

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Емец Валерий Геннадьевич

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 20.03.2025 10:58:01

Уникальный программный ключ:

f2b8a1573c931f1098cf699a1a6e6a4aef55d7

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХ)  
Рязанский институт (филиал)  
Московского политехнического университета**

ПРИНЯТО

На заседании ученого совета  
Рязанского института (филиала)  
Московского политехнического  
университета  
Протокол № 11  
от 22 » 06 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Рязанского института  
(филиала) Московского  
политехнического  
университета  
В.С. Емец  
« 22 » 03 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины  
«Иностранный язык»**

Направление подготовки

**21.03.01 «Нефтегазовое дело»**

Направленность образовательной программы  
**«Технологии ремонта и эксплуатации объектов переработки, транспорта и  
хранения газа, нефти и продуктов переработки»**

Квалификация, присваиваемая выпускникам  
**Бакалавр**

Форма обучения

**Очно-заочная**

**Год набора - 2024**

**Рязань 2024**

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 21.03.01 Нефтегазовое дело, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 96 от 9 февраля 2018 года, с изменениями № 1456 от 26 ноября 2020 года, зарегистрированный в Минюсте 2 марта 2018 г., рег. номер 50225;

- учебным планом (очно-заочной форме обучения) по направлению подготовки 21.03.01 Нефтегазовое дело.

Программа дисциплины включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (п.7 Оценочные материалы (фонд оценочных средств) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации).

Автор: Н.С. Брязгунова, к.т.н., доцент кафедры «Инженерный бизнес и менеджмент»  
(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Программа одобрена на заседании кафедры «Инженерный бизнес и менеджмент» (протокол № 11 от 26.06.2024).

## **1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

### **1.1. Цель освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является:

- формирование у обучающихся профессиональных компетенций, необходимых для решения следующих задач профессиональной деятельности.

### **1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

В результате освоения дисциплины «Иностранный язык» у обучающегося формируются универсальная компетенция УК-4. Содержание указанных компетенций и перечень планируемых результатов обучения по данной дисциплине представлены в таблице 3

Таблица 1 – Содержание осваиваемых компетенций

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Планируемые результаты обучения по дисциплине</b>
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами	<b>Знать:</b> нормы устной речи, принятые в профессиональной среде. <b>Уметь:</b> выбирать стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке применительно к ситуации взаимодействия. <b>Владеть:</b> Владеет иностранным языком на уровне, необходимо и достаточном для общения в профессиональной среде.
	УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках	<b>Знать:</b> нормы письменной речи, принятые в профессиональной среде. <b>Уметь:</b> вести деловую переписку на государственном языке РФ и/или иностранном языке. <b>Владеть:</b> нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия
	УК-4.3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах	<b>Знать:</b> выполнять корректный устный и письменный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов <b>Уметь:</b> выстраивать монолог, вести диалог и полилог с соблюдением норм речевого этикета, аргументированно отстаивать свои позиции и идеи. <b>Владеть:</b> нормами и моделями речевого поведения применительно к конкретной ситуации академического и профессионального взаимодействия.
	УК-4.4. Умеет выпол-	<b>Знать:</b>

	<p>нять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)</p>	<p>выбирать стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке применительно к ситуации взаимодействия</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>выполнять корректный устный и письменный перевод с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный язык профессиональных текстов</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>жанрами устной и письменной речи в профессиональной сфере.</p>
--	---	--

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части Блока 1, формируемая участниками образовательных отношений. Дисциплины (модули) образовательной программы.

Освоение дисциплины осуществляется: по очной и заочной формам обучения в 2 и 4 семестрах.

Дисциплины, на освоение которых базируется данная дисциплина: иностранный язык на базе среднего общего образования.

Дисциплины, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины: иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации.

**Студент должен:**

**Знать:**

- значения новых лексических единиц, связанных с различной тематикой и соответствующими ситуациями общения, в том числе оценочной лексики, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры страны/стран изучаемого языка;

- значение изученных грамматических явлений в расширенном объеме (видовременные, неличные и неопределенноподличные формы глагола, формы условного наклонения, косвенная речь / косвенный вопрос, побуждение и др., согласование времен);

- страноведческую информацию из аутентичных источников: сведения о стране/странах изучаемого языка, их науке и культуре, исторических и современных реалиях, общественных деятелях, месте в мировом сообществе и мировой культуре, взаимоотношениях с нашей страной, языковые средства и правила речевого и неречевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнера;

**Уметь:**

- вести диалог, используя оценочные суждения, в ситуациях официального и неофициального общения (в рамках изученной тематики); беседовать о себе, своих планах; участвовать в обсуждении проблем в связи с прочитанным/прослушанным иноязычным текстом, соблюдая правила речевого этикета;

- рассказывать о своем окружении, рассуждать в рамках изученной тематики и проблематики; представлять социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка;

- понимать высказывания собеседника в распространенных стандартных ситуациях повседневного общения, понимать основное содержание и извлекать необходиую информацию из различных аудио- и видеотекстов: прагматических (объявления, прогноз погоды), публицистических (интервью, репортаж), соответствующих тематике данной ступени обучения;

- читать аутентичные тексты различных стилей: публицистические, художественные, научно-популярные, прагматические – используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое/просмотровое) в зависимости от коммуникативной задачи;

- писать личное письмо, заполнять анкету, письменно излагать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка, делать выписки из иноязычного текста;

#### **Владеть:**

- новыми языковыми средствами в соответствии с отобранными темами и сферами общения.

- навыками оперирования языковыми единицами в коммуникативных целях;

- знаниями о социокультурной специфике страны/стран изучаемого языка;

- навыками использования интонационных групп и фонетических оппозиций ( оппозиций «долгота-краткость», «звонкость-глухость») для обеспечения точной передачи смысловой и эмоциональной информации при устном общении;

- навыками понимания значения омонимичных грамматических форм и структур и лексических единиц в потоке речи;

- навыками организации письменной речи в рамках научной аннотации, реферата, тезисов, частного или делового письма, биографии, резюме.

Изучение дисциплины «Иностранный язык» является необходимым условием для эффективного освоения дисциплин: «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации».

Дисциплины, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины:

- Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации

Основные положения дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении практики и выполнении выпускной квалификационной работы.

