразделений и хозяйственных центров, содержание и задачи проектирования	Основная: 1,2,3 Дополнительная: 1, 2, 3
15	Организация угодий и севооборотов, определение состава и структуры угодий, обоснование проектируемой организации угодий	Основная: 1,2,3 Дополнительная: 1, 2, 3
16	Устройство территории садов, пастбищ и сенокосов	Основная: 1,2,3 Дополнительная: 1, 2, 3

## 5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. ЭБС "Университетская Библиотека Онлайн" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://biblioclub.ru/> - Загл. с экрана.
2. Электронно-библиотечная система «Издательства Лань» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://lanbook.com/> - Загл. с экрана.
3. Электронно-библиотечная система Юрайт [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://urait.ru/> - Загл. с экрана.
4. Электронно-библиотечная система «Цифровая библиотека IPRsmart» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/> - Загл. с экрана.

## 5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства (таблица 7).

Таблица 7 – Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (ли-

		цензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине широко используются следующие информационные технологии:

1. Чтение лекций с использованием презентаций.
2. Проведение практических занятий на базе компьютерных классов с использованием ИКТ технологий.
3. Осуществление текущего контроля знаний на базе компьютерных классов с применением ИКТ технологий.

**6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Специализированные аудитории, используемые при проведении лекционных и практических занятий, оснащены мультимедийными проекторами и комплектом аппаратуры, позволяющей демонстрировать текстовые и графические материалы.

Компьютерные лаборатории, оснащенные комплектами оборудования, используются для самостоятельной работы студентов.

Перечень аудиторий и материально-технические средства, используемые в процессе обучения, представлены в таблице 8.

Таблица 8 - Перечень аудиторий и оборудования

<b>Аудитория</b>	<b>Вид занятия</b>	<b>Материально-технические средства</b>
Аудитория № 221, 390000, г. Рязань, ул. Право-Лыбедская, 26/53 Лекционная аудитория Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Лекционные занятия, групповые и индивидуальные консультации	Столы, стулья, классная доска, кафедра для преподавателя, экран, проектор, ноутбук, жалюзи
Аудитория № 212, 390000, г. Рязань, ул. Право-Лыбедская, 26/53 Аудитория для практических и семинарских занятий	Практические (семинарские) занятия, текущий контроль и промежуточная аттестация	Столы, стулья, классная доска, кафедра для преподавателя
Аудитория № 208 390000, г. Рязань, ул. Право-Лыбедская, 26/53 Компьютерная аудитория Аудитория для курсового проектирования Аудитория для самостоятельной работы оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и	Самостоятельная работа студентов	Рабочее место преподавателя: - персональный компьютер; Рабочее место учащегося: - персональный компьютер программное обеспечение MS office 2013 (лицензия Мосполитех). ArchiCad (учебная лицензия бесплатная). NanoCad (учебная лицензия



обеспечением доступа в Электронную информационно-образовательную среду института		бесплатная). Учебная версия T-FLEX CAD (учебная лицензия бесплатная). Лабораторный Практикум ЖБК (бесплатный диск). Гранд-Смета (бессрочная лицензия для учебных заведений Гранд Владимир). SCAD Office (учебная лицензия бесплатная)
----------------------------------------------------------------------------------	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 7. Оценочные материалы (фонд оценочных средств) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

### 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 9 – Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Теоретические основы землеустроительного проектирования. Методы и принципы землеустроительного проектирования	ПК-4	Устный или письменный тест  Курсовая работа  Вопросы к зачету, экзамену
2	Методика и технология землеустроительного проектирования. Стадии проектирования. Классификация проектов. Основы технологии организация проектирования		
3	Сущность внутрихозяйственного землеустройства. Содержание проекта. Порядок и методы разработки проекта ВХЗУ.		
4	Камеральная подготовка при внутрихозяйственном землеустройстве		
5	Разработка задания на проектирование ВХЗУ.		
6	Система землеустройства района. Схемы землеустройства района и порядок ее разработки. Формирование специального земельного фонда района		
7	Методика разработки схемы землеустройства района		
8	Оформление схемы землеустройства района		
9	Понятия, задачи межхозяйственного землеустройства. Экономическая сущность МХЗУ. Земельный фонд его состав и использование		
10	Процесс и основы проведения МХЗУ. Подготовительные работы. Рассмотрение и утверждение проекта МХЗУ. Перенесение проекта в натуру.		
11	Образование и упорядочение сельскохозяйственных землевладений и землепользований их принципы. Особенности МХЗУ крестьянских (фермерских) хозяйств (КФХ). Экономическое обоснование проекта.		

