

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Емец Валерий Сергеевич

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 02.11.2023 10:04:23

Уникальный программный ключ:

f2b8a1573c931f1098cfe699d1debd94fcff35d7

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Рязанский институт (филиал)

**Федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования**

«Московский политехнический университет»

ПРИНЯТО

На заседании Ученого совета
Рязанского института (филиала)
Московского политехнического
университета

Протокол № 11
от « 30 » 06 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Рязанского института (филиала)
Московского политехнического
университета



В.С. Емец

« 30 » 06 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

«Психология и педагогика»

Направление подготовки
38.03.01 Экономика

Направленность образовательной программы
Экономика предприятий и организаций

Квалификация, присваиваемая выпускникам
Бакалавр

Форма обучения
Очная, очно-заочная

Год начала обучения - 2023

**Рязань
2023**

Рабочая программа дисциплины разработана в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 954 от 12 августа 2020 года;

- учебными планами (очной, очно-заочной формы обучения) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Экономика предприятий и организаций».

Рабочая программа дисциплины включает в себя оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (п.7 Оценочные материалы (фонд оценочных средств) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации).

Автор: В.А.Анисимова, кандидат педагогических наук, доцент кафедры «Инженерный бизнес и менеджмент»

(указать ФИО, ученую степень, ученое звание или должность)

Программа одобрена на заседании кафедры «Инженерный бизнес и менеджмент» (протокол № 10 от 29.06.2023).

1. «Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы»

1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является :

- способность использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

В результате освоения дисциплины у обучающегося формируются Универсальные (УК): УК-6, УК-9. Содержание указанных компетенций и перечень планируемых результатов обучения по данной дисциплине представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течении всей жизни	УК-6.1. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы	Знает принципы тайм-менеджмента Умеет оценивать временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы
	УК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе	Умеет выстраивать и реализовать персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	Знает специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде
		Умеет аргументированно объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями
	УК-9.2. Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	Умеет идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность
Умеет создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей Умеет выбирать способы и технологии коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями		

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) образовательной программы.

Дисциплины, на освоении которых базируется данная дисциплина:

- «Менеджмент»
- «Этика»/«Культурология»
- «Философия»

Для освоения дисциплины студент должен:

знать:

- общие закономерности исторического развития общества и философской мысли;
- основные культурологические термины;
- основные понятия этики и теории общения;

уметь:

- выделять основную информацию и доносить ее до слушателей;
- определять проблемы, связанные с собственными психическими особенностями и состояниями;

владеть:

- общей методологией научного исследования;
- навыками проведения доказательных рассуждений, логического обоснования выводов;
- навыками описания и исследования с помощью функций реальных зависимостей, представления их графически, интерпретации графиков реальных процессов;
- навыками конспектирования.

Дисциплины, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины:

Изучение дисциплины «Психология» является необходимым условием для эффективного освоения дисциплин: «Менеджмент», «Маркетинг».

Взаимосвязь дисциплины с другими дисциплинами образовательной программы представлена в виде таблицы (таблица 2).

Таблица 2 – Структурно-логическая схема формирования компетенций

Компетенция	Предшествующие дисциплины	Данная дисциплина	Последующие
УК-6	Менеджмент	Психология и педагогика	ГИА
УК-9	-		ГИА

3. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **2 з.е. (72 час.)**, их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице 3 по очной форме, в таблице 4 по очно-заочной форме.

Таблица 3 – Объем дисциплины в академических часах (для очной формы обучения)

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоемкость, час
Формат изучения дисциплины (традиционный или с использованием элементов электронного обучения)	традиционный с использованием элементов электронного обучения

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоемкость, час
Общая трудоемкость дисциплины, час	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	36
занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками)	18
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	18
лабораторные работы	-
Самостоятельная работа всего, в т.ч.:	36
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	36
Выполнение курсового проекта /курсовой работы	-
Контроль (часы на экзамен, зачет)	-
Промежуточная аттестация	Зачет

Таблица 4 – Объем дисциплины в академических часах (для очно-заочной формы обучения)

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоемкость, час
Формат изучения дисциплины (традиционный или с использованием элементов электронного обучения)	традиционный с использованием элементов электронного обучения
Общая трудоемкость дисциплины, час	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	28
занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками)	14
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	14
лабораторные работы	-
Самостоятельная работа всего, в т.ч.:	44
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	44
Выполнение курсового проекта /курсовой работы	-
Контроль (часы на экзамен, зачет)	-
Промежуточная аттестация	Зачет

3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Распределение разделов дисциплины по видам учебных занятий и их трудоемкость указаны для очной формы обучения в таблице 5, для очно-заочной в таблице 6.

Таблица 5 – Разделы дисциплины и их трудоемкость по видам учебных занятий (для очной формы обучения)

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в часах)					Вид промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Психология как наука. Предмет и задачи, методы исследования в психологии. История психологических знаний.	10	2	2		6	устный опрос, семинар	
2	Психика как предмет системного исследования. Психика и деятельность.	10	2	2		6	устный опрос	Промежуточный срез
3	Психология познавательных процессов	14	4	4		6	устный опрос, семинар	Тест, контрольная работа
4	Психология личности	14	4	4		6	устный опрос, семинар	Тест, контрольная работа
5	Психология межличностных отношений и межгрупповых взаимодействий	5	2	2		3	устный опрос, тренинг	
6	Основы психологии управления	10	2	2		6	устный опрос	Промежуточный срез
7	Управление саморазвитием	5	2	2		3	устный опрос	
	Форма аттестации							3
	Всего часов по дисциплине	72	18	18		36		

Таблица 6 – Разделы дисциплины и их трудоемкость по видам учебных занятий (для очно-заочной формы обучения)