### **3. Структура и содержание дисциплины**

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **12 з.е. (432 час.)**, их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Распределение часов по видам работ

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоёмкость, час			
	1	2	3	4
<b>Формат изучения дисциплины (традиционный или с использованием элементов электронного обучения)</b>				
<b>Общая трудоёмкость дисциплины, час</b>	<b>432</b>			
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>28</b>
занятия лекционного типа	–	–	–	–
занятия практического типа	28	28	28	28
лабораторные работы	–	–	–	–
<b>Самостоятельная работа всего, в т.ч.:</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	80	80	80	80
<b>Промежуточная аттестация</b>		<b>Зачёт</b>		<b>Экзамен</b>

#### **3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам**

Таблица 3 – Разделы дисциплины и их трудоёмкость по видам учебных занятий (для очной формы обучения)

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость, час	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость, час					Вид промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	<b>Первый семестр</b>							
1.1	Правила чтения, интонация, произношение звуков. Множественное число существительных, притяжательный падеж. Артикли.	18		4		14	Тестирование, устный опрос	
1.2	Спряжение глаголов to be, to have, повелительные предложения. Степени сравнения прилагательных. Сравнительные конструкции.	18		4		14	Тестирование, устный опрос	
1.3	Лексические темы: «Моя семья». «Представление себя и других людей». «Речевой этикет».	18		10		8	Устный опрос, сочинение	
1.4	Времена группы Indefinite. Времена группы Continuous. Типы вопросов.	18		4		14	Тестирование	
1.5	Числительные. Лексическая тема: «Еда». Оборот there+ to be. Лексические темы: «Моя квартира», «Мой рабочий день».	18		4		14	Доклады	
1.6	Времена группы Perfect. Лексические темы: «Хобби», «Посещение выставок, музеев, театров».	18		6		12	Доклады Тестирование	
	<b>Всего часов по дисциплине в первом семестре</b>	<b>108</b>		<b>28</b>		<b>80</b>		
2	<b>Второй семестр</b>							
2.1	Местоимения. Личные, притяжательные, возвратные, указательные, вопросительные, относительные. Неопределённые местоимения.	18		4		14	Тестирование	
2.2	Модальные глаголы и их эквиваленты. Лексические темы: «Высшее образование в России и за рубежом», «Наш университет».	18		4		14	Устный опрос творческое эссе	
2.3	Словообразование. Passive Voice. Лексические темы: «Информационные технологии. Интернет»	18		6		12	Тестирование, устный опрос	
2.4	Времена группы Perfect Continuous. Лексические темы: «Проблемы экологии» «Охрана окружающей среды».	18		4		14	Тестирование, устный опрос, сочинение	

2.5	Сослагательное наклонение, условные предложения.	18		4		14	Тестирование	
2.6	Лексические темы: « Выбор профессии». «Место будущей работы».	18		6		12	Доклады	
2.7	Согласование времен. Лексические темы: «Роль иностранного языка в будущей профессии».	18		4		14	Доклады Тестирование	
2.8	Неличные формы глагола. Лексическая тема: «Англо-говорящие страны».	18		4		14	Доклады Тестирование	
<b>Форма аттестации</b>								<b>3</b>
	<b>Всего часов по дисциплине во втором семестре</b>	<b>108</b>		<b>28</b>		<b>80</b>		
3	<b>Третий семестр</b>							
3.1	Прямая и косвенная речь. Лексическая тема: «Средства массовой информации в России и Англии»	18		4		14	Тестирование	
3.2	Сложное дополнение. Сложное подлежащее. Абсолютные конструкции.	18		4		1	Устный опрос	
3.3	Лексическая тема: «House. The history of construction».	18		6		12	Устный опрос	
3.4	Лексическая тема: «Building engineering as a discipline».	18		4		14	Доклады	
3.5	Лексическая тема: «Construction projects».	18		4		14	Устный опрос	
3.6	Лексическая тема: «Great civil engineers».	18		6		12	Творческие задания	
3.7	Лексическая тема: «Modern building materials».	18		4		14	Устный опрос	
3.8	Лексическая тема: «Some building professions».	18		4		14	Творческие задания	
3.9	Лексическая тема: «Building styles».	18		6		12	Доклады	
	<b>Всего часов по дисциплине в третьем семестре</b>	<b>108</b>		<b>28</b>		<b>80</b>		
4	<b>Четвёртый семестр</b>							
4.1	Лексическая тема: «Building houses».	18		4		14	Устный опрос	
4.2	Лексическая тема: « The properties of concrete. Bricks».	18		4		14	Устный опрос	
4.3	Лексическая тема: «Strength of materials. Stress-strain relations».	18		6		12	Творческое эссе	
4.4	Лексическая тема: «Nanotechnology and Construction».	18		4		14	Доклады	
4.5	Лексическая тема: «Structural systems».	18		4		14	Устный опрос	
4.6	Лексическая тема: «Beams. Framing Construction».	18		6		12	Устный опрос	

4.7	Лексическая тема: «Engineering for buildings».	18		4		14	Творческое эссе	
4.8	Лексическая тема: « Building design».	18		4		14	Творческие задания	
4.9	Лексические темы: «Surveying Techniques. Surveying Equipment».	18		6		12	Доклады	
	<b>Форма аттестации</b>							<b>Э</b>
	<b>Всего часов по дисциплине в четвертом семестре</b>	<b>108</b>		<b>28</b>		<b>80</b>		
	<b>Всего часов по дисциплине</b>	<b>432</b>		<b>112</b>		<b>320</b>		

### 3.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Содержание практических занятий – в таблице 4.

Таблица 4 – Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание раздела (темы) дисциплины
1	2	3
<b>Первый семестр</b>		
1.1	Правила чтения, интонация, произношение звуков. Множественное число существительных, притяжательный падеж. Артикли.	Основные правила чтения. Открытый и закрытый слоги, дифтонги, трифтонги. Существительные собственные и нарицательные, исчисляемые и неисчисляемые. Падеж, род имени существительного. Формы артиклей и их произношение. Употребление определенного и неопределенного артикля. Употребление артиклей в некоторых словосочетаниях и выражениях.
1.2	Спряжение глаголов to be, to have, повелительные предложения. Степени сравнения прилагательных. Сравнительные конструкции.	Формы глаголов to be, to have, их место в предложении повествовательном, вопросительном и отрицательном. Правила образования степени сравнения имени прилагательного. Переход прилагательного в существительное.
1.3	Лексические темы: “Моя семья”. «Представление себя и других людей». «Речевой этикет».	Использование уже изученных грамматических форм для составления лексических тем: «Моя семья» ( мои родители, братья, сестры; свободное время в мой семье, увлечения), «О себе» (мой внешний вид, мое хобби, друзья, мой рабочий день, учеба).
1.4	Времена группы Indefinite. Времена группы Continuous. Типы вопросов.	The Present Indefinite Tense (Настоящее неопределенное время), The Past Indefinite Tense (Прошедшее неопределенное время), The Future Indefinite Tense (Будущее неопределенное время), The Future Indefinite in the Past Tense (Будущее неопределенное время в прошедшем). The Present Continuous Tense (Настоящее длительное время), The Past Continuous Tense (Прошедшее длительное время), The Future Continuous Tense (Будущее длительное время), The Future Continuous in the Past Tense (Будущее длительное время в прошедшем). Общие вопросы (General Questions). Ответы на общие вопросы. Отрицательная форма общих вопросов. Разделительные вопросы (Disjunctive Questions). Специ-