12	Образование ЗМП несельскохозяйственного назначения, задачи и содержание землеустройства. Содержание и методика составления проекта, нарушенные земли, их рекультивация		
13	Установление и изменение черты населенных пунктов, городских и сельских поселений		
14	Размещение производственных подразделений и хозяйственных центров, содержание и задачи проектирования		
15	Организация угодий и севооборотов, определение состава и структуры угодий, обоснование проектируемой организации угодий		
16	Устройство территории садов, пастбищ и сенокосов		

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 10 – Показатели и критерии оценивания компетенций

Дескриптор компетенций	Показатель оценивания	Форма контроля			
		КР	Т	З	Э
Знает	нормативные правовые акты, нормативно-техническая документация в области производства землеустроительных работ (ПК-4)	+	+	+	+
	правила работы со специализированными электронными информационными ресурсами, используемыми для разработки проектной землеустроительной документации (ПК-4)	+	+	+	+
	программное обеспечение, используемое для работы с геоинформационными системами и программными комплексами для разработки проектной землеустроительной документации (ПК-4)	+	+	+	+
Умеет	применять методы землеустроительного проектирования (ПК-4)	+	+	+	+
	пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при разработке проектной землеустроительной документации (ПК-4)	+	+	+	+
Владеет	навыками подготовки землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности (ПК-4)	+	+	+	+

### 7.2.1 Этап текущего контроля знаний

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по пятибалльной шкале с оценками:

- «отлично»

- «хорошо»
- «удовлетворительно»
- «неудовлетворительно»
- «не аттестован»

Таблица 11 – Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе текущего контроля знаний

Дескриптор компетенций	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
Знает	<ul style="list-style-type: none"> <li>• нормативные правовые акты, нормативно-техническая документация в области производства землеустроительных работ (ПК-4)</li> <li>• правила работы со специализированными электронными информационными ресурсами, используемыми для разработки проектной землеустроительной документации (ПК-4)</li> <li>• программное обеспечение, используемое для работы с геоинформационными системами и программными комплексами для разработки проектной землеустроительной документации (ПК-4)</li> </ul>	Отлично	Полное или частичное посещение лекционных, практических занятий. Выполнение практических заданий на оценки «отлично»
Умеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• применять методы землеустроительного проектирования (ПК-4)</li> <li>• пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при разработке проектной землеустроительной документации (ПК-4)</li> </ul>		
Владеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками подготовки землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности (ПК-4)</li> </ul>		
Знает	<ul style="list-style-type: none"> <li>• нормативные правовые акты, нормативно-техническая документация в области производства землеустроительных работ (ПК-4)</li> <li>• правила работы со специализированными электронными информационными ресурсами, используемыми для разработки проектной землеустроительной документации (ПК-4)</li> <li>• программное обеспечение, используемое для работы с геоинформационными системами и программными комплексами для разработки проектной землеустроительной документации (ПК-4)</li> </ul>	Хорошо	Полное или частичное посещение лекционных, практических и занятий. Выполнение практических заданий на оценки «хорошо»
Умеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• применять методы землеустроительного проектирования (ПК-4)</li> <li>• пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при разработке проектной землеустроительной документации (ПК-4)</li> </ul>		
Владеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками подготовки землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности (ПК-4)</li> </ul>		
Знает	<ul style="list-style-type: none"> <li>• нормативные правовые акты, нормативно-техническая документация в области производства землеустроительных работ (ПК-4)</li> <li>• правила работы со специализированными электронными информационными ресурсами, используемыми для разработки проектной землеустроительной документации (ПК-4)</li> </ul>	Удовлетворительно	Полное или частичное посещение лекционных, практических за-

