

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
РЯЗАНСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИНЯТО

На заседании ученого совета

Протокол № 1
от «30» 08 2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор  И.А. Мурог

«30» 08 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке оказания дополнительных образовательных услуг

Рязань, 2016

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке оказания дополнительных образовательных услуг в Рязанском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «МОСКОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

1. Общие положения

1.1. Дополнительные образовательные услуги представляют собой занятия, которые осуществляются сверх учебных планов, рабочих программ и графика учебного процесса на платной договорной основе по инициативе студента. К этому виду занятий относятся индивидуальные или групповые занятия по углубленному изучению дисциплин учебных планов или специальных дисциплин, не предусмотренных учебными планами данного направления подготовки (лекции, лабораторные работы, практические и семинарские занятия).

1.2. Зачеты и экзамены, их передача, отработка и защита лабораторных, контрольных и курсовых работ по дисциплинам учебных планов, пропуски занятий по лекционным, практическим, семинарским занятиям и лабораторным работам к дополнительным образовательным услугам не относятся и проводятся в установленном порядке без дополнительной оплаты.

1.3. Все виды дополнительных образовательных услуг проводятся на строго добровольной основе, по желанию студентов и по согласованию с заведующим кафедрой на платной договорной основе.

1.4. Студент или группа студентов, изъявившие желание на проведение с ними занятий в виде оказания дополнительных образовательных услуг на платной договорной основе заключают договор в порядке, установленном данным положением.

1.5. Преподаватель разрабатывает программу дополнительного обучения студента (Потребителя) или группы студентов (Потребителей) и утверждает ее у заведующего кафедрой.

1.6. Преподаватель имеет право уведомить студента (потребителя) о нецелесообразности оказания платных дополнительных образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

1.7. После проведения занятий студент и преподаватель, проводивший занятия, подписывают акт сдачи-приемки оказанных услуг.

1.8. Стоимость одного академического часа дополнительных образовательных услуг устанавливается ученым советом Университета и утверждается приказом ректора Университета.

2. Регламент предоставления дополнительных образовательных услуг

2.1. Преподавателю необходимо заранее указать в расписании своих занятий номер аудитории и время проведения дополнительных занятий по

определенной дисциплине. На кафедре разрабатывается календарно-тематический план и проводится запись студентов к данному преподавателю на получение дополнительных образовательных услуг. Исходя из этого преподаватель формирует группы студентов для оказания дополнительных образовательных услуг (по темам, количеству часов и периоду оказания услуг).

2.2. Дополнительные платные образовательные услуги оформляются заявлением в двух экземплярах студента, студентов (Потребителей) на имя директора института, на основании которого на кафедре оформляются договор об оказании дополнительных образовательных услуг и акт выполненных работ (приложения 1,2,3).

2.3. Не допускается проведение дополнительных занятий во время сессии.

3. Порядок оформления договора

3.1. Студент (Потребитель), изъявивший желание на проведение с ним занятий в виде оказания дополнительных образовательных услуг, на основании личного заявления получает бланки договора и акта сдачи-приемки оказанных услуг в 2-х экземплярах на кафедре или в деканате.

3.2. При заполнении заявления и договора студент указывает вид занятий и количество академических часов оказания дополнительных образовательных услуг, которые по его мнению с ним нужно провести. Количество часов и вид занятий должны быть согласованы с преподавателем.

3.3. Договор подписывается студентом и преподавателем, согласовывается с заведующим кафедрой и передается студентом в деканат в 2-ух экземплярах для проверки, регистрации и подписания директором института.

3.4. На следующий рабочий день студент получает подписанный договор в деканате в 2-ух экземплярах и договаривается с преподавателем о времени и месте проведения дополнительного обучения.

4. Порядок оплаты услуг

Студент (Потребитель) оплачивает услуги, предусмотренные договором об оказании дополнительных образовательных услуг, авансовыми платежами в срок не позднее чем за 3 дня до начала занятий по дополнительной программе обучения по реквизитам, указанным в договоре.

5. Порядок оформления акта сдачи-приемки оказанных услуг

5.1. Акт сдачи-приемки оказанных услуг оформляется после проведения занятий. В акте обязательно указывается дата, время, место (учебный корпус) и вид проведенных дополнительных образовательных услуг. Акт подписывается студентом и преподавателем, согласовывается с заведующим кафедрой и передается вместе с одним экземпляром договора в деканат для проверки и утверждения директором института.