		альные вопросы (Special Questions). Ответы на специальные вопросы. Вопросы, относящиеся к подлежащему или его определению. Специальные вопросы с составным именным сказуемым. Отрицательная форма специальных вопросов. Альтернативные вопросы (Alternative Questions).
1.5	Числительные. Лексическая тема: “Еда”. Оборот there+ to be. Лексические темы: «Моя квартира», «Мой рабочий день».	Количественные числительные (Cardinal Numerals). Порядковые числительные (Ordinal Numerals). Дробные числительные (Fractional Numerals). Использование оборота there+ to be в повествовательном, вопросительном и отрицательном предложениях. Использование уже изученных грамматических форм для составления лексических тем: « Моя квартира» (дом, в котором я живу, район; моя комната, комната родителей; обстановка).
1.6	Времена группы Perfect Лексические темы: «Хобби», «Посещение выставок, музеев, театров».	The Present Perfect Tense (Настоящее совершенное время). The Past Perfect Tense (Прошедшее совершенное время). The Future Perfect Tense (Будущее совершенное время). The Future Perfect in the Past Tense (Будущее совершенное время в прошедшем). Использование уже изученных грамматических форм для составления лексических тем: «Хобби» , «Посещение выставок, музеев, театров».
2	<b>Второй семестр</b>	
2.1	Местоимения. Личные, притяжательные, возвратные, указательные, вопросительные, относительные. Неопределённые местоимения.	Личные местоимения (Personal Pronouns). Притяжательные местоимения (Possessive Pronouns). Возвратные местоимения (Reflexive Pronouns). Взаимные местоимения (Reciprocal Pronouns). Указательные местоимения (Demonstrative Pronouns). Вопросительные местоимения (Interrogative Pronouns). Относительные местоимения (Relative Pronouns). Случай отсутствия относительных местоимений. Неопределенные местоимения (Indefinite Pronouns). Местоимения some и any. Местоимения much и many. Местоимения little и few. Местоимения either и neither. Местоимения each и every.
2.2	Модальные глаголы и их эквиваленты. Лексические темы: «Высшее образование в России и за рубежом», « Наш университет».	Глагол can (could). Глагол may (might) . Глагол must. Глагол ought. Глагол need. Сводка способов выражения долженствования при помощи сочетания модальных глаголов с инфинитивом. Употребление вспомогательных и модальных глаголов во избежание повторения предшествующего глагола-сказуемого. Использование уже изученных грамматических форм для составления лексических тем: «Высшее образование в России и за рубежом» (достиинства и недостатки российского и зарубежного образования, сходства и различия систем), « Наш университет» (Рязанский политехнический институт).
2.3	Словообразование. Passive Voice. Лексические темы: «Информационные технологии. Интернет»	Словопроизводство без изменения произношения и написания слова, при помощи изменения места ударения, при помощи чередования звуков, при помощи аффиксов, при помощи префиксов, суффиксов. Употребление страдательных оборотов. Употребление

		времен страдательного залога. Различные значения сочетания глагола to be с Past Participle. Сопоставление составного сказуемого, выраженного сочетанием to be + Past Participle, с временами группы Perfect страдательного залога. Способы перевода страдательных оборотов на русский язык. Перевод русских оборотов, выражающих страдательный залог, на английский язык. Особенности употребления страдательных оборотов в английском языке.
2.4	Времена группы Perfect Continuous. Лексические темы: «Проблемы экологии» «Охрана окружающей среды».	The Present Perfect Continuous Tense (Настоящее совершенное длительное время). The Past Perfect Continuous Tense (Прошедшее совершенное длительное время). The Future Perfect Continuous Tense (Будущее совершенное длительное время). The Future Perfect Continuous in the Past Tense (Будущее совершенное длительное время в прошедшем). Сопоставление русских и английских времен изъявительного наклонения. Переходные и непереходные глаголы (Transitive and Intransitive Verbs).
2.5	Сослагательное наклонение, условные предложения.	Употребление форм сослагательного наклонения. Первый тип условных предложений. Второй тип условных предложений. Третий тип условных предложений. Употребление could и might в главной части условных предложений второго и третьего типа. Условные предложения, образованные из элементов второго и третьего типов. Условные предложения с невыраженным условием или следствием. Бессоюзные условные предложения. Сводка способов выражения сказуемого в условных предложениях.
2.6	Лексические темы: « Выбор профессии». «Место будущей работы».	Использование уже изученных грамматических форм для составления лексических тем: « Выбор профессии». «Место будущей работы» (мотивация при выборе будущей профессии, положение дел на современном рынке труда, составление резюме, собеседование, деловая этика).
2.7	Согласование времен. Лексические темы: «Роль иностранного языка в будущей профессии».	Последовательность времен в сложных предложениях с несколькими придаточными. Случай отклонения от правил последовательности времен. Использование уже изученных грамматических форм для составления лексических тем: «Роль иностранного языка в будущей профессии»( актуальность изучения английского языка для будущей профессии «за» и «против»).
2.8	Неличные формы глагола. Лексическая тема: «Англо-говорящие страны».	Инфинитив (The Infinitive). Инфинитив в форме действительного залога (Active Infinitive) и страдательного залога (Passive Infinitive). Инфинитив в форме Indefinite и Perfect. Инфинитив в форме Continuous и Perfect Continuous. Инфинитив с частицей to. Инфинитив без частицы to. Употребление инфинитива в различных функциях. Герундий (Gerund). Герундий в форме действительного залога (Active Gerund) и страдательного залога

		(Passive Gerund). Герундий в форме Indefinite и Perfect. Употребление герундия в различных функциях. Употребление герундия после предлогов. Употребление герундия без предшествующего предлога. Герундий с предшествующим существительным или местоимением. Перевод герундия на русский язык. Причастие (The Participle). Образование фирм причастия. Употребление причастий. Present Participle Active. Perfect Participle Active. Present Participle Passive. Past Participle Passive. Perfect Participle Passive. Место Present и Past Participle в функции определения.
3	<b>Третий семестр</b>	
3.1	Прямая и косвенная речь. Лексическая тема: «Средства массовой информации в России и Англии»	Обращение прямой речи в косвенную. Повествовательное предложение. Вопросительное предложение. Повелительное предложение. Использование уже изученных грамматических форм для составления лексических тем: «Средства массовой информации в России и Англии» (газеты, журналы, телевизионные программы, интернет источники – особенности подачи информации в разных странах).
3.2	Сложное дополнение. Сложное подлежащее. Абсолютные конструкции.	Прямое дополнение (The Direct Object). Беспредложное косвенное дополнение (The Indirect Object). Предложное косвенное дополнение (The Prepositional Object). Формальное дополнение it. Предложения с однородными членами (Sentences with Homogeneous Parts).
3.3	Лексическая тема: «House. The history of construction».	Bulding. Different kinds of building. History of building industry: ancient times, Greece and Rome, the time of the Renaissance, the Industrial Revolution, present time.
3.4	Лексическая тема: «Building engineering as a discipline».	Technological developments. Construction projects. Construction industry.
3.5	Лексическая тема: «Construction projects».	Construction process. Planning. Building construction. Residential construction. The popular method of residential construction. Industrial construction.
3.6	Лексическая тема: «Great civil engineers».	John Smeaton – the first civil engineer. Great engineer – V.G. Shukhov and his works.
3.7	Лексическая тема: «Modern building materials».	Rock, wood, brick, concrete, metal, glass, plastics.
3.8	Лексическая тема: «Some building professions».	Trade worker. Construction trade worker. Contractor. General contractor and subcontractor. Carpenter. Plumber. Mason. Glazier. Construction managers.
3.9	Лексическая тема: «Building styles».	Houses and public buildings in US and Britain. Suburbs. Semi-detached houses. Terraced houses. Cottages. High-rise blocks of flats.
4	<b>Четвёртый семестр</b>	
4.1	Лексическая тема: «Building houses».	A timber-framed building. Foundation. Roofing. Inside work.
4.2	Лексическая тема: « The properties of concrete. Bricks».	Making concrete. Reinforced concrete. Lightweight concrete. Pre-cast concrete. Stiff-clay process. Pressed brick system. Clay bricks. Sand-lime bricks. Blocks.
4.3	Лексическая тема:	Three kinds of stresses. Compressive stress. Tensile stress.