	<p>тронными информационными ресурсами, используемыми для разработки проектной землеустроительной документации (ПК-4)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• программное обеспечение, используемое для работы с геоинформационными системами и программными комплексами для разработки проектной землеустроительной документации (ПК-4)</li> </ul>		<p>ятий. Выполнение практических заданий на оценки «удовлетворительно»</p>
Умеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• применять методы землеустроительного проектирования (ПК-4)</li> <li>• пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при разработке проектной землеустроительной документации (ПК-4)</li> </ul>		
Владеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками подготовки землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности (ПК-4)</li> </ul>		
Знает	<ul style="list-style-type: none"> <li>• нормативные правовые акты, нормативно-техническая документация в области производства землеустроительных работ (ПК-4)</li> <li>• правила работы со специализированными электронными информационными ресурсами, используемыми для разработки проектной землеустроительной документации (ПК-4)</li> <li>• программное обеспечение, используемое для работы с геоинформационными системами и программными комплексами для разработки проектной землеустроительной документации (ПК-4)</li> </ul>	Неудовлетворительно	<p>Полное или частичное посещение лекционных, практических занятий. Неудовлетворительное выполнение практических заданий.</p>
Умеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• применять методы землеустроительного проектирования (ПК-4)</li> <li>• пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при разработке проектной землеустроительной документации (ПК-4)</li> </ul>		
Владеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками подготовки землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности (ПК-4)</li> </ul>		
Знает	<ul style="list-style-type: none"> <li>• нормативные правовые акты, нормативно-техническая документация в области производства землеустроительных работ (ПК-4)</li> <li>• правила работы со специализированными электронными информационными ресурсами, используемыми для разработки проектной землеустроительной документации (ПК-4)</li> <li>• программное обеспечение, используемое для работы с геоинформационными системами и программными комплексами для разработки проектной землеустроительной документации (ПК-4)</li> </ul>	Не аттестован	<p>Непосещение лекционных и практических занятий. Невыполнение практических заданий.</p>
Умеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• применять методы землеустроительного проектирования (ПК-4)</li> <li>• пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при разработке проектной землеустроительной документации (ПК-4)</li> </ul>		

Владеет	<ul style="list-style-type: none"> <li>• навыками подготовки землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности (ПК-4)</li> </ul>		
---------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

## 7.2.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний (зачет) оцениваются:

- «зачтено»
- «не зачтено»

Таблица 12 - Шкала и критерии оценивания на зачете

Критерии	Оценка	
	«зачтено»	« не зачтено»
Объем	Твердые знания в объеме основных вопросов, в основном правильные решения практических заданий, освоены все компетенции	Нет твердых знаний в объеме основных вопросов, освоены не все компетенции
Системность	Ответы на вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на контроль.	Нет ответов на вопросы учебного материала, вынесенного на контроль.
Осмысленность	Допускает незначительные ошибки при ответах и практических действиях.	Допускает значительные ошибки при ответах и практических действиях.
Уровень освоения компетенций	Осваиваемые компетенции сформированы	Осваиваемые компетенции не сформированы

Результаты промежуточного контроля знаний (экзамен) оцениваются:

- «отлично»
- «хорошо»
- «удовлетворительно»
- «неудовлетворительно»

Таблица 13 - Шкала и критерии оценивания на экзамене

Критерии	Оценка			
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	
Объем	Глубокие знания, уверенные действия по решению практических заданий в полном объеме учебной программы, освоение всех компетенций.	Достаточно полные знания, правильные действия по решению практических заданий в объеме учебной программы, освоение всех компетенций.	Твердые знания в объеме основных вопросов, в основном правильные решения практических заданий, освоение всех компетенций.	
Системность	Ответы на вопросы логично увязаны с учебным материалом, вынесенным на	Ответы на вопросы увязаны с учебным материалом, вынесенные на контроль, а	Ответы на вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на контроль.	Имеется необходимость в постановке наводящих вопросов

	контроль, а также с тем, что изучал ранее.	также с тем, что изучал ранее.		
Осмысленность	Правильные и убедительные ответы. Быстрое, правильное и творческое принятие решений, безупречная отработка решений заданий. Умение делать выводы.	Правильные ответы и практические действия. Правильное принятие решений. Грамотная отработка решений по заданиям.	Допускает незначительные ошибки при ответах и практических действиях. Допускает неточность в принятии решений по заданиям.	
Уровень освоения компетенций	Осваиваемые компетенции сформированы	Осваиваемые компетенции сформированы	Осваиваемые компетенции сформированы	

### 7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

*Текущий контроль* успеваемости осуществляется на практических занятиях: в виде опроса теоретического материала и умения применять его к решению задач у доски, в виде проверки домашних заданий, в виде тестирования по отдельным темам. При условии выполненных практических работ студент допускается к сдаче экзамена.

*Промежуточный контроль* осуществляется на экзамене в виде письменного ответа на теоретические вопросы и решения практического задания билета и последующей устной беседы с преподавателем.

#### 7.3.1 Типовые вопросы (задания) для устного (письменного) теста в ходе текущего контроля успеваемости

- Какие из перечисленных пунктов не входят в этапы землеустроительного проектирования?
  - экологический анализ региона;
  - планировка инженерных сетей;
  - выдача разрешения на строительство;
  - проба почвы на устойчивость будущих зданий.
- Какие методы применяются при землеустроительном проектировании?
  - геодезический;
  - математический;
  - компьютерный;
  - инженерно-геологические.
- Законодательное основание для проведения землеустроительного проектирования на территории России:
  - Земельный кодекс РФ;
  - Градостроительный кодекс РФ;
  - Кодекс о защите прав потребителей РФ;
  - Федеральный закон РФ.
- Какие органы осуществляют контроль за проведением землеустроительного проектирования?
  - Росреестр;
  - Федеральная служба государственной статистики;
  - Министерство сельского хозяйства РФ;
  - Фонды строительного контроля.