5.2. После проверки (в том числе с помощью системы контроля управления доступом на территорию института) и подписания один экземпляр договора и акта сдачи-приемки оказанных услуг передаются в деканат, копия акта передается в бухгалтерию института для начисления заработной платы Преподавателю. Второй экземпляр подписанного акта возвращается студенту.

5.3. Если в ходе проверки договора и акта сдачи-приемки оказанных услуг устанавливается несоответствия по времени или дате, то экземпляр договора и два экземпляра акта передается заведующему кафедрой для выяснения и принятия мер. Оплата до выяснения возникших несоответствий не производится.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
Директору
И.А. Мурогу
от

_____ (фамилия)

_____ (ИМЯ)

_____ (отчество)

Заявление.

Прошу оказать дополнительные образовательные услуги в соответствии с дополнительной программой обучения, разработанной преподавателем

кафедры _____

по следующим видам учебной работы с объемом:

<i>Виды работы</i>	<i>Количество академических часов</i>
<i>Лекции</i>	
<i>Упражнения и семинары</i>	
<i>Лаб. работы</i>	
<i>Консультации</i>	
<i>Экскурсии</i>	

Всего академических часов _____

Подпись _____

Дата _____

Согласовано:

Преподаватель _____

Зав. кафедрой _____

ДОГОВОР**Об оказании платных дополнительных образовательных услуг в Рязанском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет»**

г. Рязань «__» _____ 201__ г.

Рязанский институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (Рязанский институт (филиал) Московского политехнического университета) на основании лицензии 90Л01 №0009465, рег.№2398 от 22.09.2016 г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно, в лице директора Рязанского института (филиала) Московского политехнического университета Игоря Александровича Мурога, действующего на основании доверенности №13 от 01.09.2016г. (далее – **Исполнитель**),

преподаватель _____
кафедры _____

(далее – **Преподаватель**), с одной стороны, и гражданин _____
_____ (далее – **Потребитель**), с

другой стороны, совместно именуемые **Сторонами** заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей» настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. **Исполнитель** предоставляет, а **Потребитель** оплачивает дополнительные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в приложении 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора. Срок обучения в соответствии с дополнительной программой обучения студентов, разработанной **Преподавателем**, составляет _____ академических часов (академический час – 45 минут).

1.2. Дополнительные образовательные услуги осуществляются вне рамок государственного образовательного стандарта.

2. Обязанности Исполнителя

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с дополнительной программой обучения, разработанной **Преподавателем**.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, представляемым к образовательному процессу.

2.3. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности **Потребителя**, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия **Потребителя** с учетом его индивидуальных особенностей.

2.4. Уведомлять о нецелесообразности оказания **Потребителю** образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

Преподаватель обязан:

2.5. Согласовать наименование, количество и вид дополнительных образовательных услуг в соответствии с заявлением **Потребителя** (Приложение 1).

2.6. Определить расписание проведения занятий и сообщить его **Потребителю**.

2.7. Разработать программу дополнительного обучения **Потребителя** и утвердить ее с заведующим кафедры.

2.8. Оказать дополнительные образовательные услуги в соответствии с утвержденным договором и приложений к нему.

2.9. Во время оказания дополнительных образовательных услуг проявлять уважение к личности **Потребителя**, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия **Потребителя** с учетом его индивидуальных особенностей.

2.10. Оформить акт сдачи-приёмки работ по оказанию платных дополнительных образовательных услуг и передать его **Потребителю** для дальнейшего оформления.

2.11. Уведомить о нецелесообразности оказания **Потребителю** образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

3. Обязанности Потребителя

3.1. Посещать занятия по дополнительной программе обучения согласно расписанию.

3.2. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.

3.3. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые **Преподавателем** по дополнительной программе обучения.

3.4. Незамедлительно сообщать **Исполнителю** об изменении контактного телефона и места жительства.

3.5. Извещать **Исполнителя** об уважительных причинах отсутствия на занятиях.

3.6. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу **Исполнителя** и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.7. Бережно относиться к имуществу **Исполнителя**.

3.8. Возмещать ущерб, причиненный имуществу **Исполнителя** в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Права Сторон

4.1. **Исполнитель** вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок знаний и навыков **Потребителя**, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом **Исполнителя**, а также в соответствии с локальными нормативными актами **Исполнителя**.