	«Strength of materials. Stress-strain relations».	Shear stress. Elasticity. Plasticity.
4.4	Лексическая тема: «Nanotechnology and Construction».	New technologies. Two nano-sized particles. Titanium dioxide. Carbon nanotubes. The construction business.
4.5	Лексическая тема: «Structural systems».	New domestic housing. Using of laminated veneer, wood I-joists. The major structural material – steel.
4.6	Лексическая тема: «Beams. Framing Construction».	Characteristics of beams. Prestressed concrete beams. A building technique – framing. Wall framing. Balloon framing. Platform framing.
4.7	Лексическая тема: «Engineering for buildings».	Structural engineering. Structural engineers. The history of structural engineering. The role of Structural engineers today.
4.8	Лексическая тема: «Building design».	The design professionals. Building science. Computer-AIDED architectural design. CAD and CAAD systems.
4.9	Лексические темы: «Surveying Techniques. Surveying Equipment».	Land surveying. Methods of surveying. Surveying equipment. A theodolite. A level instrument. An automatic level. A digital electronic level.

#### **4 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

##### **4.1 Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии**

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде института (далее – ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работы в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых институтом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

##### **4.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям / лабораторным работам и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий обучающимся рекомендуется выполнять следующие действия: вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы

и практические рекомендации по их применению; задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчёркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

#### **4.3 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях семинарского типа**

При подготовке к практическим занятиям, обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах. При этом учсть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчёта показателей, ответить на контрольные вопросы.

В течение практического занятия студенту необходимо выполнить задания, выданные преподавателем, что засчитывается как текущая работа студента. Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины.

#### **Методические указания по выполнению индивидуальных типовых заданий**

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок. Выполненные задания оцениваются на оценку.

#### **4.4 Методические указания по самостоятельной работе обучающихся**

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 5.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут использовать в специализированных аудиториях для самостоятельной работы компьютеры, обеспечивающему доступ к программному обеспечению, необходимому для изучения дисциплины, а также доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде института (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

#### **4.5 Методические указания по подготовке доклада**

При подготовке доклада рекомендуется сделать следующее. Составить план-конспект своего выступления. Продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью. Подготовить сопроводительную слайд-презентацию и/или демонстрационный раздаточный материал по выбранной теме.

Рекомендуется провести дома репетицию выступления с целью отработки речевого аппарата и продолжительности выступления (регламент  $\approx$  7 мин).

#### **4.6 Методические указания по подготовке к контрольным мероприятиям**

Текущий контроль осуществляется в виде устных ответов, выполнения заданий по теории и контрольной работы. При подготовке к опросу студенты должны освоить теоретический материал по блокам тем, выносимых на этот опрос.

#### **4.7 Методические указания по выполнению индивидуальных типовых заданий**

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок. Выполненные задания оцениваются на оценку.

### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

#### **5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке института (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

##### **а) основная:**

1. Шарафутдинова, Н. С. Английский язык [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / Ульян. гос. техн. ун-т. – Ульяновск: УлГТУ, 2012. – 212 с.
2. Ваганова, Т. П. Английский язык для неязыковых факультетов [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т. П. Ваганова. – М.-Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 169 с.

##### **б) дополнительная:**

1. Дудорова, Э.С. Разговорный английский [Электронный ресурс]: практический курс / Э. С. Дудорова. – СПб: КАРО, 2017. – 384 с.
2. Комаров, А. С., A Practical Grammar of English for Students. Практическая грамматика английского языка для студентов [Электронный ресурс]: учеб. Посоbие / А.С. Комаров. – 2-е изд., стер. – М.: Флинта, 2012. – 248 с.
3. Агабекян, И. П. Английский для технических вузов: учебник / И. П. Агабекян, П. И. Коваленко. – Ростов-на-Дону: Изд-во Феникс, 2004. – 347 с.
4. Богацкий И.С., Дюканова Н.М. Бизнес-курс английского языка: Словарь-справочник / И. С. Богацкий, Н. М. Дюканова, под общ. ред. И. С. Богацкого. – Киев: «Логос», 2002. –352 с.
5. Гуськова, Н. Н., Уланова С.Б., Развитие умений чтения и говорения на английском языке на первом курсе неязыкового вуза: учебное пособие / Н. Н. Гуськова, С. Б. Уланова. В 2-х ч. – Рязань: РИ (ф) МГОУ. Ч. 1. – 2011. – 56с., Ч. 2. – 2012 г. – 63 с.

#### **Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Физика»**

Перечень разделов дисциплины и рекомендуемой литературы (из списка основной и дополнительной литературы) для самостоятельной работы студентов приведены в таблице 9.

Таблица 9 – Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

<b>№ п/п</b>	<b>Раздел (тема) дисциплины</b>	<b>Литература (ссылка на номер в списке)</b>
------------------	---------------------------------	--