5. Какие из перечисленных пунктов не входят в задачи землеустроительного проектирования?
- а) определение границ земельного участка;
  - б) разработка концепции архитектурного проекта;
  - в) проведение геодезических исследований;
  - г) проектирование территории.
6. Каким образом землеустроительное проектирование влияет на экономику региона?
- а) позволяет определить оптимальное использование земли;
  - б) улучшает инфраструктуру района;
  - в) определяет стоимость аренды земли;
  - г) использует экологические материалы.
7. Какое из перечисленных понятий не является частью землеустроительного проектирования?
- а) кадастровая оценка;
  - б) лесная экспертиза;
  - в) генплан территории;
  - г) геодезическая проба.
8. Какие документы требуются для проведения землеустроительного проектирования?
- а) технический паспорт земельного участка;
  - б) схема топографической съемки территории;
  - в) договор аренды земельного участка;
  - г) СНИП.
9. Какие факторы учитываются при разработке проекта земельного участка?
- а) геологические особенности местности;
  - б) территориальное размещение объектов;
  - а) доступность общественного транспорта;
  - г) географические особенности местности.
10. Что представляют собой планы-карты, создаваемые в ходе землеустроительного проектирования?
- а) двухмерное изображение территории;
  - б) трехмерное моделирование рельефа;
  - в) планы каменных сооружений;
  - г) генплан и схема проходов.

### **7.3.2. Примерная тематика курсовых работ (проектов)**

- 1. «Проект внутрихозяйственного землеустройства (ООО, КФХ и т.д.);
- 2. «Размещение угодий, севооборотов и составление плана освоения новых земель ООО, КФХ...»;
- 3. «Устранение недостатков землепользования (землевладения) с составлением схемы внутрихозяйственной организации предприятия ООО, КФХ...»;
- 4. «Устройство территории пастбищ и сенокосов ООО, КФХ».

### **7.3.3 Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине (зачету)**

- 1. Что такое землеустроительное проектирование?
- 2. Зачем проводится землеустроительное проектирование?
- 3. Что такое градостроительный план и почему он важен в землеустроительном проектировании?
- 4. Что представляет собой категория земельного участка?
- 5. Что включает в себя инженерно-геодезическое обследование?
- 6. Что такое камеральное землеустройство?
- 7. Что представляет собой геопространственная информационная система в землеустроительном проектировании?
- 8. Что такое зональное планирование территории?

9. Что такое технический план на земельный участок?
10. Что такое лесная экспертиза в землеустроительном проектировании?
11. Какие работы относятся к землеустройству?
12. Что представляет собой техническая инвентаризация земель?
13. Что такое Росреестр и какая роль у него в землеустроительном проектировании?
14. Что такое инвентаризация земель?
15. Что такое межевание земельного участка?
16. Что такое застройка земельного участка?
17. Что такое кадастровый номер земельного участка?
18. Какие технологии используются при землеустроительном проектировании?
19. Какие проекты могут быть не связаны с землеустроительным проектированием?
20. Каким образом землеустроительное проектирование влияет на экологическую ситуацию в регионе?

#### **7.3.4 Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине (экзамену)**

1. Дать определение понятия межхозяйственное землеустройство?
2. Какие понятия включает термин организация землеводства (землепользования)?
3. Какие причины (факторы) вызывают необходимость проведения межхозяйственного землеустройства?
4. В соответствии с какими принципами проводится межхозяйственное землеустройство?
5. Что входит в земельный фонд России? Дайте краткую характеристику его составных частей.
6. Что означают понятия изъятие земель, предоставление земель, отвод земель?
7. Какие задачи выполняют при проведении межхозяйственного землеустройства?
8. Что такое производственный процесс межхозяйственного землеустройства, какие действия он включает?
9. Каковы задачи и содержание подготовительных работ при межхозяйственном землеустройстве?
10. Что включает землеустроительная подготовка?
11. В чем заключается и как оформляют полевое землеустроительное обследование?
12. Каково содержание задания на проектирование?
13. Каков порядок рассмотрения и утверждения проекта межхозяйственного землеустройства?
14. Как проект межхозяйственного землеустройства переносят в натуру?
15. Как оформляют документы на право собственности на землю?
16. Как осуществляют проект межхозяйственного землеустройства?
17. Какие условия и особенности районов и земельных массивов учитывают при межхозяйственном землеустройстве сельскохозяйственных предприятий и крестьянских хозяйств?
18. Какие исходные положения (принципы) должны быть соблюдены при организации сельскохозяйственного землеводства и землепользования и проектировании его параметров?
19. Какое землеводство или землепользование следует считать новым?
20. Каковы составные части проекта организации сельскохозяйственного землеводства и землепользования?
21. От чего зависит площадь нового землеводства (землепользования), как она определяется?
22. Каковы правила и условия размещения землеводства и землепользования, как они оцениваются?
23. Как проектируются структура и границы сельскохозяйственного землеводства (землепользования)?



