Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Емец Валерий Сергеевич
Должность: Директор филиала
Дата подписания: 07.08.2026 15:31:30
Уникальный программный ключ:
f2b8a1573c931f1098fe699d1dabd94fcff35d7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Рязанский институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Московский политехнический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

сформированности компетенции УК-4 «Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия»

Разработан в соответствии с ФГОС **08.04.01 «Строительство»**

профиль подготовки (специализация) «**Промышленное и гражданское строительство»**
квалификация **магистр**

Рязань 2026

Вопросы для оценки сформированности компетенции УК-4.

«Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия»

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере»

Вопросы и задания по дисциплине
«Иностранный язык в профессиональной сфере»

Подберите правильный перевод к следующим словам и выражениям.
1. **business proposal**
a) деловое предложение; b) новый бизнес; c) управление бизнесом.

2. **goal**
a) поставка товара; b) цель; c) деловая встреча.

3. **price**
a) деловое соглашение; b) деньги; c) цена.

4. **professional skills**
a) профессиональные умения; b) деловые переговоры; c) договоры.

Заполните пропуски в предложениях.
5. The new document is available on the… .
a) website; b) call centre ; c) information.

6. For further questions please call up… .
a) website; b) buyers ; c) the call centre.

7. Jerry shows respect to his… at work.
a) computer; b) boss; c) information.

8. What is the name of anything that can be offered to a market to satisfy a need or want?

9. What is the basis for all marketing activities?

10. What must businesses receive timely so they can continue to operate?

11. What is the name of the process of establishing and communicating to customers the value of cost of goods and services?

12 Who develops new products?

13. What is the name of any form of communication used to inform, persuade, or remind people about a business's products?

14. What is the name of any direct and personal communication with customers satisfy their needs and wants?

15. What is the name of making decisions about where to sell the product and how it gets there?

16. What is the arranging the activities of the enterprise in such a way that they systematically contribute to the enterprise's goals?

17. What type of structure does an organization that consists entirely of work groups or teams belong to?

18. Who makes all major decisions directly and monitors all activities in business?

19. How are intermediaries who carry the manufacturer's product line in a particular country called?

20. What is the name of the market where stock, representing ownership in a company, are traded?

21. In what market are international currencies trade and exchange rates set?

22. For what period are short-term funds transferred (loaned or borrowed) between financial institutions?

23. What is the process of designing, gathering, analyzing, and reporting information that may be used to solve a specific marketing problem called?

24. What is MIS? Write full name.

25. What is On-line survey research?

26. What is is the performance of business activities designed to plan, price, promote, and direct the flow of a company´s goods and services to consumer or users in more than one nation for a profit?

27. Who brings international buyers and sellers together in the company's home country?

28. Who is responsible for shipping and marketing the products in the target market?

29. How are intermediaries who carry the manufacturer's product line in a particular country called?

30. What is any non personal paid form of communication using any form of mass media?

Ключи: 1. a; 2. c; 3. b; 4. a; 5. a; 6 c; 7. b; 8. Product; 9. seven functions of marketing; 10. payments; 11 pricing; 12. producers and manufacturers; 13. promotion; 14. selling; 15. distribution; 16. organizing; 17. team-based structure; 18. owner; 19. merchant middlemen; 20. stock market; 21. foreign exchange market; 22. for a period of one day; 23. marketing research; 24. the marketing information system; 25. collection of data using computer networks; 26. international marketing; 27. middlemen; 28. export merchants; 29. merchant middlemen; 30. advertising.

Методика оценки сформированности компетенции

Оценка сформированности компетенции проводится по 100 – бальной системе.

Схема оценивания

Шкала оценивания	Критерии оценивания
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОП ВО) – *оценивается по шкале 53-79 баллов (оценка «удовлетворительно»)*	Характерно частичное знание. Количество верных ответов заключается в интервале 15 – 22 тестовых вопроса.
Повышенный продвинутый уровень (относительно порового уровня) – *оценивается по шкале 80-92 балла (оценка «хорошо»)*	Характерно сформированное, но содержащее отдельные пробелы знание. Количество верных ответов заключается в интервале 23 - 26 тестовых вопроса.
Повышенный превосходный уровень (относительно порового уровня) – *93-100 баллов (оценка «отлично»)*	Характерно полностью сформированное знание. Количество верных ответов заключается в интервале 27 - 30 тестовых вопроса.