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся, и трудоемкость (в часах)					Вид промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	Формы текущего контроля успеваемости	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Психология как наука. Предмет и задачи, методы исследования в психологии. История психологических знаний.	10	2	2		6	устный опрос, семинар	
2	Психика как предмет системного исследования. Психика и деятельность.	10	2	2		6	устный опрос	Промежуточный срез
3	Психология познавательных процессов	14	2	2		10	устный опрос, семинар	Тест, контрольная работа
4	Психология личности	14	2	2		10	устный опрос, семинар	Тест, контрольная работа
5	Психология межличностных отношений и межгрупповых взаимодействий	5	2	2		3	устный опрос, тренинг	
6	Основы психологии управления	10	2	2		6	устный опрос	Промежуточный срез
7	Управление саморазвитием	5	2	2		3	устный опрос	
	Форма аттестации							3
	Всего часов по дисциплине	72	14	14		44		

3.2 Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам)

Содержание лекционных занятий приведено в таблице 7, содержание практических занятий – в таблице 8.

Таблица 7 – Содержание лекционных занятий

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела (темы)
-------	----------------------	---------------------------

	(темы) дисциплины	дисциплины
1	2	3
1	<p>Психология как наука. Предмет и задачи, методы исследования в психологии. История психологических знаний.</p>	<p>Психология: объект, предмет и методы исследования в психологии. Структура психологии как науки. Место психологии в системе наук о человеке. Основные методы психологии: организационные (сравнительный, лонгитюдный, комплексный), эмпирические (обсервационный, экспериментальный), психодиагностические (тест, анкетирование, моделирование и др.).</p> <p>История развития психологического знания и основные направления в психологии. Античные психологические воззрения (Платон, Аристотель, Сократ и др.). Формирование психологических концепций в XVII – XVIII вв. (Ф. Бэкон, Р. Декарт и др.) – начала XX в. (И.М. Сеченов, И.П. Павлов, Л.С. Выготский, А.Н. Леонтьев и др.). Современные психологические концепции.</p> <p>Задачи психологии на современном этапе.</p> <p>Значение психологических знаний для профессиональной подготовки и деятельности специалиста в современных условиях.</p>
2	<p>Психика как предмет системного исследования. Психика и деятельность.</p>	<p>Психика как предмет системного исследования Психика и организм. Биологическая природа психики. Основные функции психики. Развитие психики в процессе онтогенеза и филогенеза. Структура психики. Сознание как форма психического отражения. Структура сознания. Соотношение сознания и бессознательного. Нейрофизиологические основы психики человека. Мозг и психика. Законы высшей нервной деятельности (ВНД).</p> <p>Деятельностный подход в понимании психики человека и основные теории деятельности (А.Н. Леонтьев, Л.С. Выготский). Единство деятельности и сознания. Понятие деятельности. Строение деятельности и уровни ее анализа. Виды деятельности: общение, игра, учение, познание, труд. Действия и операции. Психофизиологические функции. Освоение деятельности. Интериоризация и экстериоризация. Виды и функции мотивов. Мотивация поведения и деятельности. Механизм сдвига мотива на цель.</p>
3	<p>Психология познавательных процессов</p>	<p>Познавательные процессы. Основные формы познания, их психологические механизмы. Ощущение и восприятие как основа чувственного познания. Понятие, основные свойства ощущения и восприятия. Классификация видов ощущений. Свойства восприятия. Представление. Психология цвета. Психология формы.</p> <p>Внимание в системе познавательных процессов. Понятие, функции, механизмы внимания. Виды и свойства внимания.</p> <p>Представление: определение и основные характеристики. Мнемические процессы.</p> <p>Понятие о памяти, её виды, функции и механизмы. Основные закономерности памяти. Индивидуальные особенности памяти, рациональные приемы запоминания. Мышление и интеллект. Мышление как высший</p>

		<p>познавательный процесс. Понятие, виды, формы мышления. Мыслительные операции. Общение и речь. Функции и виды речи, их характеристика. Воображение и творчество. Понятие, функции и виды воображения. Способы создания образов. Этапы творческого процесса.</p>
4	Психология личности	<p>Понятия индивида, субъекта, личности, индивидуальности. Природные предпосылки становления и развития человека как индивида. Личность как социокультурное понятие. Многогранность и сложность феномена личности. Строение личности, проблема выделения ее составляющих. Основные зарубежные и отечественные психологические теории личности. Самосознание личности. Уровни развития самосознания. Самосознание и образ Я.. Структура «образа Я». Понятие «Я-концепции». Самооценка как одно из центральных образований личности. Личность и личностный рост.</p> <p>Понятие мотивационной сферы, её структура. Основные компоненты мотивационной сферы: интересы, идеалы, стремления, желания, убеждения, мировоззрение, статус и позиция личности. Потребности как источник активности личности. Естественные и культурные потребности. Превращение потребностей в мотив. Мотивация и личность. Борьба мотивов. Иерархия мотивов. Соподчинение мотивов в становлении и развитии личности. Уровень притязаний личности. Осознаваемые и неосознаваемые мотивы. Направленность личности. Ее виды и структура. Мотивация успеха и избегания неудачи. Защитные механизмы личности.</p> <p>Эмоции и чувства как отражение субъективного отношения к реальности. Физиологические основы эмоций и чувств. Функции эмоций. Классификация эмоций. Виды высших чувств. Эмоциональные состояния личности: настроение, аффект, страсть, депрессия, апатия, тревога, агрессия, фрустрация, стресс. Эмоции, деятельность и поведение человека. Эмоции и общение. Проблема регуляции человеком своих эмоциональных состояний.</p> <p>Темперамент как формально-динамическая характеристика деятельности субъекта. Типы и свойства темперамента, их психологическая характеристика. Темперамент и продуктивность деятельности человека. Понятие индивидуального стиля деятельности.</p> <p>Общее представление о характере. Социальная детерминация его формирования. Характер и темперамент. Структура характера. Черты характера и отношения личности. Уровни развития характера. Понятие и виды акцентуаций характера. Структура характера. Условия формирования и воспитания характера.</p> <p>Воля и волевые процессы. Понятие, значение и функции воли. Волевые качества, воспитание и самовоспитание воли. Психическая регуляция поведения и деятельности человека. Природа стресса и способы повышения стрессоустойчивости. Критическая ситуация и кризис.</p>