24. В чем особенность межхозяйственного землеустройства крестьянских (фермерских) хозяйств?
25. Что относится к недостаткам землевладения (землепользования)?
26. Каковы цель и смысл упорядочения землевладения (землепользования), как его обосновывают?
27. Из чего складывается эффект межхозяйственного землеустройства?
28. Почему необходима разработка проектов образования землепользовании несельскохозяйственных объектов?
29. Как можно разделить несельскохозяйственные землепользования по характеру их влияния на окружающую среду и организацию территории?
30. В чем заключается принцип приоритета сельского хозяйства при образовании несельскохозяйственных землепользований?
31. Какие требования должны быть выполнены при образовании несельскохозяйственного землепользования?
32. Какие стадии включает процесс образования несельскохозяйственного землепользования?
33. Каковы составные части проекта образования несельскохозяйственного землепользования?
34. Какими способами определяется площадь предоставляемого участка?
35. В каком размере и как определяются размеры возмещения потерь сельскохозяйственного производства?
36. Что включают в убытки землевладельцев и землепользователей и как они исчисляются?
37. Назначение и содержание технических условий снятия и использования плодородного слоя почвы и рекультивации нарушаемых земель.
38. По каким показателям и как сравниваются варианты проекта размещения несельскохозяйственного объекта?
39. Что такое рекультивация нарушенных земель? Каковы ее направления, этапы, объекты? Что такое землевание?
40. Особенности образования различных видов несельскохозяйственных землепользований.
41. Особенности межхозяйственного землеустройства в зонах крупных водохранилищ.
42. В каком смысле земля является ограниченным ресурсом?
43. Какие свойства земли должны охраняться при землеустройстве?
44. На какой территории следует проектировать мероприятия по охране земли и окружающей среды?
45. В чем заключается землеустроительная задача охраны земель и окружающей среды?
46. Особенности охраны природы при образовании землепользовании несельскохозяйственных объектов.
47. Что такое черта населенного пункта и каковы особенности использования земель в этой черте?
48. В чем заключается содержание проекта установления и изменения городской черты?
49. Какие виды проектных документов составляются на территорию города и в чем заключается содержание проекта земельно-хозяйственного устройства города?
50. С какой целью устанавливается черта сельского населенного пункта? Каковы содержание и методика разработки проекта установления этой черты?
51. Каков смысл действий по размещению производственных подразделений и хозяйственных центров?
52. Какие территориальные условия учитывают при выборе организационно-производственной структуры сельскохозяйственного предприятия?
53. Какие виды сельскохозяйственных центров существуют и какие требования к их размещению предъявляют?
54. Какие факторы влияют на размер внутрихозяйственных подразделений?
55. От чего зависит размещение животноводческих ферм на территории?

56. Как запроектировать границы производственных подразделений?
57. Как влияют число, размеры и размещение производственных подразделений и хозяйственных центров на ежегодные издержки производства?
58. Какие показатели используют для экономического обоснования данной части проекта?
59. Каковы особенности размещения производственных подразделений и хозяйственных центров в сельскохозяйственных предприятиях с различными формами собственности на средства производства?
60. Какие вопросы решают при организации угодий и севооборотов?
61. Перечислите основные задачи организации угодий и севооборотов.
62. Какова последовательность действий в данной части проекта?
63. Как установить состав и площадь угодий, от чего это зависит?
64. Каким образом при проектировании учитывают особый режим и условия использования земель?
65. Что такое трансформация угодий и каковы ее задачи?
66. Какие требования учитывают при размещении отдельных видов угодий?
67. Как обосновать намечаемую организацию угодий?
68. Какие требования предъявляют к организации севооборотов в хозяйстве?
69. От чего зависит выбор типов и видов севооборотов?
70. Как установить число севооборотов в хозяйстве?
71. Как разместить овощные, кормовые, почвозащитные, полевые севообороты на территории хозяйства?
72. Назовите особенности проектирования севооборотов с ведущими товарными культурами.
73. В каких случаях вводят вне севооборотные участки?
74. Как оценить эффективность введения севооборотов в хозяйстве?
75. Основные требования, предъявляемые при размещении коллективных садов.
76. Как определить площадь коллективного сада?
77. Содержание проекта организации территории коллективного сада.
78. Как устраивается индивидуальный участок садовода?