		<b>литературы)</b>
1	<b>Первый семестр</b>	
1.1	Правила чтения, интонация, произношение звуков. Множественное число существительных, притяжательный падеж. Артикли.	Основная: 1, 2 Дополнительная: 2, 4
1.2	Спряжение глаголов to be, to have, повелительные предложения. Степени сравнения прилагательных. Сравнительные конструкции.	Основная: 1, 2 Дополнительная: 1, 2
1.3	Лексические темы: «Моя семья». «Представление себя и других людей». «Речевой этикет».	Основная: 1, 2 Дополнительная: 2, 4
1.4	Времена группы Indefinite. Времена группы Continuous. Типы вопросов.	Основная: 1, 2 Дополнительная: 4, 5
1.5	Числительные. Лексическая тема: «Еда». Оборот there+to be. Лексические темы: «Моя квартира», «Мой рабочий день».	Основная: 1 Дополнительная: 3, 5
1.6	Времена группы Perfect Лексические темы: «Хобби», «Посещение выставок, музеев, театров».	Основная: 1 Дополнительная: 1, 3
2	<b>Второй семестр</b>	
2.1	Местоимения. Личные, притяжательные, возвратные, указательные, вопросительные, относительные. Неопределённые местоимения.	Основная: 2 Дополнительная: 2, 4
2.2	Модальные глаголы и их эквиваленты. Лексические темы: «Высшее образование в России и за рубежом», «Наш университет».	Основная: 2 Дополнительная: 1, 2
2.3	Словообразование. Passive Voice. Лексические темы: «Информационные технологии. Интернет»	Основная: 1, 2 Дополнительная: 2, 4
2.4	Времена группы Perfect Continuous. Лексические темы: «Проблемы экологии» «Охрана окружающей среды».	Основная: 1, 2 Дополнительная: 4, 5
2.5	Сослагательное наклонение, условные предложения.	Основная: 1 Дополнительная: 3, 5
2.6	Лексические темы: «Выбор профессии». «Место будущей работы».	Основная: 1, 2 Дополнительная: 1, 3
2.7	Согласование времен. Лексические темы: «Роль иностранного языка в будущей профессии».	Основная: 1, 2 Дополнительная: 2, 4
2.8	Неличные формы глагола. Лексическая тема: «Англо-говорящие страны».	Основная: 1, 2 Дополнительная: 4, 5
3	<b>Третий семестр</b>	
3.1	Прямая и косвенная речь. Лексическая тема: «Средства массовой информации в России и Англии»	Основная: 2 Дополнительная: 2, 4
3.2	Сложное дополнение. Сложное подлежащее. Абсолютные конструкции.	Основная: 2 Дополнительная: 1, 2
3.3	Лексическая тема: «House. The history of construction».	Основная: 1, 2 Дополнительная: 2, 4
3.4	Лексическая тема: «Building engineering as a discipline».	Основная: 1, 2 Дополнительная: 4, 5
3.5	Лексическая тема: «Construction projects».	Основная: 1 Дополнительная: 3, 5
3.6	Лексическая тема: «Great civil engineers».	Основная: 1 Дополнительная: 1, 3
3.7	Лексическая тема: «Modern building materials».	Основная: 1, 2 Дополнительная: 2, 4

3.8	Лексическая тема: «Some building professions».	Основная: 1, 2 Дополнительная: 4, 5
3.9	Лексическая тема: «Building styles».	Основная: 1 Дополнительная: 1, 3
4	<b>Четвёртый семестр</b>	
4.1	Лексическая тема: «Building houses».	Основная: 2 Дополнительная: 2, 4
4.2	Лексическая тема: « The properties of concrete. Bricks».	Основная: 2 Дополнительная: 1, 2
4.3	Лексическая тема: «Strength of materials. Stress-strain relations».	Основная: 1, 2 Дополнительная: 2, 4
4.4	Лексическая тема: «Nanotechnology and Construction».	Основная: 1, 2 Дополнительная: 4, 5
4.5	Лексическая тема: «Structural systems».	Основная: 1 Дополнительная: 3, 5
4.6	Лексическая тема: «Beams. Framing Construction».	Основная: 1 Дополнительная: 1, 3
4.7	Лексическая тема: «Engineering for buildings».	Основная: 1, 2 Дополнительная: 2, 4
4.8	Лексическая тема: « Building design».	Основная: 1, 2 Дополнительная: 4, 5
4.9	Лексические темы: «Surveying Techniques. Surveying Equipment».	Основная: 1 Дополнительная: 1, 3

## 5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. Электронная библиотечная система Рязанского института (филиала) Московского политехнического института [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://bibl.rimsou.loc/> – Загл. с экрана.
2. БИЦ Московского политехнического университета [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://lib.mospolytech.ru/> – Загл. с экрана.
3. ЭБС "Университетская Библиотека Онлайн" [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/> – Загл. с экрана.

## 5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства (таблица 10).

Таблица 10 – Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)
5	Техэксперт [электронный ресурс]	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (свободно распространяемое) режим доступа по ссылке <a href="http://docs.cntd.ru">http://docs.cntd.ru</a>

**Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Физика», включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине «Физика» широко используются следующие информационные технологии:

1. Чтение лекций с использованием презентаций;
2. Проведение практических занятий на базе компьютерных классов с использованием ИКТ технологий;
3. Осуществление текущего контроля знаний на базе компьютерных классов с применением ИКТ технологий.

Перечень программного обеспечения, используемого в образовательном процессе:

- ОС Windows 7;
- Microsoft Office 2010;
- Microsoft Office 2013;
- Microsoft PowerPoint;
- Microsoft Word;
- Microsoft Excel.

**в) программное обеспечение:**

1. Тестовые тренинги в электронной версии для занятий в компьютерных классах.

**6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Специализированные аудитории, используемые при проведении лекционных и практических занятий, оснащены мультимедийными проекторами и комплектом аппаратуры, позволяющей демонстрировать текстовые и графические материалы.

Перечень аудиторий и материально-технические средства, используемые в процессе обучения, представлены в таблице 11.

Таблица 11 – Перечень аудиторий и оборудования

Аудитория	Вид занятия	Материально-технические средства
		1 2 3
390000, г. <i>Рязань,</i> ул. Право- Лыбедская, 26/53  Аудитория № 207	Лингафонный кабинет, Аудитория иностранного языка	Рабочее место преподавателя: - <u>персональный компьютер</u> Рабочее место учащегося: - <u>персональный компьютер</u> программное обеспечение для студента лингафонного кабинета, Столы, стулья - Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level. Лицензия № 47945625 от 14.01.2011 - KL4853RAQFQ Kaspersky BusinessSpace Security Russian Edition Educational Renewal License Лицензионное соглашение № 0780-120406-073433 - REWARD InterN@tive Лицензионное соглашение от 03.06.2004г. Регистрационный номер № RWR-19346-qiJ3-RU на 5 рабочих мест

		<p>- REWARD InterN@tive Лицензионное соглашение от 26.12.2003г. Регистрационный номер № RWR-14415-pmJ2-RU на 15 рабочих мест</p> <p>- Kaspersky Security Cloud 21.1.15.500. Отечественного производства, бесплатная версия</p> <p>- LibreOffice 7.0.3. Свободно распространяющаяся</p> <p>Срок действия Лицензий: до 30.08.2024.</p>
390000, г. <i>Рязань,</i> ул. Право- Лыбедская, 26/53  Аудитория № 206	Компьютерная аудитория  Аудитория для курсового проектирования Аудитория для самостоятельной работы оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в Электронную информационно-образовательную среду института	<p>Рабочее место преподавателя:</p> <p>- персональный компьютер;</p> <p>Рабочее место учащегося:</p> <p>- персональный компьютер программное обеспечение</p> <p>- Microsoft Win Starter 7 Russian Academic OPEN 1 License No Level Legalization Get Genuine. Лицензия № 47945625 от 14.01.2011</p> <p>- Microsoft Office 2010 Russian Academic OPEN 1 License No Level. Лицензия № 47945625 от 14.01.2011</p> <p>- Kaspersky Security Cloud 21.1.15.500. Отечественного производства, бесплатная версия</p> <p>- LibreOffice 7.0.3. Свободно распространяющаяся</p> <p>Срок действия Лицензий: до 30.08.2024.</p>