		Исторические подходы к определению способностей. Способности и задатки. Многозначность задатков. Попытки определения способностей с помощью тестов. Количественная и качественная характеристика способностей. Компенсация способностей. Виды способностей. Уровни развития способностей. Способности и одаренность. Способности и успешность деятельности.
5	Психология межличностных отношений и межгрупповых взаимодействий	<p>Понятие общения, виды, функции и типы общения, структура и средства общения, общение как познание людьми друг друга, развитие личности в системе межличностных отношений. Общение как обмен информацией. Средства общения: вербальные и невербальные. Роль вербальной коммуникации. Классификация невербальных средств общения. Условия эффективного использования вербальных и невербальных средств общения. Перцептивная сторона общения. Механизмы восприятия людьми друг другом в процессе общения: идентификация, эмпатия, рефлексия, каузальная атрибуция. Факторы формирования первого впечатления о человеке. Эффекты восприятия: эффект ореола, эффект стереотипизации. Интерактивная сторона общения. Общение как межличностное взаимодействие. Виды взаимодействий: сотрудничество и конкуренция, их характеристика. Трансактный анализ общения Э.Берна. Стратегии общения. Тактика общения. Техники общения. Барьеры общения. Виды барьеров общения. Преодоление барьеров общения. Межличностные взаимодействия в континууме семьи и брака.</p> <p>Понятие малой группы. Структура малой группы. Позиция, статус, внутренняя установка, роль. Социальные нормы и их функции. Психологическая совместимость в группе. Подходы к проблеме развития малой группы. Факторы, определяющие развитие малой группы и их критерии. Коллектив как малая группа. Понятие и признаки коллектива, стадии и уровни развития коллектива. Критические периоды в развитии коллектива, их значение и пути преодоления. Особенности межличностного восприятия и межличностного оценивания. Внутригрупповое взаимодействие. Официальные и неофициальные отношения в группах. Коллективистские отношения, их характеристики. Характер взаимоотношений в зависимости от уровня развития группы. Конфликтология.</p> <p>Межличностные взаимодействия в континууме семьи и брака. Любовь и дружба как интимные межличностные взаимодействия в контексте семейных отношений.</p>
6	Основы психологии управления	Предмет и методы, история психологии управления. Концепции управления. Отношения лидерства, руководства и подчинения. Тимбилдинг.
7	Управление саморазвитием	Саморазвитие, управление временем, траекторией саморазвития

Таблица 8 – Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины	Содержание практических занятий
1	2	3
1	Психология как наука. Предмет и задачи, методы исследования в психологии. История психологических знаний.	Устный опрос. Обсуждение рефератов, докладов, презентаций.
2	Психика как предмет системного исследования. Психика и деятельность.	Устный опрос. Промежуточный срез.
3	Психология познавательных процессов	Устный опрос. Решение задач по теме. Промежуточный срез. Обсуждение рефератов, докладов, презентаций. Тестирование. Тест.
4	Психология личности	Устный опрос. Решение задач по теме. Промежуточный срез. Обсуждение рефератов, докладов, презентаций. Тестирование. Тест.
5	Психология межличностных отношений и межгрупповых взаимодействий	Устный опрос. Решение задач по теме. Тренинг коммуникативных умений. Обсуждение рефератов, докладов, презентаций. Тестирование. Тест.
6	Основы психологии управления	Устный опрос. Решение задач по теме. Обсуждение рефератов, докладов, презентаций.
7	Управление саморазвитием	Устный опрос

4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде института (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых институтом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- проблемное обучение;
- разбор конкретных ситуаций (кейс-заданий).

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости

студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии с набранными за семестр баллами. Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям / лабораторным работам и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях семинарского типа

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;

- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

4.5. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 5.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут использовать в специализированных аудиториях для самостоятельной работы компьютеры, обеспечивающему доступ к программному обеспечению, необходимому для изучения дисциплины, а также доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде института (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

4.6. Методические указания по подготовке к контрольным мероприятиям

Текущий контроль осуществляется в виде устных, тестовых опросов по теории, тестирования. При подготовке к опросу студенты должны освоить теоретический материал по темам, выносимым на этот опрос.

При подготовке к аудиторной контрольной работе студентам необходимо повторить материал лекционных и практических занятий по отмеченным преподавателям темам.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке института (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная литература:

1. Столяренко, А. М. Психология и педагогика : учебник / А. М. Столяренко. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 544 с. : схем., табл., ил. – (Золотой фонд российских учебников). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683313> (дата обращения: 21.10.2022). – Библиогр. в кн Библиогр.: с. – ISBN 978-5-238-01679-5. – Текст : электронный..
2. Гуревич, П. С. Психология и педагогика : учебник / П. С. Гуревич. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 321 с. : ил. – (Учебники профессора П.С. Гуревича. Познание. Вера. Сверхшение). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684997> (дата обращения: 21.10.2022). – ISBN 5-238-00904-6. – Текст : электронный.