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Для проверки хода и качества усвоения учебного материала, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики преподавания рекомендуется проводить текущий контроль на всех видах учебных занятий путем выборочного или фронтального опроса.

На практических занятиях рекомендуется применять различные формы и методы контроля: устный опрос и письменный опрос (тесты).

Контроль знаний осуществляется по следующим направлениям.

##### *Входной контроль знаний студента*

Входной контроль знаний студента осуществляется по программе дисциплин (уровень бакалавриата).

Цель контроля: выявить наиболее слабо подготовленных студентов.

Рекомендации: студентам выдать темы, которые необходимо им проработать для дальнейшего успешного изучения дисциплины.

##### *Текущий контроль знаний студента*

Текущий контроль знаний студента осуществляется по вопросам, составленным преподавателем по прошедшим темам.

Цель контроля: проверка усвоения рассмотренных тем студентом. При текущем контроле успеваемости акцент делается на установлении подробной, реальной картины студенче-

ских достижений и успешности усвоения ими учебной программы на данный момент времени.

*Промежуточная аттестация* осуществляется в конце семестра и завершает изучение дисциплины. Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях - даже формирование определенных профессиональных компетенций.

## **Методические рекомендации по проведению зачета**

### **1. Цель проведения**

Основной целью проведения зачета является определение степени достижения целей по учебной дисциплине или ее разделам. Осуществляется это проверкой и оценкой уровня теоретических знаний, полученных студентами, умения применять их к решению практических задач, степени овладения студентами компетенций в объеме требований рабочей программы по дисциплине, а также их умение самостоятельно работать с учебной литературой.

### **2. Форма проведения**

Формой промежуточной аттестации по данной дисциплине в соответствии с учебным графиком является зачет.

### **3. Метод проведения**

Зачет проводится по билетам либо без билетов по перечню вопросов.

Зачет допускается проводить с помощью технических средств контроля (компьютерное тестирование). Зачет, может проводиться методом индивидуального собеседования, в ходе которого преподаватель ведет со студентом обсуждение одной проблемы или вопроса изученной дисциплины (части дисциплины). При собеседовании допускается ведение дискуссии, аргументированное отстаивание своего решения (мнения). При необходимости могут рассматриваться дополнительные вопросы и проблемы, решаться задачи и примеры.

### **4. Критерии допуска студентов к зачету**

В соответствии с требованиями руководящих документов и согласно Положению о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов института, к зачету допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы.

### **5. Организационные мероприятия**

#### **5.1. Назначение преподавателя, принимающего зачет**

Зачет принимается лицами, которые читали лекции по данной дисциплине. Решением заведующего кафедрой определяются помощники основному экзаменатору из числа преподавателей, ведущих в данной группе практические занятия, а если лекции по разделам учебной дисциплины читались несколькими преподавателями, то определяется состав комиссии для приема экзамена.

**5.2.** Конкретизация условий, при которых студенты освобождаются от сдачи зачета (основа - результаты рейтинговой оценки текущего контроля).

По представлению преподавателя, ведущего занятия в учебной группе, заведующий кафедрой может освободить студентов от сдачи зачета. От зачета освобождаются студенты, показавших отличные и хорошие знания по результатам рейтинговой оценки текущего контроля.

### **6. Методические указания экзаменатору**

**6.1.** Конкретизируется работа преподавателей в предэкзаменационный период и в период непосредственной подготовки обучающихся к зачету.

Во время подготовки к зачету возможны индивидуальные консультации.

При проведении консультаций рекомендуется:

- дать организационные указания о порядке работы при подготовке к зачету, рекомендации по лучшему усвоению и приведению в стройную систему изученного материала дисциплины;

- ответить на непонятные, слабо усвоенные вопросы;
- дать ответы на вопросы, возникшие в процессе изучения дисциплины и выходящие за рамки учебной программы, «раздвинуть границы»;
- помочь привести в стройную систему знания обучаемых.