## 7. Оценочные материалы (фонд оценочных средств) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Таблица 12 – Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1.1	Правила чтения, интонация, произношение звуков. Множественное число существительных, притяжательный падеж. Артикли.	УК-4	Вопросы к экзамену, опрос по контрольным работам, итоговый тест.
1.2	Спряжение глаголов to be, to have, повелительные предложения. Степени сравнения прилагательных. Сравнительные конструкции.	УК-4	
1.3	Лексические темы: “Моя семья”. «Представление себя и других людей». «Речевой этикет».	УК-4	
1.4	Времена группы Indefinite. Времена группы Continuous. Типы вопросов.	УК-4	
1.5	Числительные. Лексическая тема: “Еда”. Оборот there+ to be. Лексические темы: «Моя квартира», «Мой рабочий день».	УК-4	
1.6	Времена группы Perfect Лексические темы: «Хобби», «Посещение выставок, музеев, театров».	УК-4	

2.1	Местоимения. Личные, притяжательные, возвратные, указательные, вопросительные, относительные. Неопределённые местоимения.	УК-4	
2.2	Модальные глаголы и их эквиваленты. Лексические темы: «Высшее образование в России и за рубежом», «Наш университет».	УК-4	
2.3	Словообразование.Passive Voice. Лексические темы: «Информационные технологии. Интернет»	УК-4	
2.4	Времена группы Perfect Continuous. Лексические темы: «Проблемы экологии» «Охрана окружающей среды».	УК-4	
2.5	Сослагательное наклонение, условные предложения.	УК-4	
2.6	Лексические темы: « Выбор профессии». «Место будущей работы».	УК-4	
2.7	Согласование времен. Лексические темы: «Роль иностранного языка в будущей профессии».	УК-4	
2.8	Неличные формы глагола. Лексическая тема: «Англо-говорящие страны».	УК-4	
3.1	Прямая и косвенная речь. Лексическая тема: «Средства массовой информации в России и Англии»	УК-4	
3.2	Сложное дополнение. Сложное подлежащее. Абсолютные конструкции.	УК-4	
3.3	Лексическая тема: «House. The history of construction».	УК-4	
3.4	Лексическая тема: «Building engineering as a discipline».	УК-4	
3.5	Лексическая тема: «Construction projects».	УК-4	
3.6	Лексическая тема: «Great civil engineers».	УК-4	
3.7	Лексическая тема: «Modern building materials».	УК-4	
3.8	Лексическая тема: «Some building professions».	УК-4	
3.9	Лексическая тема: «Building styles».	УК-4	
4.1	Лексическая тема: «Building houses».	УК-4	
4.2	Лексическая тема: « The properties of concrete. Bricks».	УК-4	
4.3	Лексическая тема: «Strength of materials. Stress-strain relations».	УК-4	
4.4	Лексическая тема: «Nanotechnology and Construction».	УК-4	
4.5	Лексическая тема: «Structural systems».	УК-4	
4.6	Лексическая тема: «Beams. Framing Construction».	УК-4	
4.7	Лексическая тема: «Engineering for buildings».	УК-4	
4.8	Лексическая тема: « Building design».	УК-4	

Вопросы к зачету,  
опрос по контроль-  
ным работам, итого-  
вой тест.

Вопросы к экзамену,  
опрос по контроль-  
ным работам, итого-  
вой тест.

Вопросы к экзамену,  
опрос по контроль-  
ным работам, итого-  
вой тест.

4.9	Лексические темы: «Surveying Techniques. Surveying Equipment».	УК-4	
-----	--	------	--

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 13 – Этапы формирования компетенций

Дескриптор компетенций	Показатель оценивания	Форма контроля		
		УО	Т	Э
Знает	нормы письменной речи, принятые в профессиональной среде (УК-4)	+	+	+
Умеет	выбирать стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке применительно к ситуации взаимодействия (УК-4)	+	+	+
Владеет	жанрами устной и письменной речи в профессиональной сфере (УК-4)	+	+	+

### 7.2.1 Этап текущего контроля знаний

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по пятибалльной шкале с оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно»;
- «не аттестован».

Таблица 14 – Показатели оценивания компетенций на этапе текущего контроля знаний

Дескриптор компетенций	Показатель оценивания
Знает	нормы письменной речи, принятые в профессиональной среде (УК-4)
Умеет	выбирать стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке применительно к ситуации взаимодействия (УК-4)
Владеет	жанрами устной и письменной речи в профессиональной сфере (УК-4)

Таблица 15 – Критерии оценивания компетенций на этапе текущего контроля знаний

Оценка	Критерий оценивания
Отлично	Полное или частичное посещение лекционных, практических и лабораторных занятий. Выполнение практических заданий на оценки «отлично» и «хорошо», с преобладанием оценки «отлично»
Хорошо	Полное или частичное посещение лекционных, практических и лабораторных занятий. Выполнение практических заданий на оценки «хорошо» и «отлично», с преобладанием оценки «хорошо»
Удовлетворительно	Полное или частичное посещение лекционных, практических и лабораторных занятий. Выполнение практических заданий на оценки «удовлетворительно»
Неудовлетворительно	Полное или частичное посещение лекционных, практических и лабораторных занятий. Неудовлетворительное выполнение прак-

	тических заданий.
Не аттестован	Непосещение лекционных и практических занятий. Невыполнение практических заданий.

### 7.2.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний (зачёт) оцениваются по четырехбалльной шкале с оценками:

#### Шкала контроля знаний

«незачёт» – 70 % и менее

«зачёт» – 71-100 %.

Таблица 17 – Шкала и критерии оценивания зачёт

Критерии	Оценка	
	«зачтено»	«не засчитано»
Объём	Твердые знания в объеме основных вопросов, в основном правильные решения практических заданий, освоены все компетенции.	Нет твердых знаний в объеме основных вопросов, освоены не все компетенции.
Системность	Ответы на вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на контроль.	Нет ответов на вопросы учебного материала, вынесенного на контроль.
Осмыслённость	Допускает незначительные ошибки при ответах и практических действиях.	Допускает значительные ошибки при ответах и практических действиях.
Уровень освоения компетенций	Осваиваемые компетенции сформированы.	Осваиваемые компетенции не сформированы.

### 7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических и семинарских занятиях: в виде опроса теоретического материала и умения применять его к решению поставленных задач, в виде тестирования по отдельным темам дисциплины.