б) дополнительная литература:

1. Исхакова, Ф. С. Психология и педагогика: учебное пособие / Ф. С. Исхакова; Уфимский государственный университет экономики и сервиса (УГУЭС). – Уфа: Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2015. – 136 с.: табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445130> (дата обращения: 06.12.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-88469-686-0. – Текст: электронный.
2. Козьяков, Р. В. Психология и педагогика: учебник / Р. В. Козьяков. – М.: Директ-Медиа, 2013. – Часть 2. Педагогика. – 727 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=214209> (дата обращения: 06.12.2021). – ISBN 978-5-4458-4896-7. – DOI 10.23681/214209. – Текст: электронный.
3. Козьяков, Р. В. Психология и педагогика: учебник / Р. В. Козьяков. – М.: Директ-Медиа, 2013. – Часть 1. Психология. – 358 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=214208> (дата обращения: 06.12.2021). – ISBN 978-5-4458-4897-4. – DOI 10.23681/214208. – Текст: электронный.

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Перечень разделов дисциплины и рекомендуемой литературы (из списка основной и дополнительной литературы) для самостоятельной работы студентов приведены в таблице 8.

Таблица 8 – Учебно-методическое обеспечения самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Раздел (тема) дисциплины	Литература (ссылка на номер в списке литературы)
1	Психология как наука. Предмет и задачи, методы исследования в психологии. История психологических знаний.	Основная: 1, 2 Дополнительная: 1, 2, 3
2	Психика как предмет системного исследования. Психика и деятельность.	Основная: 1, 2 Дополнительная: 1, 2, 3
3	Психология познавательных процессов	Основная: 1, 2 Дополнительная: 1, 2, 3
4	Психология личности	Основная: 1, 2 Дополнительная: 1, 2, 3
5	Психология межличностных отношений и межгрупповых взаимодействий	Основная: 1, 2 Дополнительная: 1, 2, 3
6	Основы психологии управления	Основная: 1, 2 Дополнительная: 1, 2, 3
7	Управление саморазвитием	Основная: 1, 2 Дополнительная: 1, 2, 3

5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. <http://azps.ru/> – статьи по проблемам психологии, тесты, тренинги – «Психология от А до Я».
2. <http://www.voppsy.ru/news.htm> – научный журнал «Вопросы психологии» – Интернет-версия
3. <http://www.psylib.ukrweb.net/> – психологическая библиотека «Самопознание и

саморазвитие»

4. <http://www.pedagogics-book.ru/> – статьи по актуальным проблемам высшего образования: тенденции развития, его содержание, технологии обучения, методы и т.д.
5. http://window.edu.ru/window/library?p_rubr=2.2 – Единое окно доступа к образовательным ресурсам.
6. <http://www.gumer.info/> – электронная библиотека Гумер: книги, учебники.
7. <http://nigma.ru> – интеллектуальная поисковая система (по темам объединяет результаты, полученные с разных поисковых систем)
8. <http://protect.gost.ru/document.aspx?control=7&id=173511> – ГОСТ Р 7.0.5-2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.
9. <http://www.studygs.net/russian/metacognition.htm> – Рекомендации учащимся – общедоступный образовательный ресурс
10. <http://www.alleng.ru/edu/inform.htm> – Справочники, словари, энциклопедии
11. <http://www.edulib.ru/> – центральная библиотека образовательных ресурсов
12. <http://www.lib.msu.ru/journal/Unilib/main.htm> – сводный каталог электронных библиотек на сервере МГУ
13. <http://www.vlibrary.ru/> – электронный архив научно-технической редкой книги Государственной публичной научно-технической библиотеки России
14. <http://www.inion.ru/product/db.htm> – базы данных научной информации по общественным наукам
15. <http://www.auditorium.ru/> – библиотека образовательного портала «AUDITORIUM»
16. <http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «РОССИЙСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ»
17. <http://www.public.ru/> – публичная интернет-библиотека
18. <http://www.i-u.ru/biblio/default.aspx> – библиотека учебной и научной литературы Русского гуманитарного интернет-университета
19. <http://library.knigafund.ru> - Электронная библиотечная система «КнигаФонд»
20. <http://www.ipras.ru/> - официальный сайт Института психологии РАН.

5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине широко используются следующие информационные технологии:

1. Чтение лекций с использованием презентаций.

2. Проведение практических занятий на базе компьютерных классов с использованием ИКТ технологий.

3. Осуществление текущего контроля знаний на базе компьютерных классов с применением ИКТ технологий.

Перечень программного обеспечения, используемого в образовательном процессе:

- ОС Windows 7;
- Microsoft Office 2010;
- Microsoft Office 2013;
- Microsoft PowerPoint.

6. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Занятия лекционного типа. Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Занятия семинарского типа. Учебные аудитории для занятий семинарского типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде института. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы института;

библиотека, имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда института (ЭИОС). Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде института (ЭИОС) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории института, так и вне ее.

ЭИОС института обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса

Специализированные аудитории, используемые при проведении лекционных и практических занятий, оснащены мультимедийными проекторами и комплектом аппаратуры, позволяющей демонстрировать текстовые и графические материалы.

Лаборатории физики, оснащенные комплектами оборудования, используются для проведения лабораторных занятий.

Перечень аудиторий и материально-технические средства, используемые в процессе обучения, представлены в таблице 12.

Таблица 12 – Перечень аудиторий и оборудования

Аудитория	Вид занятия	Материально-технические средства
Аудитория для практических и семинарских занятий Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций	Лекционное занятие, практическое занятие	- столы, стулья, классная доска, кафедра для преподавателя

7. Оценочные материалы (фонд оценочных средств) для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Полный фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования размещен в банке вопросов данного курса дисциплины в ЭИОС института.

Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
		Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
зачет		допороговый	ниже 61	ниже 61	-	не зачтено
		пороговый	61-85,9	61-69,9	-	зачтено

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Таблица 9 – Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства
1	Психология как наука. Предмет и задачи, методы исследования в психологии. История психологических знаний.	УК-9	Вопросы к зачету, тест
2	Психика как предмет системного исследования. Психика и деятельность.	УК-9	Вопросы к зачету, тест
3	Психология познавательных процессов	УК-9	Вопросы к зачету, тест
4	Психология личности	УК-9	Вопросы к зачету, тест
5	Психология межличностных отношений и межгрупповых взаимодействий	УК-9	Вопросы к зачету, тест
6	Основы психологии управления	УК-6	Вопросы к зачету, тест

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 10 – Показатели и критерии оценивания компетенций

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания	Форма контроля					
		РГР	КЛ	КР	Т	З	Э
Знает	Знает принципы тайм-менеджмента (УК-6) Знает специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде (УК-9)				+	+	
Умеет	Умеет оценивать временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы (УК-6) Умеет выстраивать и реализовать персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе (УК-6) Умеет аргументированно объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями (УК-9) Умеет идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность (УК-9) Умеет создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей (УК-9) Умеет выбирать способы и технологии				+	+	

	коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями (УК-9)						
--	---	--	--	--	--	--	--

7.2.1 Этап текущего контроля знаний

Результаты текущего контроля знаний и межсессионной аттестации оцениваются по пятибалльной шкале с оценками:

- «отлично»
- «хорошо»
- «удовлетворительно»
- «неудовлетворительно»
- «не аттестован»

Таблица 11 – Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе текущего контроля знаний

Дескриптор компетенций	Показатель оценивания	Оценка	Критерий оценивания
Знает	Знает принципы тайм-менеджмента (УК-6) Знает специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде (УК-9)	Отлично	Полное или частичное посещение лекционных, практических занятий. Выполнение практических заданий, теста и контрольной работы на оценки «отлично»
Умеет	Умеет оценивать временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы (УК-6) Умеет выстраивать и реализовать персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе (УК-6) Умеет аргументированно объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями (УК-9) Умеет идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность (УК-9) Умеет создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей (УК-9) Умеет выбирать способы и технологии коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями (УК-9)		
Знает	Знает принципы тайм-менеджмента (УК-6) Знает специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде (УК-9)	Хорошо	Полное или частичное посещение лекционных, практических и занятий. Выполнение практических
Умеет	Умеет оценивать временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы (УК-6)		

	<p>Умеет выстраивать и реализовать персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе (УК-6)</p> <p>Умеет аргументированно объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями (УК-9)</p> <p>Умеет идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность (УК-9)</p> <p>Умеет создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей (УК-9)</p> <p>Умеет выбирать способы и технологии коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями (УК-9)</p>		заданий, теста и контрольной работы на оценки «хорошо»
Знает	<p>Знает принципы тайм-менеджмента (УК-6)</p> <p>Знает специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде (УК-9)</p>	Удовлетворительно	<p>Полное или частичное посещение лекционных, практических занятий. Выполнение практических заданий, теста и контрольной работы на оценки «удовлетворительно»</p>
Умеет	<p>Умеет оценивать временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы (УК-6)</p> <p>Умеет выстраивать и реализовать персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе (УК-6)</p> <p>Умеет аргументированно объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями (УК-9)</p> <p>Умеет идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность (УК-9)</p> <p>Умеет создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей (УК-9)</p> <p>Умеет выбирать способы и технологии коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями (УК-9)</p>		
Знает	<p>Знает принципы тайм-менеджмента (УК-6)</p> <p>Знает специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями в профессиональной и социальной среде (УК-9)</p>	Неудовлетворительно	<p>Полное или частичное посещение лекционных, практических занятий.</p> <p>Неудовлетворительно е выполнение практических</p>
Умеет	<p>Умеет оценивать временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы (УК-6)</p> <p>Умеет выстраивать и реализовать персональную траекторию непрерывного образования и</p>		

	<p>саморазвития на его основе (УК-6)</p> <p>Умеет аргументированно объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями (УК-9)</p> <p>Умеет идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность (УК-9)</p> <p>Умеет создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей (УК-9)</p> <p>Умеет выбирать способы и технологии коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями (УК-9)</p>		заданий, теста и контрольной работы.
Знает	<p>Знает принципы тайм-менеджмента (УК-6)</p> <p>Знает специфику потребностей лиц с ограниченными возможностями профессиональной и социальной среде (УК-9)</p>	Не аттестован	<p>Непосещение лекционных, практических и лабораторных занятий.</p> <p>Невыполнение практических заданий, теста и контрольной работы</p>
Умеет	<p>Умеет оценивать временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы (УК-6)</p> <p>Умеет выстраивать и реализовать персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе (УК-6)</p> <p>Умеет аргументированно объяснять ценность многообразия и опровергать стереотипы в отношении лиц с ограниченными возможностями (УК-9)</p> <p>Умеет идентифицировать возможности более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в профессиональную деятельность (УК-9)</p> <p>Умеет создавать условия для более глубокого вовлечения лиц с ограниченными возможностями в организационную среду и профессиональную деятельность с учетом их особых потребностей (УК-9)</p> <p>Умеет выбирать способы и технологии коммуникации, учитывающие особые потребности лиц с ограниченными возможностями (УК-9)</p>		

7.2.2 Этап промежуточного контроля знаний

Результаты промежуточного контроля знаний (зачет) оцениваются:

- «зачтено»
- «не зачтено»