Для этого необходимо:

- уточнить учебный материал заключительной лекции. На ней целесообразно указать наиболее сложные и трудноусвояемые места курса, обратив внимание на так называемые подводные камни, выявленные на предыдущих экзаменах.
- определить занятие, на котором заблаговременно довести организационные указания по подготовке к экзамену;

Рекомендуется использовать при проведении консультаций опросно-ответную форму проведения. Целесообразно, чтобы обучаемые сами задавали вопросы. По характеру и формулировке вопросов преподаватель может судить об уровне и глубине подготовки обучаемых.

6.2. Уточняются организационные мероприятия и методические приемы при проведении экзамена.

**Количество одновременно находящихся экзаменуемых в аудитории.** В аудитории, где принимается зачет, может одновременно находиться студентов из расчета не более пяти на одного преподавателя. В случае проведения зачета с помощью технических средств контроля в аудитории допускается количество студентов, равное количеству компьютеров в аудитории.

**Время, отведенное на подготовку** ответа по билету, не должно превышать: для зачета – 10 минут, для компьютерного тестирования - по 2 мин на вопрос. По истечению данного времени после получения билета (вопроса) студент должен быть готов к ответу.

**Организация практической части зачета.** Практическая часть зачета организуется так, чтобы обеспечивалась возможность проверить умение студентов применять теоретические знания при решении практических заданий. Она проводится путем постановки экзаменуемым отдельных задач, упражнений, заданий, требующих практических действий по решению заданий. Каждый студент выполняет задание самостоятельно путем производства расчетов, решения задач, работы с документами. При выполнении заданий студент отвечает на дополнительные вопросы, которые может ставить экзаменатор.

**Действия преподавателя на зачете.**

Студенту на зачете разрешается брать один билет.

Во время испытания промежуточной аттестации студенты могут пользоваться рабочими программами учебных дисциплин, а также Гражданским кодексом, Налоговым кодексом и другими нормативными документами.

Использование материалов, не предусмотренных указанным перечнем, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные преподавателем перемещение по аудитории не разрешается и являются основанием для удаления студента из аудитории.

Задача преподавателя на зачете заключается в том, чтобы внимательно заслушать студента, предоставить ему возможность полностью изложить ответ. Заслушав ответ и анализируя методы решений практических заданий, преподаватель постоянно оценивает насколько полно, системно и осмысленно осуществляется ответ, решается практическое задание.

Считается бестактностью прерывать ответ студента, преждевременно давать оценку его ответам и действиям.

В тех случаях, когда ответы на вопросы или практические действия были недостаточно полными или допущены ошибки, преподаватель после ответов студентом на все вопросы задает дополнительные вопросы с целью уточнения уровня освоения дисциплины. Содержание индивидуальных вопросов не должно выходить за рамки рабочей программы. Если сту-

дент затрудняется сразу ответить на дополнительный вопрос, он должен спросить разрешения предоставить ему время на подготовку и после подготовки отвечает на него.

## **Методические рекомендации по проведению экзамена**

### **1. Цель проведения**

Основной целью проведения элементов промежуточной аттестации является определение степени достижения целей по учебной дисциплине или ее разделам. Осуществляется это проверкой и оценкой уровня теоретических знаний, полученных студентами, умения применять их к решению практических задач, степени овладения студентами практическими навыками и умениями в объеме требований рабочей программы по дисциплине, а также их умение самостоятельно работать с учебной литературой.

### **2. Форма проведения**

Формой промежуточной аттестации по данной дисциплине в соответствии с учебным графиком, является экзамен. Экзамен проводится в объеме рабочей программы в устной форме. Экзаменационные билеты должны две части - теоретическую и практическую. Информация о структуре билетов доводится студентам заблаговременно.

### **3. Метод проведения**

Экзамен проводится по билетам.

По отдельным вопросам допускается проверка знаний с помощью технических средств контроля. При необходимости могут рассматриваться дополнительные вопросы и проблемы, решаться задачи и примеры.

### **4. Критерии допуска студентов к экзамену**

В соответствии с требованиями руководящих документов и согласно Положению о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов института, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы.

### **5. Организационные мероприятия**

#### **5.1. Назначение преподавателя, принимающего экзамен**

Экзамены принимаются лицами, которые читали лекции по данной дисциплине, Решением заведующего кафедрой определяются помощники основному экзаменатору из числа преподавателей, ведущих в данной группе практические занятия, а если лекции по разделам учебной дисциплины читались несколькими преподавателями, то определяется состав комиссии для приема экзамена.