Промежуточный контроль осуществляется на зачете в виде письменного ответа на теоретические вопросы и последующей устной беседы с преподавателем

#### 7.3.1 Тестовые вопросы для текущего контроля успеваемости по дисциплине

#### 7.3.2 Вопросы с открытым вариантом ответа для текущего контроля успеваемости по дисциплине

#### 7.3.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе промежуточной аттестации по дисциплине

1) Правила чтения. Интонация, произношение звуков.

2) Личные местоимения. Объектный и притяжательный падеж местоимений. Возвратные местоимения.

3) Существительное. Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Множественное число существительных. Падежи имён существительных. Притяжательный падеж существительных.

4) Спряжение глаголов «to be» «to have». Повелительные и безличные предложения.

5) Порядок слов в утвердительном и вопросительном предложении. Место прямого и косвенного дополнения в предложении.

6) Времена группы Indefinite (Present Indefinite. Past Indefinite. Future Indefinite).

7) Типы вопросов. Общий вопрос, специальный вопрос, разделительный вопрос, альтернативный вопрос. Вопрос к подлежащему.

8) Степени сравнения прилагательных и наречий.

9) Предлоги пространства, движения, времени.

10) Some, any, no и их производные.

11) Few, a few/ little, a little, much/many/a lot of/lots/plenty.

12) Структура There is/ there are

13) There и it

14) Союзы when, until, as soon as, as long as, if, unless, even if, etc. Придаточные времени, условия, уступки. Придаточные изъяснительные.

17) Времена группы Continuous.

18) Modal verbs: can, may, must и их эквиваленты

19). Времена группы Perfect

#### Лексические темы:

1)О себе.

2)Моя семья.

3) Моё хобби.

4) Мой рабочий день.

5) Посещение выставок, музеев, театров.

6) Высшее образование в России и за Рубежом

7) Наш университет

8) Информационные технологии. Интернет

9) Проблемы экологии» «Охрана окружающей среды.

10) Выбор профессии». «Место будущей работы.

11) Роль иностранного языка в будущей профессии.

12) Англо-говорящие страны.

13) Средства массовой информации в России и Англии.

### 7.3.3 Результаты промежуточного контроля знаний (экзамен) оцениваются по четырехбалльной шкале с оценками:

- «отлично»;

- «хорошо»;

- «удовлетворительно»;

- «неудовлетворительно».

### Критерии и шкала оценивания экзамена

Критерии	Оценка		
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»
Объем	Глубокие знания, уверенные действия по решению практических задач	Достаточно полные знания, правильные действия по решению практиче-	Твердые знания в объеме основных вопросов, в основном правильные решения практических заданий, освоение всех компе-

	даний в полном объеме учебной программы, освоение всех компетенций.	тических заданий в объеме учебной программы, освоение всех компетенций.	тенций.	
Системность	Ответы на вопросы логично увязаны с учебным материалом, вынесенным на контроль, а также с тем, что изучал ранее.	Ответы на вопросы увязаны с учебным материалом, вынесенные на контроль, а также с тем, что изучал ранее.	Ответы на вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на контроль.	
Осмыслинность	Правильные и убедительные ответы. Быстрое, правильное и творческое принятие решений, безупречная отработка решений заданий. Умение делать выводы.	Правильные ответы и практические действия. Правильное принятие решений. Грамотная отработка решений по заданиям.	Допускает незначительные ошибки при ответах и практических действиях. Допускает неточность в принятии решений по заданиям.	Имеется необходимость в постановке наводящих вопросов

#### **Вопросы для итогового контроля знаний (экзамен)**

1. House.
2. The history of construction.
3. Building Engineering as a discipline.
4. Construction projects.
5. Great civil engineers.
6. Modern building materials.
7. Some building professions.
8. Building styles.
9. Building houses.
10. The properties of concrete. Bricks
11. Strength of materials. Stress-strain relations.
12. Nanotechnology and Construction.
13. Structural systems.
14. Beams. Framing Construction.
15. Engineering for buildings.
16. Building design.
17. Surveying Techniques.
18. Surveying Equipment.
19. Foundation of buildings.
20. Foundations of residential and industrial buildings.

#### **7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

##### **7.4.1. Цель проведения**

Основной целью проведения зачета является определение степени достижения целей по учебной дисциплине или ее разделам. Осуществляется это проверкой и оценкой уровня теоретических знаний, полученных студентами, умения применять их к решению практических задач, степени овладения студентами компетенций в объеме требований рабочей программы по дисциплине, а также их умение самостоятельно работать с учебной литературой.

#### **7.4.2. Форма проведения**

Формой промежуточной аттестации по данной дисциплине в соответствии с учебным графиком является зачет.

#### **7.4.3. Метод проведения**

Зачет проводится по билетам либо без билетов по перечню вопросов.

Зачет допускается проводить с помощью технических средств контроля (компьютерное тестирование). Зачет может проводиться методом индивидуального собеседования, в ходе которого преподаватель ведет со студентом обсуждение одной проблемы или вопроса изученной дисциплины (части дисциплины). При собеседовании допускается ведение дискуссии, аргументированное отстаивание своего решения (мнения). При необходимости могут рассматриваться дополнительные вопросы и проблемы, решаться практические задания.

#### **7.4.4. Критерии допуска студентов к зачету**

В соответствии с требованиями руководящих документов и согласно Положению о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов института, к зачету допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы.

#### **7.4.5. Организационные мероприятия**

5.1. Назначение преподавателя, принимающего зачет.

Зачет принимается лицами, которые читали лекции по данной дисциплине. Решением заведующего кафедрой определяются помощники основному экзаменатору из числа преподавателей, ведущих в данной группе практические занятия, а если лекции по разделам учебной дисциплины читались несколькими преподавателями, то определяется состав комиссии для приема экзамена.

5.2. Конкретизация условий, при которых студенты освобождаются от сдачи зачета (основа – результаты рейтинговой оценки текущего контроля).

По представлению преподавателя, ведущего занятия в учебной группе, заведующий кафедрой может освободить студентов от сдачи зачета. От зачета освобождаются студенты, показавшие отличные и хорошие знания по результатам рейтинговой оценки текущего контроля.

#### **7.4.6. Методические указания экзаменатору**

6.1. Конкретизируется работа преподавателей в предэкзаменационный период и в период непосредственной подготовки обучающихся к зачету.

Во время подготовки к зачету возможны индивидуальные консультации.

При проведении консультаций рекомендуется:

- дать организационные указания о порядке работы при подготовке к зачету, рекомендации по лучшему усвоению и приведению в стройную систему изученного материала дисциплины;
- ответить на непонятные, слабо усвоенные вопросы;
- дать ответы на вопросы, возникшие в процессе изучения дисциплины и выходящие за рамки учебной программы, «раздвинуть границы»;
- помочь привести в стройную систему знания обучающихся.

Для этого необходимо:

- уточнить учебный материал заключительной лекции. На ней целесообразно указать наиболее сложные и трудноусвоимые места курса, обратив внимание на так называемые «подводные камни», выявленные на предыдущих экзаменах.