4.2. **Потребитель** вправе требовать от **Исполнителя** предоставления информации: - по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

4.3. **Потребитель** вправе:

- обращаться к работникам **Исполнителя** по вопросам их деятельности;
- пользоваться имуществом **Исполнителя**, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

4.4. **Преподаватель** вправе обосновать **Потребителю** нецелесообразность образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

5. Оплата услуг

5.1. Стоимость академического часа ежегодно устанавливается ученым советом **Исполнителя** и утверждается приказом директора.

5.2. **Потребитель** оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором авансовыми платежами в срок не позднее чем за 3 дня до начала занятий по дополнительной программе обучения в соответствии с реквизитами, указанными в договоре.

5.3. Объем услуг составляет ____ академических часов.

5.4. Стоимость услуг составляет _____

_____ рублей из расчета _____ рублей за академический час.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, может быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим Российской Федерации.

6.2. **Потребитель** вправе в любое время расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Помимо этого, **Исполнитель** вправе отказаться от исполнения договора, если **Потребитель** нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору либо неоднократно нарушает иные обязательства, предусмотренные п.3 настоящего договора, что явно затрудняет исполнение обязательств **Исполнителя**. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления **Исполнителем** **Потребителя** об отказе от исполнения договора.

7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения **Сторонами** обязательств, по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством по защите прав потребителей.

8. Срок действия договора и другие условия

8.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания **Сторонами** и действует до полного исполнения **Сторонами** принятых на себя обязательств, которое подтверждается подписанием **Сторонами** акта сдачи-приемки дополнительных образовательных услуг.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

9. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель	Преподаватель	Потребитель
Рязанский институт (филиал) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет»	_____	_____
	(фамилия)	(фамилия)
	_____	_____
	(имя)	(имя)
	_____	_____
	(отчество)	(отчество)

	(кафедра)	
<p>Юридический адрес: 390046,г.Рязань,ул.Колхозная, д.2 А Почтовый адрес: 390000,г.Рязань, ул.Право-Лыбедская, д.26/53 ИНН: 7719455553 КПП: 623043001 Р/с: 40501810700002000002 в Отделении Рязань г.Рязань Получатель: УФК по Рязанской области (Рязанский институт (филиал) Московского политехнического университета л/с 20596Е15080) БИК 046126001 ОКПО 02066823 ОКТМО 61701000001 ОКОГУ 1322500 ОКАТО 61401375000 ОКФС 12 ОКОПФ 30002 ОКВЭД 80.30.1 ОГРН 1167746817810 КБК 00000000000000000130</p>		<p>(адрес места жительства)</p> <p>(паспортные данные)</p> <p>(группа)</p>
<p>Директор</p> <p style="text-align: right;">И.А.Мурог</p> <p style="text-align: center;">М.п.</p>	<p>Контактный телефон</p> <p style="text-align: center;">(подпись)</p>	<p>Контактный телефон</p> <p style="text-align: center;">(подпись)</p>

Согласовано:

Заведующий кафедрой _____

(подпись)

Акт
сдачи-приемки

к договору об оказании платных дополнительных образовательных услуг в
Рязанском институте (филиале) федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Московский политехнический университет»

№ _____ от « ____ » _____ 201 ____ г.

г. Рязань

« ____ » _____ 20 ____ г.

Рязанский институт (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (Рязанский институт (филиал) Московского политехнического университета), в лице директора Рязанского института (филиала) Московского политехнического университета Игоря Александровича Мурога, действующего на основании доверенности №13 от 01.09.2016 г. (далее – **Исполнитель**),

преподаватель _____
кафедры _____

(далее – **Преподаватель**), с одной стороны, и гражданин _____
(далее – **Потребитель**), с

другой стороны, составили настоящий акт о следующем:

1. **Исполнитель** оказал следующие услуги в соответствии с договором об оказании платных дополнительных образовательных услуг № _____ от « ____ » _____ 201 ____ г (далее – **Договор**):

Наименование дополнительных образовательных услуг	Количество часов	Дата, время и место (учебный корпус) оказания услуг*

2. **Потребитель** не имеет претензий к **Исполнителю** по количеству и качеству оказанных услуг по **Договору**.

3. Акт составлен и подписан в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из **Сторон**.

Исполнитель	Преподаватель	Потребитель
Директор _____ И.А.Мурог М.п.	_____ _____ _____ (подпись)	_____ _____ _____ (подпись)

Согласовано:

Заведующий кафедрой _____

(подпись)

* Данные будут проверяться с использованием системы контроля управления доступа