Таблица 12 - Шкала и критерии оценивания на зачете

Критерии	«зачтено»	«не зачтено»
Объем	Глубокие знания, уверенные действия по решению практических заданий в полном объеме учебной программы, освоение всех компетенций.	Не полные знания, не правильные действия по решению практических заданий в объеме учебной программы, освоение не всех компетенций.
Системность	Ответы на вопросы логично увязаны с учебным материалом, вынесенным на контроль, а также с тем, что изучал ранее.	Ответы на вопросы не увязаны с учебным материалом, вынесенные на контроль, а также с тем, что изучал ранее.
Осмысленность	Правильные и убедительные ответы. Быстрое, правильное и творческое принятие решений, безупречная отработка решений заданий. Умение делать выводы.	Не правильные ответы и практические действия. Не правильное принятие решений. Не грамотная отработка решений по заданиям.
Уровень освоения компетенций	Осваиваемые компетенции сформированы	Осваиваемые компетенции не сформированы

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль успеваемости осуществляется на практических и лабораторных занятиях: в виде опроса теоретического материала и умения применять его к решению задач у доски, в виде проверки домашних заданий, в виде тестирования по отдельным темам, проведением контрольных работ по разделам дисциплины. Контрольные работы проводятся на практических занятиях под контролем преподавателя. Варианты работ выдаются каждому студенту индивидуально. При условии защиты студентом выполненных лабораторных работ и удовлетворительного написания контрольной работы студент допускается к сдаче зачета/экзамена.

Промежуточный контроль осуществляется на зачете/экзамене в виде письменного ответа на теоретические вопросы и решения практического задания билета и последующей устной беседы с преподавателем.

7.3.1 Типовые тестовые задания

Примерные тестовые задания.

1. *Какое из предложенных определений предмета психологии является наиболее верным? Выберите правильный ответ.*

- Психология – наука, занимающаяся изучением переживаний и психологических состояний, которые устанавливаются внечувственным путем, интроспективно.
- Психология – наука, изучающая процессы активного отражения человеком и животными объективной реальности в форме ощущений, восприятий, понятий, чувств и других проявлений психики;
- Психология – наука о феноменальных (бестелесных) сущностях, которые отражают содержание реального «Я».
- Психология – наука о закономерностях развития и функционирования психики как особой формы жизнедеятельности.

Ответ: б

2. *Почему психика человека не сводима к функциям мозга как природного тела?*

Ответ: Прежде всего, в психических образах отражается не состояние мозга, а свойства

предметов внешнего мира, воздействующее на органы чувств; во-вторых, отражение осуществляет не мозг сам по себе, а человек с его опытом, интересами, переживаниями, отношением и пр.

3. Выберите правильный ответ.

Схема S - R делает упор на:

- а) объективное описание поведения;
- б) бесполезность концепции сознания
- в) соответствия между реакцией и данным стимулом
- г) все ответы верны

Ответ: г

4. Какие из перечисленных понятий обозначают психические явления?

1 – слезы, 2 – мышление, 3 – память, 4 – информация, 5 – дыхание, 6 – воля, 7 – вера, 8 – страх, 9 – сердцебиение, 10 – инстинкт, 11 – анализатор, 12 – желчь, 13 – интерес, 14 – боль, 15 – чувствительность.

Ответ: К психическим явлениям относятся 2, 3, 6, 7, 8, 13, 14, 15

5. Для того чтобы утверждение прозвучало убедительно, оно должно по отношению к мнению реципиента (собеседника) ...

- а) совпадать;
- б) видоизменяться;
- в) угрожать;
- г) все ответы неверны.

Ответ – а

7.3.2. Вопросы и задания для проведения текущего контроля знаний

1. Приведите примеры из своей будущей профессиональной деятельности, подтверждающие необходимость изучения психологии.
2. Когда возникает психология как наука?
3. Какова структура современной психологии?
4. Что такое метод исследования?
5. Какие методы используются в психологии? Раскройте их содержание.
6. Наблюдение как метод изучения психики человека.
7. Опрос, эксперимент, социометрия.
8. Тест, виды тестов.
9. Место психологии в системе наук
10. История развития психологического знания и основные направления в психологии.
11. В чем сущность психологической коррекции?
12. Психика, поведение, деятельность- это основные категории психологии. Дайте их определение.
13. Расскажите о развитии психики человека и животных.
14. Что входит в структуру личности?
15. В каком соотношении находятся сознание и бессознательное?
16. Перечислите основные психические процессы.
17. Составьте схему познавательного процесса.
18. Какова специфика зрительных, вкусовых, слуховых, осязательных и обонятельных ощущений.
19. Восприятие: его виды и свойства.
20. Приведите примеры иллюзии зрительного восприятия.
21. Представление, что это такое?
22. Дайте определение понятию воображение.
23. Какие типы воображения изучаются в психологии?
24. Какой тип воображения преимущественно характерен для Вас?
25. Назовите способы развития воображения. Какой из них Вы применяете для развития воображения в создании творческой реальности.

26. Что такое мышление?
27. Какие формы мыслительной деятельности исследуются в психологии? Дайте им краткую характеристику
28. Что такое методика?
29. Какие методики применяются для увеличения эффективности мыслительной деятельности?
30. Творчество и его характерные черты?
31. Что такое внимание?
32. Перечислите основные функции и виды внимания.
33. Какой вид внимания преимущественно характерен для Вашей профессиональной деятельности? Свой ответ обоснуйте.
34. Что такое память?
35. Каковы особенности формирования памяти?
36. Какой вид памяти необходим для вашей профессиональной деятельности.
37. Эмоции, что это такое?
38. Эмоциональный специалист, это хорошо или плохо?
39. С какими типами темперамента знакомит нас психология?
40. Каков тип темперамента преимущественно характерен для Вас?.
41. Что представляет собой система мотиваций по А. Маслоу?
42. Понятие привычки и ее место в структуре деятельности.
43. Перечислите свои положительные и отрицательные привычки.
44. Что такое социализация личности?
45. Чем обусловлена необходимость психической регуляции поведения и деятельности?
46. Что такое общение?
47. Какие виды общения изучаются в психологии?
48. Какие средства общения называются вербальными, а какие невербальными?
49. Что понимается под перцептивной стороной общения?
50. Раскройте содержание техники и приемов общения.
51. Что такое конфликт?
52. Перечислите основные виды конфликтов.
53. Формирование неконфликтных отношений в малой группе и коллективе.
54. Какие концепции управления можно выделить в современном мире?