**5.2. Конкретизация условий, при которых студенты освобождаются от сдачи экзамена (основа - результаты рейтинговой оценки текущего контроля).**

По представлению преподавателя, ведущего занятия в учебной группе, заведующий кафедрой может освободить студентов от сдачи экзамена. От экзамена освобождаются студенты показавших отличные и хорошие знания по результатам рейтинговой оценки текущего контроля, с выставлением им оценок «отлично» и «хорошо» соответственно.

### **6. Методические указания экзаменатору**

**6.1. Конкретизируется работа преподавателей в предэкзаменационный период и в период непосредственной подготовки обучающихся к экзамену.**

Во время подготовки к экзамену возможны индивидуальные консультации, а перед днем проведения экзамена проводится окончательная предэкзаменационная консультация.

При проведении предэкзаменационных консультаций рекомендуется:

- дать организационные указания о порядке работы при подготовке к экзамену, рекомендации по лучшему усвоению и приведению в стройную систему изученного материала дисциплины;
- ответить на непонятные, слабо усвоенные вопросы;

- дать ответы на вопросы, возникшие в процессе изучения дисциплины и выходящие за рамки учебной программы, «раздвинуть границы»;
- помочь привести в стройную систему знания обучаемых.

Для этого необходимо:

- уточнить учебный материал заключительной лекции. На ней целесообразно указать наиболее сложные и трудноусвояемые места курса, обратив внимание на так называемые подводные камни, выявленные на предыдущих экзаменах.
- определить занятие, на котором заблаговременно довести организационные указания по подготовке к экзамену.

Рекомендуется использовать при проведении консультаций опросно-ответную форму проведения. Целесообразно, чтобы обучаемые сами задавали вопросы. По характеру и формулировке вопросов преподаватель может судить об уровне и глубине подготовки обучаемых.

6.2. Уточняются организационные мероприятия и методические приемы при проведении экзамена.

**Количество одновременно находящихся экзаменуемых в аудитории.** В аудитории, где принимается экзамен, может одновременно находиться студентов из расчета не более пяти экзаменуемых на одного экзаменатора.

**Время, отведенное на подготовку** ответа по билету, не должно превышать: для экзамена – 30 минут. По истечению данного времени после получения билета (вопроса) студент должен быть готов к ответу.

**Организация практической части экзамена.** Практическая часть экзамена организуется так, чтобы обеспечивалась возможность проверить умение студентов применять теоретические знания при решении практических заданий, освоение компетенций. Она проводится путем постановки экзаменуемым отдельных задач, упражнений, заданий, требующих практических действий по решению заданий. Каждый студент выполняет задание самостоятельно путем производства расчетов, решения задач, работы с документами и др. При выполнении заданий студент отвечает на дополнительные вопросы, которые может ставить экзаменатор.

**Действия экзаменатора.**

Студенту на экзамене разрешается брать один билет. В случае, когда экзаменуемый не может ответить на вопросы билета, ему может быть предоставлена возможность выбрать второй билет при условии снижения оценки на 1 балл.

Во время испытания промежуточной аттестации студенты могут пользоваться рабочими программами учебных дисциплин, а также справочниками и прочими источниками информации, перечень которых устанавливается преподавателем.

Использование материалов, не предусмотренных указанным перечнем, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные преподавателем перемещение по аудитории и т.п. не разрешается и являются основанием для удаления студента из аудитории с последующим проставлением в ведомости оценки «неудовлетворительно».

Студент, получивший на экзамене неудовлетворительную оценку, ликвидирует задолженность в сроки, устанавливаемым приказом директора института. Окончательная передача экзамена принимается комиссией в составе трех человек (заведующий кафедрой, лектор потока, преподаватель родственной дисциплины).

Задача преподавателя на экзамене заключается в том, чтобы внимательно заслушать студента, проконтролировать решение практических заданий, предоставить ему возможность полностью изложить ответ. Заслушав ответ и анализируя методы решений практических заданий, преподаватель постоянно оценивает насколько полно, системно и осмысленно осуществляется ответ, решается практическое задание.

Считается бестактностью прерывать ответ студента, преждевременно давать оценку его ответам и действиям.

В тех случаях, когда ответы на вопросы или практические действия были недостаточно полными или допущены ошибки, преподаватель после ответов студентом на все вопросы задает дополнительные вопросы с целью уточнения уровня освоения дисциплины. Содержание индивидуальных вопросов не должно выходить за рамки рабочей программы. Если студент затрудняется сразу ответить на дополнительный вопрос, он должен спросить разрешения предоставить ему время на подготовку и после подготовки отвечает на него.

## **8. Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Обучение по дисциплине инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

По дисциплине обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и дистанционно с использованием возможностей электронной образовательной среды (образовательного портала) и электронной почты.