- определить занятие, на котором заблаговременно довести организационные указания по подготовке к экзамену;

Рекомендуется использовать при проведении консультаций опросно-ответную форму проведения. Целесообразно, чтобы обучаемые сами задавали вопросы. По характеру и формулировке вопросов преподаватель может судить об уровне и глубине подготовки обучаемых.

6.2. Уточняются организационные мероприятия и методические приемы при проведении экзамена.

**Количество одновременно находящихся в аудитории экзаменующихся.** В аудитории, где принимается зачет, может одновременно находиться студентов из расчета не более пяти на одного преподавателя. В случае проведения зачета с помощью технических средств контроля в аудитории допускается количество студентов, равное количеству компьютеров в аудитории.

**Время, отведенное на подготовку** ответа по билету, не должно превышать: для зачета – 20 минут, для компьютерного тестирования - по 2 мин на вопрос. По истечении данного времени после получения билета (вопроса) студент должен быть готов к ответу.

**Организация практической части зачета.** Практическая часть зачета организуется так, чтобы обеспечивалась возможность проверить умение студентов применять теоретические знания при решении практических заданий. Она проводится путем постановки экзаменующимся отдельных задач, упражнений, заданий, требующих практических действий. Каждый студент выполняет задание самостоятельно путем производства расчетов, решения задач, работы с документами и др. При выполнении заданий студент отвечает на дополнительные вопросы, которые может ставить экзаменатор.

#### **Действия преподавателя на зачете.**

Студенту на зачете разрешается брать один билет.

Во время испытания промежуточной аттестации студенты могут пользоваться рабочими программами учебных дисциплин, а также Гражданским кодексом, Налоговым кодексом и другими нормативными документами.

Использование материалов, не предусмотренных указанным перечнем, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированное преподавателем перемещение по аудитории и т.п. не разрешается и является основанием для удаления студента из аудитории.

Задача преподавателя на зачете заключается в том, чтобы внимательно заслушать студента, предоставить ему возможность полностью изложить ответ. Заслушивая ответ и анализируя методы решений практических заданий, преподаватель постоянно оценивает насколько полно, системно и осмысленно осуществляется ответ, решается практическое задание.

Считается бесактностью прерывать ответ студента, преждевременно давать оценку его ответам и действиям.

В тех случаях, когда ответы на вопросы или практические действия были недостаточно полными или допущены ошибки, преподаватель после ответов студента на все вопросы задает дополнительные вопросы с целью уточнения уровня освоения дисциплины. Содержание индивидуальных вопросов не должно выходить за рамки рабочей программы. Если студент затрудняется сразу ответить на дополнительный вопрос, он должен спросить разрешения предоставить ему время на подготовку и после подготовки отвечает на него.

#### **7.6.2 Основные положения**

Основной целью проведения элементов промежуточной аттестации является определение степени достижения целей по учебной дисциплине или её разделам. осуществляется это проверкой и оценкой уровня теоретических знаний, полученных студентами, умения приме-

нять их к решению практических задач, степени овладения студентами практическими навыками и умениями в объёме требований рабочей программы по дисциплине, а также их умение самостоятельно работать с учебной литературой.

Формой промежуточной аттестации по данной дисциплине в соответствии с учебным графиком, является **экзамен**. **Экзамен** проводится в объёме рабочей программы в устной форме.

Экзамен проводится **по билетам**.

По отдельным вопросам допускается проверка знаний с помощью технических средств контроля. При необходимости могут рассматриваться дополнительные вопросы и проблемы, решаться задачи и примеры.

В соответствии с требованиями руководящих документов и согласно Положению о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов института, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы.

### **7.6.3 Организационные мероприятия**

Экзамен принимается лицами, которые читали лекции по данной дисциплине. Решением заведующего кафедрой определяются помощники основному экзаменатору из числа преподавателей, ведущих в данной группе практические занятия, а если лекции по разделам учебной дисциплины читались несколькими преподавателями, то определяется состав комиссии для приёма экзамена.

Во время подготовки к экзамену возможны индивидуальные консультации.

Рекомендуется использовать при проведении консультаций опросно-ответную форму проведения. Целесообразно, чтобы обучаемые сами задавали вопросы. По характеру и формулировке вопросов преподаватель может судить об уровне и глубине подготовки обучаемых.

Количество одновременно находящихся экзаменующихся в аудитории. В аудитории, где принимается экзамен, может одновременно находиться студентов из расчёта не более двадцати экзаменующихся на одного экзаменатора.

Время, отведённое на подготовку ответа по билету, не должно превышать 30 минут. По истечению данного времени после получения билета (вопроса) студент должен быть готов к ответу.

Практическая часть экзамена организуется так, чтобы обеспечивалась возможность проверить умение студентов применять теоретические знания при решении практических задач, освоение компетенций. Она проводится путём постановки экзаменующимся отдельных задач, упражнений, заданий, требующих практических действий по решению задачий. Каждый студент выполняет задание самостоятельно путём производства расчётов, решения задач, работы с документами и др. При выполнении заданий студент отвечает на дополнительные вопросы, которые может ставить экзаменатор.

По результатам освоения дисциплины и выполнения практических заданий в ходе семестра преподаватель вправе освободить студента от ответа на теоретическую часть билета.

По результатам освоения дисциплины и выполнения практических заданий в ходе семестра преподаватель имеет право освободить студента от промежуточной аттестации с выставлением оценки «хорошо» или «отлично».

### **7.6.4 Действия экзаменатора**

Во время испытания промежуточной аттестации студенты могут пользоваться рабочими программой данной учебной дисциплины, материалами практических занятий, а также справочниками и прочими источниками информации, перечень которых устанавливается преподавателем.

Использование материалов, не предусмотренных указанным перечнем, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированные преподавателем перемещение по аудитории и т. п. не

разрешается и являются основанием для удаления студента из аудитории с последующим простоянием в ведомости оценки «неудовлетворительно».

Студент, получивший на экзамене неудовлетворительную оценку, ликвидирует задолженность в сроки, устанавливаемые приказом директора института. Окончательная пересдача экзамена принимается комиссией в составе трёх человек (заведующий кафедрой, лектор потока, преподаватель родственной дисциплины).

Задача преподавателя на экзамене заключается в том, чтобы внимательно заслушать студента, проконтролировать решение практических заданий, предоставить ему возможность полностью изложить ответ. Заслушивая ответ и анализируя методы решений практических заданий, преподаватель постоянно оценивает насколько полно, системно и осмысленно осуществляется ответ, решается практическое задание.

В тех случаях, когда ответы на вопросы или практические действия были недостаточно полными или допущены ошибки, преподаватель после ответов студентом на все вопросы даёт дополнительные вопросы с целью уточнения уровня освоения дисциплины. Содержание индивидуальных вопросов не должно выходить за рамки рабочей программы. Если студент затрудняется сразу ответить на дополнительный вопрос, он должен спросить разрешения предоставить ему время на подготовку и после подготовки отвечает на него.

## **8. Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медицинско-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.