7.3.5 Вопросы к зачету

1. Психология как наука. Ее связь с другими науками.
2. Задачи и структура современной психологии.
3. Основные исторические этапы развития донаучной психологии.
4. Основные исторические этапы развития психологической науки.
XIX век: психология как самостоятельная наука. Возникновение психологии в России.
5. Гештальтпсихология в 20 веке и сегодня.
6. Бихевиоризм как направление психологической науки. Критика бихевиоризма.
7. Глубинная психология. Ортодоксальный психоанализ Зигмунда Фрейда. Аналитическая психология Карла Густава Юнга.
8. Гуманистическая (экзистенциальная) психология. Христианская психология.
9. Методы психологического исследования.
10. Структура и функции психики.
11. Воображение. Его виды. Творчество.
12. Психика и особенности строения мозга.
13. Функциональная асимметрия полушарий головного мозга.
14. Ощущения как первичная форма отражения действительности.
15. Восприятие как процесс формирования образов предметов.

16. Внимание как направленность и сосредоточенность психической деятельности на объекте восприятия.
17. Память как рациональная форма освоения действительности.
18. Мышление как высшая психическая функция.
19. Понятие личности в психологии.
20. Направленность личности как ведущий компонент структуры личности.
21. Способности. Задатки. Индивидуальные различия.
22. Темперамент как основа проявления свойств личности. Типы темперамента.
23. Характер как система устойчивых свойств личности.
24. Понятие «воля». Основные признаки волевого акта.
25. Эмоции. Виды эмоций и их роль в жизни человека.
26. Понятия «мотив» и «мотивация». Мотивация и деятельность. Мотивация и личность.
27. Психологическая сущность самосознания.
28. Общение как основа межличностных отношений. Общение как обмен информацией.
29. Общение как взаимодействие. Общение как восприятие людьми друг друга.
30. Коллектив как гипотетическое понятие социальной структуры.
31. Социально-психологический климат социального организма (интерперсоны).
32. Межличностные конфликты. Управление конфликтом.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для проверки хода и качества усвоения учебного материала, стимулирования учебной работы обучающихся и совершенствования методики преподавания рекомендуется проводить текущий контроль на всех видах учебных занятий путем выборочного или фронтального опроса.

На практических занятиях рекомендуется применять различные формы и методы контроля: устный опрос, фронтальный контроль как теоретических знаний путем проведения собеседований, так и умений и навыков путем наблюдения за выполнением заданий самостоятельной работы.

Текущий и промежуточный контроль по изучаемой дисциплине осуществляется преподавателями согласно кафедральной системе рейтинговой оценки качества освоения дисциплины.

Устный опрос (УО) позволяет оценить знания и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. УО обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя, т.к. при непосредственном контакте создаются условия для его неформального общения со студентом. Воспитательная функция УО имеет ряд важных аспектов: нравственный, дисциплинирующий (систематизация материала при ответе), дидактический (лучшее запоминание материала при интеллектуальной концентрации), эмоциональный и др. Обучающая функция УО состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту. УО обладает также мотивирующей функцией: правильно организованное собеседование, может стимулировать учебную деятельность студента, его участие в научной работе.

Контроль знаний осуществляется по следующим направлениям.

Шкала оценивания тестов

(за правильный ответ дается 1 балл)

«незачет» – 60% и менее «зачет» – 61-100%

Критерии и шкала оценки знаний на зачете

Критерии	Оценка	
	«зачтено»	«не зачтено»
Объем	Твердые знания в объеме основных вопросов, в основном правильные решения практических заданий, освоены все компетенции	Нет твердых знаний в объеме основных вопросов, освоены не все компетенции
Системность	Ответы на вопросы в пределах учебного материала, вынесенного на контроль.	Нет ответов на вопросы учебного материала, вынесенного на контроль.
Осмысленность	Допускает незначительные ошибки при ответах и практических действиях.	Допускает значительные ошибки при ответах и практических действиях.
Уровень освоения компетенций	Осваиваемые компетенции сформированы	Осваиваемые компетенции не сформированы

Методические рекомендации по проведению зачета

1. Цель проведения

Основной целью проведения зачета является определение степени достижения целей по учебной дисциплине или ее разделам. Осуществляется это проверкой и оценкой уровня теоретических знаний, полученных студентами, умения применять их к решению практических задач, степени овладения студентами компетенций в объеме требований рабочей программы по дисциплине, а также их умение самостоятельно работать с учебной литературой.

2. Форма проведения

Формой итоговой аттестации по данной дисциплине в соответствии с учебным графиком является зачет.

3. Метод проведения

Зачет проводится по билетам либо без билетов по перечню вопросов.

Зачет допускается проводить с помощью технических средств контроля (компьютерное тестирование). Зачет, может проводиться методом индивидуального собеседования, в ходе которого преподаватель ведет со студентом обсуждение одной проблемы или вопроса изученной дисциплины (части дисциплины). При собеседовании допускается ведение дискуссии, аргументированное отстаивание своего решения (мнения). При необходимости могут рассматриваться дополнительные вопросы и проблемы, решаться задачи и примеры.