Дисциплина «Деловые и межкультурные коммуникации»

Вопросы и задания по дисциплине «Деловые и межкультурные коммуникации»

1. Основным объектом изучения в теории межкультурной коммуникации являются:
А) Различия в особенностях культуры и общения у представителей различных народов, расовых и этнических групп.
Б) Язык, кухня, традиции.
В) Диалект.
Г) Юмор.

2. Для адекватного восприятия информации необходимо единство информации:
А) Кодирования и шифровки.
Б) Расшифровки и декодирования.
В) Кодирования и декодирования.
Г) Кодирования и перекодирования.

3. Структура речевого сообщения включает:
А) Вводную и основную части, заключение.
Б) Вступление, вводную часть и заключение.
В) Вступление, основную и вводную части.
Г) Основную часть, конец и заключение.

4. Отношение между субъектами делового взаимодействия, которое характеризуется их противоборством на основе противоположно направленных мотивов (потребностей, интересов, целей, идеалов, убеждений) или суждений (мнений, взглядов, оценок и т. п.) называется
А) Конфликт.

Б) Противоречие.
В) Столкновение.
Г) Коммуникация.

5. Проксемическими характеристиками невербального общения являются:
А) Похлопывание по спине.
Б) Мимика.
В) Жесты.
Г) Дистанция между общающимися.

6. Поясните, что такое общение?

7. Поясните, как называется объект (отдельный человек или организация), которому в процессе коммуникации передается сообщение?

8. Поясните, в какой зоне человек предпочитает общаться с коллегами, знакомыми и незнакомыми?

9. Укажите название слов, а также действий, которые провоцируют конфликт и/или разжигают его еще сильнее.

10. Поясните, в чем заключается информационно-коммуникативная функция общения?

11. Укажите название совокупности внешних и внутренних причин и явлений, мешающих эффективной коммуникации или полностью блокирующих её?

12. Укажите название ситуации противоречий, разногласий, столкновений между двумя и более людьми.

13. Укажите название соблюдения делового и речевого этикета, ролевого амплуа, учет национальных и культурных традиций коммуникантов в деловом общении.

14. Укажите название горизонтальной коммуникации, направленной на передачу информации, в процессе которой коммуникатор и реципиент принимают равноправное участие.

15. Укажите как в теории коммуникации называется ответная реакция адресата на сообщение отправителя?

16. Поясните, что такое эмпатия?

17. Укажите название делового публичного спора с целью выяснения истины путем сопоставления различных мнений.

18. Укажите как называется языковое оформление мысли без ее высказывания, устного или письменного?

19. Укажите название помех и искажений в процессе коммуникации, препятствующие достижению заданного результата.

20. Укажите название совокупности разнообразных форм отношений и общения между индивидами и группами, принадлежащими к разным культурам.

Ключи в вопросам и баллы за правильный ответ

Вопрос	Ответ
1.	А
2.	В
3.	А
4.	А
5.	Г
6.	Многоплановый процесс установления и развития контактов между людьми.
7.	Получатель.
8.	Социальной.
9.	Конфликтогены.
10.	Обмен информациией.
11.	Барьеры коммуникации.
12.	Межличностный конфликт.
13.	Регламентированность.
14.	Диалог.
15.	Обратная связь.
16.	Способность видеть мир с точки зрения другого человека, разделять его чувства и переживания.
17.	Деловая дискуссия.
18.	Внутренняя речь.
19.	Шум.
20.	Межкультурная коммуникация.

Методика оценки сформированности компетенции

Оценка сформированности компетенции проводится по схеме оценивания от 0% до 100% .

Схема оценивания

Шкала оценивания	**Критерии оценивания**
Пороговый уровень (как обязательный для всех выпускников по завершении освоения ОП ВО) ***оценивается по шкале 51%-65% правильных ответов как оценка «удовлетворительно»***	Характерно частичное знание. **Количество верных ответов заключается в интервале 12 - 13 тестовых вопросов и заданий.**
Повышенный продвинутый уровень (относительно порового уровня) ***оценивается по шкале 66%-85% правильных ответов как оценка «хорошо»***	Характерно сформированное, но содержащее отдельные пробелы знание. **Количество верных ответов заключается в интервале 14- 17 тестовых вопросов и заданий.**
Повышенный превосходный уровень (относительно порового уровня**)**	Характерно полностью сформированное знание.

оценивается по шкале 86%-100% правильных ответов как оценка «отлично»	**Количество верных ответов заключается в интервале 18 - 20 тестовых вопросов и заданий.**