4. Критерии допуска студентов к зачету

В соответствии с требованиями руководящих документов и согласно Положению о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации студентов института, к зачету допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы.

5. Организационные мероприятия

5.1. Назначение преподавателя, принимающего зачет

Зачет принимается лицами, которые читали лекции по данной дисциплине. Решением заведующего кафедрой определяются помощники основному экзаменатору из числа преподавателей, ведущих в данной группе практические занятия, а если лекции по разделам учебной дисциплины читались несколькими преподавателями, то определяется состав комиссии для приема экзамена.

5.2. Конкретизация условий, при которых студенты освобождаются от сдачи зачета (основа - результаты рейтинговой оценки текущего контроля).

По представлению преподавателя, ведущего занятия в учебной группе, заведующий кафедрой может освободить студентов от сдачи зачета. От зачета освобождаются студенты, показавшие отличные и хорошие знания по результатам рейтинговой оценки текущего контроля.

6. Методические указания экзаменатору

6.1. Конкретизируется работа преподавателей в предэкзаменационный период и в период непосредственной подготовки обучающихся к экзамену.

Во время подготовки к экзамену возможны индивидуальные консультации, а перед днем проведения экзамена проводится окончательная предэкзаменационная консультация.

При проведении предэкзаменационных консультаций рекомендуется:

- дать организационные указания о порядке работы при подготовке к экзамену, рекомендации по лучшему усвоению и приведению в стройную систему изученного материала дисциплины;
- ответить на непонятные, слабо усвоенные вопросы;
- дать ответы на вопросы, возникшие в процессе изучения дисциплины и выходящие за рамки учебной программы, «раздвинуть границы»;
- помочь привести в стройную систему знания обучающихся.

Для этого необходимо:

- уточнить учебный материал заключительной лекции. На ней целесообразно указать наиболее сложные и трудноусвояемые места курса, обратив внимание на так называемые подводные камни, выявленные на предыдущих экзаменах.
- определить занятие, на котором заблаговременно довести организационные указания по подготовке к экзамену.

Рекомендуется использовать при проведении консультаций опросно-ответную форму проведения. Целесообразно, чтобы обучаемые сами задавали вопросы. По характеру и формулировке вопросов преподаватель может судить об уровне и глубине подготовки обучающихся.

6.2. Уточняются организационные мероприятия и методические приемы при проведении экзамена.

Количество одновременно находящихся экзаменуемых в аудитории. В аудитории, где принимается экзамен, может одновременно находиться студентов из расчета не более пяти экзаменуемых на одного экзаменатора.

Время, отведенное на подготовку ответа по билету, не должно превышать: для экзамена – 30 минут. По истечению данного времени после получения билета (вопроса) студент должен быть готов к ответу.

Организация практической части экзамена. Практическая часть экзамена организуется так, чтобы обеспечивалась возможность проверить умение студентов применять теоретические знания при решении практических заданий, освоение компетенций. Она проводится путем постановки экзаменуемым отдельных задач, упражнений, заданий, требующих практических действий по решению заданий. Каждый студент выполняет задание самостоятельно путем производства расчетов, решения задач, работы с документами и др. При выполнении заданий студент отвечает на дополнительные вопросы, которые может ставить экзаменатор.

Действия преподавателя на зачете.

Студенту на зачете разрешается брать один билет.

Во время испытания промежуточной аттестации студенты могут пользоваться рабочими программами учебных дисциплин.

Использование материалов, не предусмотренных указанным перечнем, а также попытка общения с другими студентами или иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи, несанкционированное преподавателем перемещение по аудитории и т.п. не разрешается и являются основанием для удаления студента из аудитории.

Задача преподавателя на зачете заключается в том, чтобы внимательно заслушать студента,

предоставить ему возможность полностью изложить ответ. Заслушивая ответ и анализируя методы решений практических заданий, преподаватель постоянно оценивает насколько полно, системно и осмысленно осуществляется ответ, решается практическое задание.

Считается бестактностью прерывать ответ студента, преждевременно давать оценку его ответам и действиям.

В тех случаях, когда ответы на вопросы или практические действия были недостаточно полными или допущены ошибки, преподаватель после ответов студентом на все вопросы задает дополнительные вопросы с целью уточнения уровня освоения дисциплины. Содержание индивидуальных вопросов не должно выходить за рамки рабочей программы. Если студент затрудняется сразу ответить на дополнительный вопрос, он должен спросить разрешения предоставить ему время на подготовку и после подготовки отвечает на него.

8. Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение по дисциплине инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) осуществляется преподавателем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательной функции и с ОВЗ по слуху предусматривается сопровождение лекций и практических занятий мультимедийными средствами, раздаточным материалом.

По дисциплине обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться как в аудитории, так и дистанционно с использованием возможностей электронной образовательной среды (образовательного портала) и электронной почты.

Рабочую программу по дисциплине составил доцент кафедры «Инженерный бизнес и менеджмент» Рязанского института (филиала) Московского политехнического университета Алпсимова В.А.

«19» 06 2023 г.

подпись



Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Инженерный бизнес и менеджмент» Рязанского института (филиала) Московского политехнического университета.

«19» 06 2023 г.

протокол № 11

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора института
по учебной и научной работе
А.М. Грибков
«19» 06 2023 г.

Заведующая кафедрой
«Инженерный бизнес и менеджмент»
С.В. Фролова
«19» 06 2023 г.

Программа утверждена на заседании Ученого совета Рязанского института (филиала) Московского политехнического университета.

«20» июня 2023 г.

протокол № 11

Ученый секретарь совета
к.ф.-м.п., доцент



Мельник Г.И.